Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края «Армавирский механико – технологический техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

____ЕН.02 Информатика_____
Индекс и название общеобразовательной учебной дисциплины

для специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение

2019

Пелих Алексей Леонидович
директор, ГБПОУ КК АМТТ
г. Армавир, ул. Ленина 103
2020.12.29 09:54:26+03'00'

ОДОБРЕНА
цикловой комиссией
общеобразовательных, информационно -
–коммуникационных дисциплин и МДК
председатель_____Е.А. Рендович
Протокол № 11 от «17» мая 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ КК АМТТ
_____А.Л. Пелих
« 30 » мая 2019 г.
М.П.

Рассмотрена
на заседании педагогического совета
протокол № 7 от 30 мая 2019 г.

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины ЕН.02 Информатика предназначена для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования. Программа разработана с учетом ФГОС среднего профессионального образования по специальности 46.02.01 «Документационное обеспечение управления и архивоведения» // 46.00.00 История и археология и требований ФГОС среднего профессионального образования (приказ Минобрнауки России от 11.08.2014 г. №975, зарегистрировано в Минюсте РФ 20.08.2014г. регистрационный № 33682)и социально-экономического профиля профессионального образования.

Организация – разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Армавирский механико-технологический техникум», (далее - ГБПОУ КК АМТТ).
Разработчик:

_____ Крайденкова Л.Н. – преподаватель ГБПОУ КК АМТТ.
подпись Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, место работы

Рецензенты:

_____Потапенко С.В. – преподаватель физики и информатики ГБПОУ КК «Армавирский юридический техникум».
Квалификация по диплому: учитель физики и информатики.

_____Карабут Н.В. – старший преподаватель кафедры информатики и ИТО федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет».
Квалификация по диплому: учитель математики, с дополнительной специальностью «Информатика».

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 7

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 11

4 . КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАТИКА»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности: 46.02.01 «Документационное обеспечение управления и архивоведения».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и профессиональной подготовке по профессиям рабочих: профессиональная переподготовка по профилю основных профессиональных образовательных программ техникума.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся

должен уметь:

- работать с современными операционными системами, текстовыми редакторами, табличными процессорами, системами управления базами данных, программами подготовки презентаций, информационно-поисковыми системами и пользоваться возможностями информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);
- профессионально осуществлять набор текстов на персональном компьютере;

В результате освоения дисциплины обучающийся

должен знать:

- технические средства и программное обеспечение персональных компьютеров;
- теоретические основы современных информационных технологий общего и специализированного назначения;
- русскую и латинскую клавиатуру персонального компьютера;
- правила оформления документов на персональном компьютере;

1.4. количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося48часов;
самостоятельной работы обучающегося24часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
практические занятия	24
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
В том числе:	
Самостоятельная работа с учебником и дополнительной литературой	24
Итоговая аттестация в форме (указать)	Дифференцированный зачёт

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информатика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объём часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Автоматизированные системы.		**10**	
Тема 1.1. Автоматизированные системы: понятие, виды, состав.	Автоматизированные системы: понятие, виды, состав. Основные понятия и классификация автоматизированных систем. Структура автоматизированных систем.	2	2
Тема 1.2. Виды профессиональных автоматизированных систем.	Виды профессиональных автоматизированных систем. Локальные системы автоматизации и сетевые автоматизированные системы. Теоретические основы современных информационных технологий общего и специализированного назначения.	2	
	Самостоятельная работа. Автоматизированные рабочие места.	6	
Раздел2. Выполнение расчетов с использованием прикладных компьютерных программ. Общий состав и структура персональных ЭВМ и вычислительных систем, их программное обеспечение.		**16**	2
Тема 2.1 Структурная схема ПК. Программные и аппаратные средства ЭВМ.	**Структурная схема ПК. Программные и аппаратные средства ЭВМ.** Архитектура ПК. Основные и дополнительные устройства. **Выполнение расчетов с использованием прикладных компьютерных программ.** Классификация программного обеспечения. Технические средства и программное обеспечение персональных компьютеров	6	2

