

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края «Армавирский механико – технологический техникум»


РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

ОДОБРЕНА

Цикловой комиссией

Экономических, бухгалтерских
дисциплин и МДК

Председатель  С.И. Логвиненко

Протокол № 10 от 20 мая 2022г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ КК АМТТ




С.В. Петросян

Рассмотрена

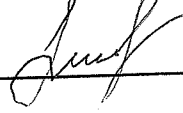
на заседании педагогического совета
протокол № 10 от 30.05.2022г.

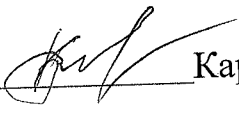
– Рабочая программа учебной дисциплины разработана (для общепрофессионального цикла) на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) / **38.00.00** Экономика и управление/, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18г. № 69. зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 26 февраля 2018г., регистрационный №50137

Организация-разработчик: ГБПОУ КК АМТТ

Разработчик  Горностаева Н.А. преподаватель ГБПОУ КК АМТТ
подпись Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, место работы

Рецензенты:

 Говорова О.В.- преподаватель профессиональных дисциплин
ГБПОУ КК «АМТТ»
Квалификация по диплому - экономист по
специальности «Финансы и кредит»

 Карабактян А.С.. - главный бухгалтер ООО «Вилсон».
Квалификация по диплому – экономист по
специальности «Бухгалтерский учет, анализ и
аудит»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП 01 Экономика организации

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) / 38.00.00 Экономика и управление/.

Данная рабочая программа может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (повышение квалификации и профессиональная подготовка кадров по профилю основных образовательных программ техникума), а так же в профессиональной подготовке по профессии 20336 «Бухгалтер», 23369 «Кассир»

Дисциплина входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Распознавать задачу и/или проблему; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия и реализовывать его; определить необходимые ресурсы.	- Актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов – структура и состав.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию	Определять задачи для поиска информации; определять необходимые	- Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
<p>информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и</p>	<p>источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.</p> <p>Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.</p> <p>Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p> <p>Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p> <p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.</p> <p>Пользоваться профессиональной документацией на государственном</p>	<p>деятельности; приемы структурирования информации.</p> <p>- Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.</p> <p>- Значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных заданий.</p> <p>- Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</p> <p>- Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</p> <p>- Нормативно-правовые акты международные и РФ в области денежного обращения и финансов.</p>

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
<p>иностранных языках.</p> <p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p> <p>ПК 2.2</p>	<p>иностранном языках.</p> <p>Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности.</p> <p>Определять цели и периодичность проведения инвентаризации; руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов; готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;</p>	<p>- Основы финансовой грамотности; выстраивания презентации; финансовые инструменты, кредитные банковские продукты.</p> <p>Нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств; основные понятия инвентаризации активов; характеристику объектов, подлежащих инвентаризации; цели и периодичность проведения инвентаризации имущества; задачи и состав инвентаризационной комиссии; процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации; перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств; порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей; методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.</p>

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ПК 2.5 ЛР4, ЛР7, ЛР 9, ЛР10, ЛР11	<p>участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;</p> <p>Пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов;</p> <p>давать характеристику активов организации;</p> <p>составлять инвентаризационные описи;</p> <p>проводить физический подсчет активов;</p> <p>составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;</p> <p>формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи активов, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";</p> <p>формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;</p> <p>составлять акт по результатам инвентаризации;</p> <p>проводить выверку финансовых обязательств;</p> <p>проводить инвентаризацию расчетов;</p> <p>выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета;</p> <p>проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98).</p> <p>-определять организационно-правовые формы организаций;</p>	<p>Приемы физического подсчета активов;</p> <p>порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию;</p> <p>порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;</p> <p>порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;</p> <p>порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;</p> <p>порядок инвентаризации и переоценки материально производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;</p> <p>формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;</p> <p>формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;</p> <p>процедуру составления акта по результатам инвентаризации;</p> <p>порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;</p> <p>порядок инвентаризации расчетов;</p> <p>порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию</p>

