

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края «Армавирский механико-технологический техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

для специальности 38.02.06 Финансы

2022

ОДОБРЕНА

Цикловой комиссией социально-гуманитарных дисциплин и МДК
Председатель Ермолаева Н.А.
Протокол № 10 от 20 мая 2022 г.



Рассмотрена
на заседании педагогического совета
протокол № 10 от 30.05.2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 «Психология общения» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО): 38.02.06 Финансы / 38.00.00 «Экономика и управление», утвержденного приказом МОН РФ от 05.02.18г. № 65, зарегистрированного Минюстом РФ (регистрационный № 50134 от 26.02.18г.).

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Армавирский механико-технологический техникум» (ГБПОУ КК АМТТ)

Разработчик:

Коваленко Е.А.

Коваленко Е.А., преподаватель ГБПОУ КК АМТТ

Рецензенты:

Ржевская С.В.

Ржевская С.В., преподаватель государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Армавирский машиностроительный техникум»;

квалификация по диплому «преподаватель педагогики и психологии».

Твелова И.А.

Твелова И.А. к.п.н., доцент Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»;

квалификация по диплому: «кандидат психологических наук»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр.
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ОГСЭ.05 Психология общения»**

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОГСЭ.05 Психология общения» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК09 ЛР 1 – ЛР 12	<p>применять техники и приемы эффективного общения для решения разного рода задач в профессиональной деятельности;</p> <p>уметь искать необходимую информацию и системно анализировать ее для решения вопросов комфортного сосуществования в группе;</p> <p><i>уметь диагностировать групповую динамику;</i></p> <p>находить разумные решения в конфликтных ситуациях, используя различные виды и средства общения;</p> <p>уметь организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать внутри коллектива;</p> <p>грамотно применять вербальные и невербальные средства общения;</p> <p>применять техники слушания, тренировки памяти и внимания;</p> <p>выявлять конфликтогены;</p> <p>уметь разрабатывать стратегии поведения в стрессовых ситуациях;</p> <p><i>различать конструктивные и деструктивные способы саморегуляции</i></p> <p>проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение в сфере делового общения, опираясь на общечеловеческие ценности и нравственные основы делового общения</p>	<p>целей, структуры и средств общения;</p> <p>психологических основ деятельности коллектива; психологических особенностей личности;</p> <p>роли и ролевых ожиданий в общении;</p> <p>техник и приемов общения, правил слушания;</p> <p>правил ведения деловой беседы, деловых переговоров, деловых дискуссий;</p> <p>механизмов взаимопонимания в общении;</p> <p>источников, причин, видов и способов разрешения конфликтов;</p> <p>особенностей конфликтной личности;</p> <p>нравственных принципов общения</p>

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05

Психология общения

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Объем образовательной программы учебной дисциплины	36
в т. ч. в форме практической подготовки	6
теоретическое обучение	30
практические занятия	6
консультации	-
промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	1
<i>Самостоятельная работа</i>	-

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология общения»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение в дисциплину Тема 1. Теоретические основы психологии общения	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 06, ОК 09
	1. Психология общения как наука. Понятие и сущность общения. Общение как основа человеческого бытия и средство передачи накопленного опыта. Роль общения в повседневной жизни и в профессиональной деятельности. 2. Классификация общения. Виды общения. Функции общения: коммуникативная, познавательная, информационная, психологическая, креативная. Структура общения как взаимосвязь перцептивной, коммуникативной и интерактивной сторон. Контрольная работа (входной контроль).		
Тема 2. Средства общения	Содержание учебного материала	8	ОК 02, ОК 03, ОК 04
	1. Вербальные средства общения. Средства общения. Речь и язык в общении. Диалогические и монологические коммуникации.		
	2. Речь и язык в общении. Диалогические и монологические коммуникации. 3. Классификация жестов. Роль невербальных средств общения для эффективной коммуникации. Методы развития коммуникативных способностей. Правила и техники слушания. Развитие средств общения.		
Тема 3. Деловое общение	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 10
	Практическое занятие № 1. Невербальные средства общения. Основные группы невербальных средств общения: кинесика, просодика, такесика и проксемика.	2	
	Содержание учебного материала	10	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 10
	1. Нравственные основы общения. Понятия этика и мораль. 2. Этические принципы делового общения. Деловой этикет в профессиональной деятельности.		

