

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«АРМАВИРСКИЙ МЕХАНИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05. Информационные технологии

Индекс и наименование

для специальности:

09.02.01 Компьютерные системы и комплексы

Код и наименование

ОДОБРЕНА
цикловой комиссией
технических дисциплин и МДК
председатель Е.А. Рендович
Протокол № 17 от 19.05 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ КК АМТТ
С.В. Петросян
« 30 » мая 2022 г.
М.П.



Рассмотрена
на заседании педагогического совета
протокол № 10 от 30.05.2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.05 Информационные технологии, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС), по специальности среднего профессионального образования (далее СПО): 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы, утвержденного приказом МОН РФ N 849 от 28.07.2014, зарегистрированного Минюстом РФ № 33748 от 21.08.2014.

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Армавирский механико-технологический техникум» (далее ГБПОУ КК АМТТ)

Разработчик:

Зленко И.А., преподаватель математики, информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности ГБПОУ КК АМТТ

Рецензенты:

Ларина И.Б. - кандидат педагогических наук, доцент кафедры информатики и информационных технологий обучения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»
Квалификация по диплому: информатик – экономист.

Струкова Е.А. – преподаватель информатики и информационных технологий государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края "Армавирский машиностроительный техникум" (ГБПОУ КК "АМТ")
Квалификация по диплому – учитель математики и физики.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы
Учебная дисциплина «ОП.05 Информационные технологии» является обязательной частью профессионального учебного цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы.

Учебная дисциплина «ОП.05 Информационные технологии» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1- ОК 9.

1.2.. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Коды ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 1 - ОК 9. ПК 1.3. – ПК 2.2. ЛР 1- ЛР 12	– обрабатывать текстовую и числовую информацию; – применять мультимедийные технологии обработки и представления информации; – обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакетов прикладных программ;	– назначение и виды информационных технологий; – технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации; – состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий; – базовые и прикладные информационные технологии; – инструментальные средства информационных технологий.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 117 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 78 часов;

самостоятельной работы обучающегося 39 часов.

практические занятия 60 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	117
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78
в том числе:	
в форме практической подготовки	60
практические занятия	60
Контрольные работы	3
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	39
в том числе:	39
самостоятельная работа с учебником и другими источниками информации	
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	<i>1</i>

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.05 Информационные технологии

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.			
Информатизация общества и виды информационных технологий			
Содержание учебного материала			
Тема 1.1. Понятие информационных технологий	1 Назначение и виды информационных технологий. Инструментальные средства информационных технологий. Базовые и прикладные информационные технологии. Контрольная работа (входной контроль)	1	2
	Самостоятельная работа Составление эссе по теме: «Информационное общество». Составление структурной схемы классификации технических средств информатизации.	4	
Тема 1.2. Состав, структура, принципы реализации и функционирования информационных технологий	Содержание учебного материала Информационные системы. Свойства, поколения, классификация информационных систем. Функции информационных технологий. Состав и характеристика качеств информационных систем. Принципы реализации и функционирования информационных технологий. 2	2	2
	Самостоятельная работа Теоретическое изучение и составление конспекта по теме: «История развития и поколения информационных систем»	4	
Раздел 2. Технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации			
Тема 2.1. Обработка текстовой и цифровой информации в Microsoft Word.	Содержание учебного материала Практические занятия Практическое занятие 1. Текстовый редактор Microsoft Word. Настройка параметров редактора и документа. Сохранение и проверка информации. Исправление ошибок. Технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации Практическое занятие 2. Форматирование и редактирование текста документа. Шрифтовое оформление. Создание списков. Маркированный, нумерованный, многоуровневый списки. Практическое занятие 3. Создание таблицы. Ввод данных. Редактирование и форматирование таблицы. Вставка объектов. Оформление фигурного текста. Рисование в MS Word. Колонки. Сноски. Буквица.	16 2 2 2	2