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
	<ul style="list-style-type: none"> -находить и использовать необходимую экономическую информацию; -определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; -заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; -рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации. 	<p>задолженности с должников либо к списанию ее с учета.</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность организации как основного звена экономики отраслей; - основные принципы построения экономической системы организации; - принципы и методы управления основными и оборотными средствами; - методы оценки эффективности их использования; - организацию производственного и технологического процессов; - состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; - способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии; - механизмы ценообразования; - формы оплаты труда; основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе примерной основной образовательной программы специальность СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) / 38.00.00 Экономика и управление/.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Образовательная нагрузка (всего)	94
Учебная нагрузка обучающихся во взаимодействии с преподавателем (всего)	92
Всего учебных занятий	84
в т.ч. в форме практической подготовки	56
практические занятия	36
курсовая работа	20
контрольные работы	3
Консультации	2
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Экономика организации»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды формируемых компетенций, которыми охватываются программы
1	2	8	4
Раздел 1. Организация в условиях рынка			
Тема 1.1. Организация - основное звено экономики	Содержание учебного материала	4	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	Предпринимательская деятельность: сущность, виды. Организация: понятие и классификация. Организационно - правовые формы организаций. Объединения организаций.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №1 «Обсуждение новых организационно-правовых форм коммерческих организаций».	4	
	Содержание учебного материала	1	
	Виды планирования. Бизнес-план.	1	
	Контрольная работа (входной контроль)	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №2 «Расчет стоимостных показателей производственной программы».	2	
	24		
Раздел 2. Материально-техническая база организации			
Содержание учебного материала			
Понятие, состав и структура основных средств. Износ и амортизация основных средств.			
Показатели эффективности использования основных средств. Нематериальные активы.			
6			
Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве	В том числе практических занятий	2	ОК 01-05, 09-11 ИК 2.2, 2.5
	Практическое занятие №3 «Расчет различных показателей производственной мощности».	2	
	Практическое занятие №4 Расчет среднегодовой стоимости основных средств и амортизационных отчислений	2	
	Практическое занятие №5 Расчет показателей использования и эффективности использования основных средств	2	
	10		
Содержание учебного материала			
Оборотные средства: понятие, состав, структура, источники формирования.			
Тема 2.2. Оборотный		2	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5

	Показатели эффективности использования оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости	2 2	
Капитал	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие №6 Расчет норматива оборотных средств.	2	
	Практическое занятие №7 Расчет показателей эффективности использования оборотных средств.	2	
	4		
Тема 2.3. Капитальные вложения и их эффективность	Содержание учебного материала	2	
	Капитальные вложения и их эффективность	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №8 Расчет экономической эффективности капитальных вложений	2	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации		12	
Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда	Содержание учебного материала	6	
	Персонал организации: понятие, классификация. Нормирование труда.	2	ОК 01-05, 09-11
	Производительность труда. Мотивация труда.	4	ПК 2.2, 2.5
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №9 Определение основных норм труда.	2	
	Практическое занятие №10 Расчет производительности труда	2	
	6		
	Содержание учебного материала		
	Сущность и принципы оплаты труда. Бестарифная система оплаты труда. Тарифная система и её элементы.	1	
	Контрольная работа (оперативный контроль)	4	ОК 01-05, 09-11
В том числе практических занятий	2	ПК 2.2, 2.5	
Тема 3.2. Организация оплаты труда	Практическое занятие №11 Расчет заработной платы по видам.	2	
	Практическое занятие №12 Расчет заработной платы в рамках бестарифной формы оплаты труда.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 3 Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних заданий на тему: 1. Мотивация труда;	2	

