


Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края «Армавирский механико – технологический техникум»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Для специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

2023 г.


ОДОБРЕНА

Цикловой комиссией
иностранных языков, сервисных
дисциплин и МДК
Председатель  Турилина Н.С.
Протокол № 11 от «19» 05 . 2023г.
Рассмотрена
на заседании педагогического совета
протокол № 10 от 30 . 05 . 2023г.





Рабочая программа учебной дисциплины Иностранный язык разработана на основе ФГОС СПО по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике», утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 апреля 2022 года № 257, зарегистрированного в Минюсте РФ 02 июня 2022 г. регистрационный № 68712, укрупненная группа 38.00.00 Экономика и управление.

Разработчик:


Бархет В.А., преподаватель иностранных языков
ГБПОУ КК АМТТ

Рецензенты:


Пущева М.И., преподаватель иностранных языков высшей категории государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Армавирский машиностроительный техникум» (далее ГБПОУ КК АМТ) Квалификация по диплому: «Учитель английского и немецкого языков», по специальности «Иностранные языки»


Коробчак В.Н., кандидат филологических наук, доцент кафедры иностранных языков и МП, «Армавирского Государственного Педагогического Университета»
Квалификация по диплому: «Учитель английского языка»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	<p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;</p> <p>применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;</p> <p>понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные</p>	<p>лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);</p> <p>общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика);</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности;</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;</p> <p>формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке</p>

	<p>темы;</p> <p>общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем);</p> <p>самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</p>	<p>при межличностном и межкультурном взаимодействии</p>
--	---	---

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.</p>
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>

ОК 05	<p>Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>Умения: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>
ОК 09	<p>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	124
в т.ч. в форме практической подготовки	86
в т. ч.:	
теоретическое обучение	38
Практические работы	86
Контрольные работы	3
<i>Самостоятельная работа</i>	-
<i>Консультации (при наличии)</i>	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций и личностных результатов ¹ , формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<p>Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности</p> <p>Тема 1.1.</p> <p>Страна изучаемого языка, ее культура и обычаи</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Культурные обычаи и краткое историческое развитие страны изучаемого языка. Современная культура страны изучаемого языка</p> <p>В том числе практических занятий</p> <p>Практическое занятие № 1. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов</p> <p>Практическое занятие № 2. Диалог-дискуссия по теме «Иностранный язык как средство международного общения в</p>	<p>56/38</p> <p>8/6</p> <p>2</p> <p>6</p> <p>2</p> <p>2</p>	<p>ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09</p>

¹ В соответствии с Приложением 3 ПООП.

	<p>современном мире». Контрольная работа (Входной контроль).</p>		
<p>Тема 1.2. Роль образования в современном мире</p>	<p>Практическое занятие № 3. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Культура, достопримечательности и обычаи страны изучаемого языка». Ответы на вопросы по тексту</p>	2	
	<p>Содержание учебного материала</p>	12	
	<p>В том числе практических занятий</p>	8/4	
	<p>Практическое занятие № 4. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая обработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов</p>	2	
	<p>Практическое занятие № 5. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Система образования в России». Ответы на вопросы по тексту</p>	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	<p>Практическое занятие № 6. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текста по теме «Система образования в стране изучаемого языка». Ответы на вопросы по тексту</p>	2	
<p>Тема 1.3. Значение иностранного языка в освоении</p>	<p>Практическое занятие № 7. Подготовка и пересказ монолога «Роль образования в моей жизни»</p>	2	
	<p>Содержание учебного материала</p>	12/8	
	<p>В том числе практических занятий</p>	8	
<p>Практическое занятие № 8. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения.</p>		2	

профессии	Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов			ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Практическое занятие № 9. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текста по теме «Я и моя профессия». Ответы на вопросы по тексту	2		
	Практическое занятие № 10. Составление рассказа на тему «Взаимосвязь иностранного языка и моей профессии» и перевод его на иностранный язык	2		
	Практическое занятие № 11. Беседа/дискуссия на тему «Проблема выбора профессии и дальнейшее саморазвитие»	2		
Тема 1.4.	Содержание учебного материала	12/8		
Основы делового общения	В том числе практических занятий	8		
	Практическое занятие № 12. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения.	2		ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов			
	Практическое занятие № 13. Чтение и перевод (со словарем) деловых писем. Составление деловых писем	2		
	Практическое занятие № 14. Основы делового общения на иностранном языке. Чтение и перевод (со словарем) диалогов	2		
Практическое занятие № 15. Правила ведения разговоров по	2			