		2	
	Практическое занятие 4. Создание и форматирование текстового документа. Обработка текстовой и числовой информации в Microsoft Word.	2	
	Практическое занятие 5. Шрифтовое оформление. Создание списков. Маркированный, нумерованный, многоуровневый списки.	2	
	Практическое занятие 6. Работа с таблицей. Вставка рисунков. Вставка символов и формул.	2	
	Практическое занятие 7. Вставка колонок, сносок, буквиц.	2	
	Практическое занятие 8. Комплексное использование возможностей MS Word для создания текстовых документов.	2	
	Самостоятельная работа	4	
	Выполнение заданий на ПК: 1. Создание текстовых документов на основе шаблонов (брошюра по индивидуальной теме). 2. Создание комплексных документов в текстовом редакторе.		
	Содержание учебного материала		
	Практические занятия	12	
	Практическое занятие 9. Организация расчетов в табличном процессоре MS Excel. Создание электронной книги. Относительная и абсолютная адресация в MS Excel. Ввод текстовых данных. Ввод числовых данных. Ввод формул. Поиск и сортировка данных. Фильтрация данных. Связывание данных. Построение диаграмм.	2	2
	Практическое занятие 10. Расчетные операции в MS Excel. Ввод функций. Основные статические и математические функции. Логические операции в MS Excel. Математические модели в Excel. Ошибки при обработке электронных таблиц.	2	
	Практическое занятие 11. Связанные таблицы. Расчет промежуточных итогов в таблице MS Excel.	2	
	Практическое занятие 12. Построение и форматирование диаграмм в MS Excel.	2	
	Практическое занятие 13. Математические и экономические расчеты в MS Excel.	2	
	Практическое занятие 14. Решение производственных задач в MS Excel.	2	
	Самостоятельная работа	4	
	Разработка кроссворда с использованием различных возможностей MS Excel (логиче-		

	ские, математические функции и функции даты, возможность автоматического подсчета баллов, защита документа).		
Тема 2.3. Обработка текстовой и числовой информации в Microsoft Access.	Содержание учебного материала		
	Организация системы управления базами данных. Виды СУБД для создания системы автоматизации. СУБД Oracle, СУБД MS SQL Server, СУБД Borland Interbase, СУБД MS Access. Основы работы СУБД MS Access. Схема работы в MS Access. Принципы создания объектов в MS Access.	2	
	Практические занятия	12	
	Практическое занятие 15. Таблицы в MS Access. Способы создания таблиц. Модификация макета таблицы. Связь между таблицами и целостность данных. Техника создания связей между таблицами. Формы. Способы создания форм. Виды форм. Запросы. Виды запросов. Запрос – выборка. Запрос с параметром. Отчеты. Макросы и модули.	2	
	Практическое занятие 16. Построение концептуальной и логической модели БД. Примеры проектирования реляционной БД	2	2
	Практическое занятие 17. Создание таблиц базы данных с использованием конструктора и мастера таблиц в СУБД ACCESS». Установление связей между таблицами.	2	
	Практическое занятие 18. Создание пользовательских форм для ввода данных в СУБД ACCESS.	2	
	Практическое занятие 19. Работа с данными с использованием запросов. Создание отчетов.	2	
	Практическое занятие 20. Создание отчетов. Настройка и форматирование отчетов.	2	
	Самостоятельная работа	4	
	1. Выполнение заданий по проектированию реляционных баз данных (составление концептуальной и логической моделей). 2. Теоретическое изучение и составление конспекта по теме: «Страницы доступа к данным в СУБД ACCESS».		2
	Тема 2.4 Мультимедийные технологии		
1 Содержание учебного материала Современные способы организации презентаций. Создание презентации в приложении MS PowerPoint. Мастер автосодержания. Шаблон оформления. Оформление презентации. Настройка фона и анимации.	2		
Практические занятия	6		

Тема 2.5 Коммуникационные технологии	Практическое занятие 21. Применение мультимедийных технологий обработки и представления информации. Создание презентации с помощью шаблона.	2	
	Практическое занятие 22. Вставка объектов в презентацию MS Power Point. Задавание эффектов в MS Power Point.	2	
	Практическое занятие 23. Создание презентации с использованием гиперссылок и настройка анимации.	2	
	Самостоятельная работа		
	1. Теоретическое изучение и составление конспекта по теме: «Использование гиперссылок при создании презентации. Настройка автоматического показа слайдов».	4	
	2. Разработка презентации по индивидуальной теме.		
	Содержание учебного материала	2	
	Передача информации. Локальные компьютерные сети. Глобальная компьютерная сеть Интернет. Подключение к Интернету. Электронная почта. Поиск информации в Интернете.	2	
	Практические занятия	4	
	Практическое занятие 24. Создание и отправление электронного письма с помощью программы Outlook Express.		
Практическое занятие 25. Поиск информации в Интернете с помощью поисковых систем Google, Yandex, Rambler.			
Самостоятельная работа	4		
Теоретическое изучение и составление опорного конспекта по теме: «Адресация в Интернете. Протокол передачи данных».			
Раздел 3. Базовые и прикладные информационные технологии			
Тема 3.1			
Базовое программное обеспечение	Содержание учебного материала		2
	Понятие операционных систем. Однозадачные, много задачные и сетевые операционные системы. Сервисные программы. Оболочки, утилиты, антивирусные средства. Программы технического обслуживания. Тестовые программы. Программы контроля	1	
	Контрольная работа (оперативный контроль)	1	
	Практические занятия	2	
	1 Практическое занятие 26. Использование антивирусных программ для защиты работы компьютера.		
Самостоятельная работа	4		
Составление эссе по темам: «Развитие операционных систем», «Назначение и виды антивирусных программ».			