	<p>3. Средства делового общения. Деловое общение как процесс развития деловых контактов между людьми. Контрольная работа (оперативный контроль).</p> <p>4. Имидж как средство делового общения.</p>		
	<p>В том числе практических занятий и лабораторных работ</p> <p>Практическое занятие № 2. Деловая беседа. Деловые переговоры. Формы делового общения. Фазы протекания деловой беседы. Анализ деловой беседы. Общая модель. Требования деловой этики к проведению деловых переговоров.</p>	2	
<p>Тема 4. Личность и индивидуальность</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Приемы развития памяти и внимания. Психические познавательные процессы: память, внимание.</p> <p>2. Основные процессы и виды памяти. Способы развития памяти. Свойства и виды внимания. Приемы развития внимания.</p> <p>3. Стресс. Управление эмоциями. Контрольная работа (рубежный контроль).</p> <p>4. Эмоциональные состояния: аффект, собственная эмоция, чувства, настроения, стресс. Сферы эмоциональных проявлений личности.</p>	10	ОК 02, ОК 03, ОК 04
	<p>В том числе практических занятий и лабораторных работ</p> <p>Практическое занятие № 3. Типы темперамента и их психологическая характеристика. Роль темперамента в деятельности человека.</p>	2	
<p>Тема 5. Личность и группа</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Взаимодействие в группе. Виды социальных групп. Коллектив. Модели и стадии развития коллектива</p> <p>2. Конфликты. Пути преодоления конфликтных ситуаций. Психология конфликта и его функции. Виды конфликтов. Конструктивный и деструктивный конфликт. Причины возникновения конфликтных ситуаций. Схема развития конфликта. Основные черты конфликтной личности. Дифференцированный зачет</p>	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 04, ОК 06, ОК 09
<p>Примерная тематика курсовой работы (проекта) <i>(не предусмотрено)</i></p>		-	
<p>Всего учебных занятий</p>		36	
<p>Консультации</p>		-	
<p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</p>		1	
<p>Учебная нагрузка обучающихся во взаимодействии с преподавателем</p>		36	
<p>Самостоятельная работа обучающихся (всего)</p>		-	
<p>Всего:</p>		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет социально-гуманитарных наук, оснащенный оборудованием: учебной доской, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся), техническими средствами (компьютером, средствами аудиовизуализации, наглядными пособиями).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания¹

1. Аминов И.И. Психология общения: учебник / - Москва: КНОРУС, 2020. – 258 с.
2. Панфилова А.П. Психология общения (для педагогических специальностей): учеб. Для студ. Учреждений сред. проф. образования/ - 7 –е изд., испр., - М.: Издательский центр «Академия», 2019 – 368 с.
3. Сахарчук Е.С. Психология делового общения: / - Москва: КНОРУС, 2020. – 196 с.
4. Шеламова, Г.М. Деловая культура и психология общения: учебник Г.М. Шеламова. – М.: Академия, 2008 - 192 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. www.koob.ru - Электронная библиотека koob.ru
2. www.psychology.ru –Энциклопедия практической психологии ПСИХОЛОГОС
3. <https://psichel.ru/psihologiya-obshheniya/> –Сайт Максима Власова «Психология человека»

¹Образовательная организация при разработке основной образовательной программы вправе уточнить список изданий, выбрав в качестве основного не менее одного из предлагаемых, и (при необходимости) дополнить его другими изданиями.

4. <http://www.grandars.ru/college/psihologiya/konfliktologiya.html>- - Энциклопедия экономиста, раздел «Конфликтология»
5. <http://www.grandars.ru/college/psihologiya/delovoe-obshchenie.html>- - Энциклопедия экономиста, раздел «Деловое общение»

3.2.3. Дополнительные источники:

1. Барышева А.Д., Матюхина Ю.А., Шредер Н.Г. Этика и психология делового общения (сфера сервиса): учебник для студентов ССУЗов: М: «Альфа-М», 2015 -264с.
2. Бороздина, Г.В. Психология общения: учебник и практикум для СПО / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова; под общ. ред. Г. В. Бороздиной. — М.: Юрайт, 2016. — 463 с.
3. Кошечая И.П., Канке А.А. Профессиональная этика и психология делового общения: М.: ИД «ФОРУМ»-ИНФРА-М, 2014.
4. Кукушин В.С. Деловой этикет: учебное пособие/ - Изд. 3-е, дополн. – М.: ИКЦ «МарТ», 2008. – 304 с.
5. Лавриненко В.Н. Психология и этика делового общения, М.: «ЮНИТИ», 2007. – 415 с.
6. Рамендик Д.М. Управленческая психология: учебник для студентов ССУЗов: М.: ИД «ФОРУМ» - «ИНФРА-М», 2008. – 175 с.
7. Столяренко, Л.Д. Основы психологии: учебное пособие: М.: Проспект, 2016. – 464 с.

3.3. Требования к организации образовательного процесса.

Изучению дисциплины ОГСЭ.05 Психология общения предшествует изучение учебных дисциплин ОУДб.07 Обществознание.

Занятия проводятся в учебных аудиториях, оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным и программным обеспечением.

В преподавании используются лекционные, семинарские занятия, информационно – коммуникативные технологии, метод проектов, коллективные способы обучения, игровые технологии, дифференцированный подход в обучении.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения ²	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины	Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены	
Знать: цели, структуру и средства общения; психологических основ деятельности коллектива; психологических особенностей личности; роли и ролевые ожидания в общении; техники и приемы общения, правила слушания; правила ведения деловой беседы, деловых переговоров, деловых дискуссий; механизмы взаимопонимания в общении; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; особенности конфликтной личности; нравственные принципы общения	владение основными понятиями психологии общения; владение методиками и техниками общения; знание методик запоминания и слушания; знание обучающимися основных способов разрешения конфликтных ситуаций; знание особенностей взаимодействия в рабочей группе; владение искусством публичного выступления; знание норм культуры общения	Опрос (устный или письменный) Свободный опрос Индивидуальные практические задания Участие в творческих заданиях
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Уметь: применять техники и приемы эффективного общения для решения разного рода задач в профессиональной деятельности; уметь искать необходимую информацию и системно анализировать ее для решения вопросов комфортного сосуществования в группе; <i>уметь диагностировать групповую динамику;</i> находить разумные решения в конфликтных ситуациях, используя различные виды и средства общения; уметь организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать внутри коллектива; грамотно применять вербальные и невербальные средства общения; применять техники слушания, тренировки памяти и внимания; выявлять конфликтогены; уметь разрабатывать стратегии поведения в стрессовых ситуациях; <i>различать конструктивные и деструктивные способы саморегуляции</i> проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение в сфере делового общения, опираясь на общечеловеческие ценности и нравственные основы делового общения	демонстрирует владение техниками и приемами эффективного общения; умение анализировать данные; демонстрирует владение приемами саморегуляции в процессе межличностного общения; демонстрирует возможность решения конфликтной ситуации; транслирует критерии создания имиджа делового человека	оценка решений ситуативных задач; решение тестовых заданий; выполнение практических работ; участие в творческих индивидуальных и групповых работах

² В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу по дисциплине
ОГСЭ.05 «Психология общения»
для специальности **38.02.06 «Финансы»**,
выполненный преподавателем ГБПОУ КК АМТТ
Коваленко Е.А.

Структура и содержание рабочей программы по дисциплине «Психология общения» соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта для специальностей среднего профессионального образования. В программе четко сформулирована цель обучения, которая предполагает формирование и развитие у студентов знаний, умений и навыков, необходимых в профессиональной деятельности. Задачами данной программы являются ознакомление обучающихся с основными особенностями психологических аспектов делового общения, применение теоретических знаний на практике, а также получение студентами опыта самооценки имеющихся профессионально-значимых, личных и деловых качеств. Особое внимание направлено на выработку и укрепление у студентов собственной мировоззренческой позиции и осмысленного восприятия событийного процесса.

Изучение разделов и тем по дисциплине дается в логической последовательности, приводятся виды самостоятельной работы студентов. Рабочая программа учитывает специфику профессиональной подготовки выпускников техникума. Она рекомендована для проведения учебных занятий по дисциплине «Психология общения».

Рецензент:

Ржевская С.В., преподаватель государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Армавирский машиностроительный техникум», квалификация по диплому: «преподаватель педагогики и психологии».