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Минимальный размер оплаты труда (МРОТ) и динамика его изменения; 3. Методы совершенствования организации труда в организации; 4. Совершенствование тарифной и бестарифной систем оплаты труда; 5. Проблемы дифференциации оплаты труда в России. 	18	
Раздел 4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность экономического субъекта		8	
	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Понятие себестоимости продукции, её виды. Смета затрат на производство продукции. Группировка затрат по статьям калькуляции.</p> <p>В том числе практических занятий</p> <p>Практическое занятие №13 Расчёт сметы затрат на производство.</p> <p>Практическое занятие №14 Расчёт себестоимости единицы продукции.</p> <p>Практическое занятие №15 Расчёт снижения себестоимости.</p>	2 6 2 2 4	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
Тема 4.1. Издержки производства	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Понятие, функции, виды цен. Порядок ценообразования.</p> <p>Контрольная работа (рубежный контроль)</p> <p>В том числе практических занятий</p> <p>Практическое занятие №16. Расчёт оптовых и розничных цен на товары организации</p>	1 1 2 2	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
Тема 4.2. Цена и ценообразование	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Прибыль и её виды. Рентабельность и её виды.</p> <p>В том числе практических занятий</p> <p>Практическое занятие №17 Расчёт прибыли экономического субъекта.</p> <p>Практическое занятие №18 Расчёт рентабельности</p>	6 2 4 2 2	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
Тема 4.3. Прибыль и рентабельность			
Раздел 5. Внешнеэкономическая деятельность экономического субъекта	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Основные формы внешнеэкономических связей, виды сделок во внешнеэкономической деятельности и организация международных расчётов.</p>	2	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
Тема 5.1. Внешнеэкономическая деятельность организации			
Курсовая работа Тематика курсовых работ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Эффективность использования основных фондов экономического субъекта и пути её повышения. 2. Роль основных фондов в деятельности экономического субъекта. 3. Оборачиваемость оборотных средств и пути её ускорения. 		ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5

4. Оборотные средства предприятия и пути улучшения их использования.
5. Нематериальные активы и их роль в деятельности предприятия.
6. Производительность труда на предприятии и пути её повышения.
7. Бестарифные системы оплаты труда на предприятии: понятие, преимущества.
8. Производственная структура предприятия и пути её совершенствования.
9. Персонал предприятия и пути повышения эффективности использования рабочей силы.
10. Малые предприятия: преимущества, недостатки, перспективы развития.
11. Политика импортозамещения в России: направления, проблемы реализации.
12. Прибыль предприятия и пути её максимизации.
13. Рентабельность как показатель эффективности работы предприятия.
14. Сущность инвестиций, их роль в деятельности экономического субъекта.
15. Качество продукции предприятия и пути его повышения.
16. Банкротство предприятий: понятие, причины, профилактика.
17. Оценка деловой активности предприятия.
18. Оценка финансовой устойчивости предприятия и его платёжеспособности.
19. Лизинг – вид предпринимательской деятельности по инвестированию средств.
20. Технологические инновации и инновационная политика экономического субъекта.
21. Проблема качества продукции на российском рынке и пути её решения.
22. Роль малого бизнеса в развитии экономики страны.
23. Организация собственного дела в России: этапы, формы, идеи для бизнеса.
24. Малое предпринимательство как элемент современной рыночной экономики.
25. Реклама в маркетинговой практике. Оценка экономической эффективности рекламной кампании.
26. Разработка маркетинговой концепции в условиях экономического кризиса.
27. Конкуренция и концепции выживания организации.
28. Проблема дебиторской задолженности экономического субъекта и пути её решения.
29. Пути повышения конкурентоспособности экономического субъекта.
30. Анализ жизненного цикла предприятия.
31. Сырьевые ресурсы и проблемы их эффективного использования.
32. Роль планирования в деятельности экономического субъекта.
33. Кадровая политика экономического субъекта в современных условиях.
34. Пути повышения финансовых результатов деятельности экономического субъекта.
35. Пути снижения издержек производства и реализации продукции (работ, услуг).
36. Сущность и значение нормирования труда, его роль в развитии экономического субъекта.
37. Методы предупреждения банкротства экономического субъекта.
38. Кадровый потенциал предприятия: оценка и развитие.