	<p>телефону. Составление диалогов и перевод их на иностранный язык. Ролевая игра «Звонок в компанию по поводу получения ответа на свое письмо»</p>		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Изучение правил деловой переписки, в т.ч. с использованием электронной почты</p>	4	
<p>Тема 1.5.</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	12/8	
<p>Рынок труда, трудоустройство и карьера</p>	<p>В том числе практических занятий</p> <p>Практическое занятие № 16. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов</p>	8	
	<p>Практическое занятие № 16. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов</p>	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	<p>Практическое занятие № 17. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Трудоустройство и карьера», «Интервью и собеседование»</p>	2	
	<p>Практическое занятие № 18. Заполнение анкеты-заявки о приеме на работу Составление резюме и портфолио для работодателя</p>	2	
	<p>Практическое занятие № 19. Деловая игра «Собеседование с работодателем в кадровом агентстве»/ Составление диалогов и проведение ролевой игры по темам: «Личная встреча с работодателем», «Беседа претендента на вакансию по телефону», «Переписка в интернете»</p>	2	

Раздел 2. Научно-технический прогресс: открытия, которые потрясли мир		6/6	
Тема 2.1. Достижения и инновации в науке и технике и их изобретатели. Отраслевые выставки	Содержание учебного материала		6/6
	В том числе практических занятий		6
	Практическое занятие № 20. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов		2
	Практическое занятие № 21. Чтение и перевод (со словарем) текстов по темам «Великие умы человечества и их изобретения», «Отраслевые выставки». Ответы на вопросы		2
	Практическое занятие № 22. Подготовка и пересказ монологов «Достижение в области науки и техники, изменившее мою жизнь»/ «Посещение отраслевой выставки»		2
Раздел 3. Профессиональное содержание²		58/42	
Тема 3.1. Логистика и ее виды	Содержание учебного материала		12/8
	В том числе практических занятий		8
	Практическое занятие № 23. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной		2
			ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
			ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09

² В разделе 4 приведен пример профессионального содержания для технического профиля. Профессиональное содержание раздела 4 определяется разработчиками программы по профессии

	лексики и фразеологических оборотов		
	Практическое занятие № 24. Чтение и перевод (со словарем) текстов по тематике логистики. Обсуждение и ответы на вопросы	2	
	Практическое занятие № 25. Подготовка и пересказ монолога «Что такое логистика и ее цель». Обсуждение монологов в форме ролевой игры «Выбор вида логистики для дальнейшего профессионального роста». Контрольная работа (Оперативный контроль).	4	
Тема 3.2.	Содержание учебного материала	10/10	
Документация в логистике	В том числе практических занятий	10	
	Практическое занятие № 26. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Практическое занятие 27. Чтение и перевод (со словарем) бланков документов в логистике. Ответы на вопросы	4	
	Практическое занятие 28. Заполнение логистических документов на иностранном языке	4	
Тема 3.3.	Содержание учебного материала	10/10	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
Техника	В том числе практических занятий	10	

безопасности и охрана труда	Практическое занятие № 29. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	
	Практическое занятие № 30. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Техника безопасности и охрана труда». Ответы на вопросы	2	
	Практическое занятие № 31. Работа с документацией по технике безопасности (чтение, перевод, ответы на вопросы)	2	
	Практическое занятие № 32. «Safety first /Безопасность превыше всего». Дискуссия по требованиям техники безопасности при выполнении должностных обязанностей	4	
Тема 3.4.	Содержание учебного материала	16/10	
Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций	Понятие нестандартной ситуации. Возможные нестандартные ситуации в логистике. Причины их возникновения и последствия для компании	2	
	В том числе практических занятий	10	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Практическое занятие № 33. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	
	Практическое занятие № 34. Подготовка и перевод на	4	