Тема 2.2 Операционная и файловая система ЭВМ.	**Операционная и файловая система ЭВМ.** Работа с файловыми менеджерами. Русская и латинская клавиатура персонального компьютера		
	Практическое занятие № 1. Операционная система Windows. Корзина, восстановление удалённых файлов. Поиск информации. Работа с современными операционными системами	2	
	Практическое занятие № 2. Прикладное программное обеспечение файловые менеджеры, архиваторы, утилиты.	2	
	Самостоятельная работа. Периферийные устройства. Операционная система: назначение, состав, загрузка.	6	
		22	
Раздел 3. Информационные технологии.	**Информационные технологии. Интерфейс пользователя**. Системные и прикладные программы. Правила оформления документов на персональном компьютере **Общие сведения о MSPowerPoint.** Создание и редактирование презентаций.	4	
Тема 3.1. Информационные технологии.	**Практическое занятие № 3.** Использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах.	2	2
	Практическое занятие № 4. Виды ТР. Технология обработки текстов. ТП MS – Word. Работа с текстовыми редакторами	2	
	Практическое занятие № 5. WORD: создание таблиц, форматирование таблиц, использование в таблице формул, встроенных функций.	2	
	Практическое занятие № 6. Электронные таблицы: основные понятия и способ организации. Структуры электронных таблиц:	2	

	ячейка, строка, столбец. Электронная таблица MS-Excel. Работа с табличными процессорами. Профессиональное осуществление набора текстов на персональном компьютере.		
	Практическое занятие № 7. Excel: работа с функциями, формулами, построение и редактирование диаграмм.	2	
	Практическое занятие № 8. Основные элементы БД. Режимы работы. Создание формы и заполнение БД. Назначение систем управления БД. СУБД MS-ACCESS. Работа с системами управления базами данных	2	
	Практическое занятие № 9. PowerPoint. Общие операции со слайдами, демонстрация слайд-фильма. Работа с программами подготовки презентаций	2	
	Самостоятельная работа. Инсталляция программ. Программы-архиваторы. Возможности текстового процессора. Программный сервис ПК.	4	
		14	
Раздел 4. Локальные и глобальные компьютерные сети, сетевые технологии обработки информации.	Устройство компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации. Локальные компьютерные сети. Сетевые технологии обработки информации.	6	
Тема 4.1. Устройство компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации.	**Практическое занятие № 10**. Использование сети Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией.	2	
	Практическое занятие № 11. Поиск информации в локальных и глобальных компьютерных сетях. Работа с информационно-поисковыми системами. Использование возможностей информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет)	2	

	Самостоятельная работа. Сеть INTERNET: структура, адресация, протоколы передачи.	4	
Раздел 5. Основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность.		**10**	
	Мультимедийные технологии.	2	
Тема 5.1. Мультимедийные технологии.	**Практическое занятие № 12.** Создание мультимедийных объектов средствами компьютерных презентаций.	2	
	Основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность. ***Дифференцированный зачёт***	2	
	Самостоятельная работа. Компьютерные телекоммуникации: назначение, структура, ресурсы.	4	
всего		**72**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Технические средства обучения: компьютер, мультимедийная установка (проектор).

Оборудование лаборатории информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий для изучения дисциплины;
- компьютеры по количеству обучающихся;
- программное обеспечение.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Цветкова М.С. Информатика и ИКТ: учебник для сред. проф. образования/ М.С. Цветкова, Л.С. Великович. – 7-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательский центр «Академия», 2016.
2. Михеева Е.В. Информатика (http://www.academia-moscow.ru, электронная библиотека), М.: Издательский центр «Академия», 2017.
3. Михеева Е.В. Практикум по информатике (http://www.academia-moscow.ru, электронная библиотека), М.: Издательский центр «Академия», 2017.
4. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебное пособие для студентов СПО: - М.: Изд. Центр «Академия», 2017.

Дополнительные источники:

5. Партыка Т.Л., Попов И.И. Вычислительная техника: учебное пособие. 3-е издание. М.: ФОРУМ, 2015.
6. Партыка Т.Л., Попов И.И. Периферийные устройства вычислительной техники: учебное пособие. 3-е издание. М.: ФОРУМ, ИНФА-М, 2014.
7. Голицына О.Л., Максимов Н.В., Партыка Т.Л., Попов И.И. Информационные технологии: учебник, 2-е изд., перераб. и доп. М.: ФОРУМ, ИНФА-М, 2014.
8. Голицына О.Л., Партыка Т.Л., Попов И.И. Основы проектирования баз данных: учебное пособие, 2-е изд., перераб. и доп. М.: ФОРУМ, 2014.
9. Карминский А.М., Черников Б.В. Информационные системы в экономике: в 2 – х ч. Ч2. Практика использования: Учеб пособие . – М.: Финансы и статистика, 2006.
10. Я.А. Фельдман. Создаём информационные системы. – М.: СОЛОН – ПРЕСС, 2006.