39. Сущность и значение инвестиций для деятельности экономического субъекта.		
40. Роль логистики в деятельности экономического субъекта.		
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовой работе	20	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Выбор темы, составление плана курсовой работы. 2. Подбор источников и литературы. 3. Проверка введения. 4. Проверка теоретической части работы. 5. Проверка практической части работы. 6. Проверка выводов и предложений по результатам теоретического и практического материала. 7. Проверка заключения. 8. Проверка приложений к курсовой работе. 9. Проверка оформления курсовой работы согласно методическим рекомендациям. 10. Защита курсовой работы. 		ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
Всего учебных занятий	84	
в том числе :практических	36	
курсовая работа	20	
Самостоятельная работа обучающегося	2	
консультации	2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6	
Всего	94	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Экономика организации»,
оснащенный оборудованием:

- оборудованные учебные посадочные места для обучающихся и преподавателя - классная доска (стандартная или интерактивная),
- наглядные материалы,
- техническими средствами обучения:
- компьютер (оснащенный набором стандартных лицензионных компьютерных программ) с доступом к интернет-ресурсам;
- мультимедийный проектор, интерактивная доска или экран.

Перечень оборудования не является окончательным и может изменяться в соответствии с особенностями учебного заведения. Например, возможно дополнительное оснащение принтером или иным техническим средством.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

Основные источники:

1. Грибов В. Д. Экономика организации (предприятия). – М.: КНОРУС, 2021
2. Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля., Гомола А.И., Кириллов В.Е., Жанин П.А.: учебник для студентов учреждений СПО, - 5-е изд., стер., М.: ИЦ «Академия», 2019, 353 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
2. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» <http://www.firo.ru/>
3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –<http://www.edu-all.ru/>
4. Экономико-правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://www.vuzlib.net>.
5. Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля., Гомола А.И.: учебник для СПО, 7-е изд., перераб. и доп., М.: ИЦ «Академия», 2019, 352 с. (www.academia-moscow.ru) ЭБС
- 6.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>
2. Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>
3. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>
5. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>
6. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>
7. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>
8. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации <http://www.cbr.ru/>
9. Официальный сайт Президента России - <http://www.kremlin.ru> Экономика организации (предприятия).
10. Грибов В.Д.: учебник, 10-е изд., стер., М.: КНОРУС, 2016, 416 с.- (СПО)
11. Экономика пищевой промышленности., Магомедов М.Д.: учебник 2-е изд., М.: ИТК «Дашков и К», 2016, 203 с.

3.2.4 Нормативные акты

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция);
3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция);
5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция);
7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция);
8. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
9. Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
10. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
11. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве)»;
12. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
13. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;
14. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;
15. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
16. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;
17. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;
18. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;
19. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;
20. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
21. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
22. Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ (действующая редакция) «Об акционерных обществах»;
23. Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 (действующая редакция) «О банках и банковской деятельности»;
24. Федеральный закон от 16.07.1998 N 102-ФЗ (действующая редакция) «Об ипотеке (залоге недвижимости)»;
25. Федеральный закон от 27.06.2011 N 161-ФЗ (действующая редакция) «О национальной платежной системе»;
26. Федеральный закон от 22.04.1996 N 39-ФЗ (действующая редакция) «О рынке ценных бумаг»;
27. Федеральный закон от 29.10.1998 N 164-ФЗ (действующая редакция) «О финансовой аренде (лизинге)»;

28. Закон РФ от 27.11.1992 N 4015-1 (действующая редакция) «Об организации страхового дела в Российской Федерации»;
29. Федеральный закон от 29.07.1998 N 136-ФЗ (действующая редакция) «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг»;
30. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ (действующая редакция) «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»;
31. Федеральный закон от 29.11.2001 N 156-ФЗ (действующая редакция) «Об инвестиционных фондах»;
32. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
33. Федеральный закон от 08.12.2003 N 164-ФЗ (действующая редакция) «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности»;
34. Федеральный закон от 30.12.2004 N 218-ФЗ (действующая редакция) «О кредитных историях»;
35. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
36. Закон РФ «О защите прав потребителей» 07.02.1992. № 2300-001 (действующая редакция)»;
37. Постановление Правительства РФ от 01.12.2004 N 703 (действующая редакция) «О Федеральном казначействе»;
38. Постановление Правительства РФ от 30.06.2004 N 329 (действующая редакция) «О Министерстве финансов Российской Федерации»;

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Результаты обучения ¹	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять организационно-правовые формы организаций; - находить и использовать необходимую экономическую информацию; - определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; - заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; - рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации. 	<p>оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он</p>	<p>Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля.</p>

¹ В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты.