	<p>иностранный язык монолога «Решение профессиональной ситуации или задачи: «Недовольство клиента оказанной услугой»</p>		
<p>Тема 3.5. Саморазвитие в профессии</p>	<p>Практическое занятие № 35. Деловая игра «Работа с претензиями клиентов». Контрольная работа (Рубежный контроль).</p>	4	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p>	4	
	<p>Изучение правил поведения и общения при работе с претензиями клиентов</p>	4	
	<p>Содержание учебного материала</p>	10/4	
	<p>Личностный рост человека как профессионала. Связь социального статуса с профессиональным уровнем, роль способностей в построении карьеры, методы саморазвития в профессии.</p>	2	
	<p>В том числе практических занятий</p>	4	
<p>Промежуточная аттестация</p>	<p>Практическое занятие № 36. Подготовка и перевод на иностранный язык рассказа «Моё развитие в профессиональной области».</p>	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	<p>Практическое занятие № 37. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Профессиональный рост и самосовершенствование в профессиональной деятельности». Ответы на вопросы в форме дискуссии</p>	2	
	<p>Всего:</p>	124	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранного языка», оснащенный оборудованием: доска учебная, рабочее место преподавателя, столы, стулья (по числу обучающихся), техническими средствами: компьютер с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Бонк Н.А., Левина И.И., Бонк И.А. Английский язык шаг за шагом. Курс для начинающих. – М.: «Росмэн – Пресс», 2019.
2. Голубев А.П., Коржавый А.П., Смирнова И.Б. Английский язык для технических специальностей - English for Technical Colleges: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2018.

3.2.2. Дополнительные источники

3. Агабекян И.П. Английский язык: учебное пособие – Ростов н/Д: Феникс, 2020. – 316 с.

3.3 Организация образовательного процесса

При изучении дисциплины обучающимися должны быть освоены компетенции:

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

При усвоении содержания дисциплины планируется деятельностный подход с развивающим характером обучения, включающий проблемные исследовательские, проектные методы обучения, применение которых обеспечивается такими дидактическими принципами как личностная значимость, системность, научность.

Освоению данной учебной дисциплины предшествует изучение общеобразовательной дисциплины учебного плана: ОУДБ.06 «Иностранный язык».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения ³	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p><u>Знать:</u> лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии</p>	<p>владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика); демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности; демонстрирует способность построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке; демонстрирует знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии</p>	<p>Письменный и устный опрос. Тестирование. Дискуссия. Выполнение упражнений. Составление диалогов; Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой</p>
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p><u>Уметь:</u> строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и</p>	<p>строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействует в коллективе, принимает участие в диалогах на общие и профессиональные темы;</p>	

³ Личностные результаты обучающихся учитываются в ходе оценки результатов освоения учебной дисциплины.

<p>виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</p>	<p>применяет различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимает тексты на базовые профессиональные темы; составляет простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общается (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводит иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас</p>	<p>Дискуссия. Выполнение упражнений. Составление диалогов; Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой</p>
--	--	---

РЕЦЕНЗИЯ

На рабочую программу по учебной дисциплине СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, выполненную преподавателем иностранного языка Бархет В.А.

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Рабочая программа по дисциплине СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» предоставляет преподавателю возможность творческого подхода к изложению материала с использованием современных педагогических технологий, таких как метод проекта, использование элементов игры, интегрированного подхода к дисциплинам по специальности, что способствует развитию у студентов навыков владения разговорно-бытовым и деловым багажом лексики.

В данной программе автор описывает воспитательный, развивающий, образовательный и практический компоненты основной цели обучения английскому языку - развитие личности студента, способной и желающей участвовать в межкультурной коммуникации на изучаемом языке и самостоятельно совершенствоваться в овладеваемой им иноязычной речевой деятельности. В данной программе автор также конкретизирует умения и навыки, которыми должен овладеть студент для достижения основной цели, (в области обучения устной речи, чтению, письму), выделяя компоненты содержания обучения и детализируя их в плане лингвистических, лингвострановедческих и страноведческих знаний.

В программе приводится учебно-тематический план. Данный план включает название тем, лексический и грамматический материал, учебную нагрузку, что дает возможность наглядно представить общую картину образовательного процесса и моделировать его по мере необходимости. Список литературы, использованной при составлении программы, состоит из современных отечественных и зарубежных пособий, вышедших в свет за последние 5 лет. При создании программы была учтена современная языковая ситуация и региональная специфика.

Рабочая программа по учебной дисциплине СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, разработанная Бархет В.А., может быть рекомендована для использования в учебном процессе в образовательных учреждениях СПО.

Рецензент



Глушца М.И., преподаватель иностранных языков высшей категории ГБПОУ КК АМТ