11. Джон Уокенбах. Mirosoft Excel 2010. Библия пользователя.: - Москва, Санкт – Петербург, Киев. Диалектика, 2013.
12. Мирошниченко П.П., Голицын А.И., Прокди Р.Г. Word 2010: создание и редактирование текстовых документов - СПб.: Наука и Техника, 2013.
13. Ландэ Д.В. Поиск знаний в Internet. Профессиональная работа. : Пер с англ. – М.: Изд. Дом «Вильямс», 2005.
14. Златопольский Д.М. 1700 заданий по Microsoft Excel. – СПб.:БХВ – Петербург, 2003.
15. Малюк А.А. Информационная безопасность: Концептуальные и методологические основы защиты информации. Учеб. Пособие для вузов. М.: Горячая линия – Телеком, 2004
16. А.Ю. Щеглов. Защита компьютерной информации от несанкционированного доступа. «Наука и техника», Санкт – Петербург, 2004.
17. Е.Б. Белов, В.П. Лось, Р.В Мещеряков, А.А. Шелупанов. Основы информационной безопасности. Учебн.пособие для вузов. – М.: Горячая линия – Телеком, 2006.
18. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: Учебное пособие для студентов СПО: - М.: Изд. Центр «Академия», 2017.
19. Берлинер Э.М., Глазырина И.Б., Глазырин Б.Э. Microsoft Office 2003.- М.: ООО «Бином – Пресс», 2004.
20. Алиев В.С. Практикум по бизнес – планированию с использованием программы Project Expert: учеб. Пособие. – М.: ФОРУИ – ИНФА-М, 2007.
21. Электронный учебник по информатике http://gulnaraspt2012.narod.ru/u006.htm
22. Гохберг Г.С. Информационные технологии: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Г.С. Гохберг, А.В. Зафиевский, А.А. Короткин. – 9- е изд., перераб. и доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2014.
23. Киселев С. В. Оператор ЭВМ: учеб. пособие для студ. учреждений среднего проф. образования./С.В. Киселёв. – 7-е изд., испр. М.: Издательский центр «Академия», 2014.

Интернет ресурсы

http://www.rusedu.info - Сайт RusEdu: информационные технологии в образовании.

1. http://iit.metodist.ru - Информатика - и информационные технологии: сайт лаборатории информатики МИОО.
2. http://www.intuit.ru- Интернет-университет информационных технологий (ИНТУИТ.ру).
3. http://test.specialist.ru- Онлайн-тестирование и сертификация по информационным технологиям.
4. http://www.iteach.ru - Программа Intel «Обучение для будущего».
5. http://www.osp.ru- Открытие системы: издания по информационным технологиям.
6. http://www.npstoik.ru/vio - Электронный альманах «Вопросы информатизации образования».
7. http://www.labirint.ru/ - Магазин книг.

3.3. Требования к организации учебного процесса.
При изучении учебной дисциплины **о**бучающимися должны быть освоены компетенции:

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
работать с современными операционными системами, текстовыми редакторами, табличными процессорами, системами управления базами данных, программами подготовки презентаций, информационно-поисковыми системами и пользоваться возможностями информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);	Практические занятия, фронтальный опрос.
профессионально осуществлять набор текстов на персональном компьютере;	Практические занятия.
Знания:	
технические средства и программное обеспечение персональных компьютеров;	Фронтальный опрос; индивидуальная работа.
теоретические основы современных информационных технологий общего и специализированного назначения;	Фронтальный опрос; дифференцированные задания.
русскую и латинскую клавиатуру персонального компьютера;	Фронтальный опрос; письменный опрос (самостоятельная работа, решение задач)
правила оформления документов на персональном компьютере;	Фронтальный опрос; практическое занятие (решение задач)