<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность организации как основного звена экономики отраслей; - основные принципы построения экономической системы организации; - принципы и методы управления основными и оборотными средствами; - методы оценки эффективности их использования; - организацию производственного и технологического процессов; - состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; - способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии; - механизмы ценообразования; - формы оплаты труда; - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета. <p>ОК.01-05,09-011 ПК2.2, ПК 2.5 ЛР4, ЛР7, ЛР 9, ЛР10, ЛР11</p>	<p>твёрдо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;</p> <p>оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	<p>Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля</p>
---	---	---

**Рецензия на рабочую программу
по дисциплине ОП. 01 «Экономика организации»
для студентов средних специальных учебных заведений
по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по
отраслям)»
составленную преподавателем
ГБПОУ КК АМТТ Горностаевой Н.А.**

Рабочая программа по дисциплине ОП. 01 «Экономика организации» составлена в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности: 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Содержание программы включает все основные темы по дисциплине, соблюдена последовательность в изложении материала; уделено внимание самостоятельной работе студентов для более полного усвоения изучаемого материала.

Особое внимание в программе уделяется формированию у обучающихся современного экономического мышления.


В программе указан список литературы, который позволит студентам получить дополнительные знания для более глубокого изучения дисциплины.

В рабочей программе содержатся необходимые требования к знаниям и умениям, которые формируются при изучении каждой темы курса.

В структуру тематического плана включены практические занятия, направленные на закрепление и углубление теоретических знаний и получения навыков работы с экономической информацией.

Заключение: рецензируемая программа рекомендуется для применения в учебном процессе по данной специальности.

Рецензент _____


Горностаева Н.А. - главный бухгалтер ООО «Вилсон»
Квалификация по диплому – экономист по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»



**Рецензия на рабочую программу
по дисциплине ОП. 01 «Экономика организации»
для студентов средних специальных учебных заведений
по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по
отраслям)»
составленную преподавателем
ГБПОУ КК АМТТ Горностаевой Н.А.**

Рабочая программа по дисциплине ОП.01 «Экономика организации» составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности: 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Программа предусматривает изучение целого комплекса экономических вопросов: основ организации и функционирования предприятия предпринимательства; состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; способы экономии этих ресурсов и использование энергосберегающих технологий; принципы и методы управления основными, оборотными средствами и методы оценки эффективности их использования; механизмы ценообразования, формы оплаты труда работников предприятий и основные технико-экономические показатели деятельности организаций.

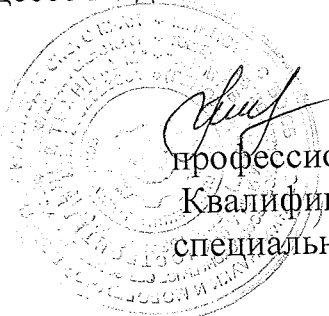
Изучение программного материала должно способствовать формированию у студентов экономического мышления, соответствующего современному уровню и тенденциям развития науки и производства. В программе соблюдается логическая последовательность в изложении материала; в каждой теме имеется практическое занятие; уделено значительное внимание самостоятельной работе студентов для более полного усвоения изучаемого материала.

Дисциплина ОП.01 «Экономика организации» базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных студентам при изучении других дисциплин экономического цикла.

В программе указан список литературы, который позволит студентам получить дополнительные знания для более глубокого изучения дисциплины.

Заключение: рецензируемая программа рекомендуется для применения в учебном процессе по данной специальности.

Рецензент: _____


Говорова Говорова О.В.- преподаватель
профессиональных дисциплин ГБПОУ КК «АМТ»
Квалификация по диплому: экономист , по
специальности «Финансы и кредит».