Тема 3.2 Прикладное программное обеспечение	Содержание учебного материала		
	1	Понятие прикладного программного обеспечения. Виды прикладного программного обеспечения. Классификация прикладного программного обеспечения. Прикладное программное обеспечение общего назначения. Текстовые и графические редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных, интегрированные пакеты, Case – технологии, экспертные системы	2
2	Ориентированное прикладное программное обеспечение. Методы – ориентированное программное обеспечение. Проблемно – ориентированное прикладное программное обеспечение. Прикладное программное обеспечение глобальных сетей.	1	2
	Контрольная работа (рубежный контроль)	1	
	Практические занятия	6	
	Практическое занятие 27. Создание изображения с помощью графического редактора.		
	Практическое занятие 28. Обработка экономической и статистической информации, используя средства пакетов прикладных программ. Работа в программе «1С: Бухгалтерия».		
	Практическое занятие 29. Организация поиска нормативных документов по реквизитам документа в справочно – поисковых системах		
	Самостоятельная работа	4	
	Написание реферата по теме «Развитие бухгалтерских систем».		
Раздел 4. Инструментальные средства информационных технологий			
	Содержание учебного материала	1	
Тема 4.1 Системы программирования	Понятие систем программирования. Транслятор. Компилятор. Интерпретатор. Структура программы.		2
	Практические занятия		
	Практическое занятие 30. Классификация языков программирования	2	
	Самостоятельная работа	3	
	Составление эссе по теме: «Развитие языков программирования».	1	
	Дифференцированный зачет		
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	1	
	Учебная нагрузка обучающихся во взаимодействии с преподавателем	78	
	Самостоятельная работа обучающихся	39	
	Всего:	117	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения: **лаборатория информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности.**

Оборудование лаборатории информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий для изучения дисциплины;
- компьютеры по количеству обучающихся;
- программное обеспечение.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд техникума имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

Основные источники:

1. Цветкова М.С. Информатика и ИКТ: учебник для сред. проф. образования/ М.С. Цветкова, Л.С. Великович. – 7-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательский центр «Академия», 2021.
2. Михеева Е.В. Информатика (<http://www.academia-moscow.ru>, электронная библиотека), М.: Издательский центр «Академия», 2020.
3. Михеева Е.В. Практикум по информатике (<http://www.academia-moscow.ru>, электронная библиотека), М.: Издательский центр «Академия», 2018.
4. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебное пособие для студентов СПО: - М.: Изд. Центр «Академия», 2021.

Дополнительные источники:

5. Партыка Т.Л., Попов И.И. Вычислительная техника: учебное пособие. 3-е издание. М.: ФОРУМ, 2015.
6. Партыка Т.Л., Попов И.И. Периферийные устройства вычислительной техники: учебное пособие. 3-е издание. М.: ФОРУМ, ИНФА-М, 2014.
7. Голицына О.Л., Максимов Н.В., Партыка Т.Л., Попов И.И. Информационные технологии: учебник, 2-е изд., перераб. и доп. М.: ФОРУМ, ИНФА-М, 2014.
8. Голицына О.Л., Партыка Т.Л., Попов И.И. Основы проектирования баз данных: учебное пособие, 2-е изд., перераб. и доп. М.: ФОРУМ, 2014.
9. Карминский А.М., Черников Б.В. Информационные системы в экономике: в 2 – х ч. Ч2. Практика использования: Учеб пособие . – М.: Финансы и статистика, 2006.
10. Я.А. Фельдман. Создаём информационные системы. – М.: СОЛОН – ПРЕСС, 2006.
11. Джон Уокенбах. Microsoft Excel 2010. Библия пользователя.: - Москва, Санкт – Петербург, Киев. Диалектика, 2013.
12. Мирошниченко П.П., Голицын А.И., Прокди Р.Г. Word 2010: создание и редактирование текстовых документов - СПб.: Наука и Техника, 2013.
13. Ландэ Д.В. Поиск знаний в Internet. Профессиональная работа. : Пер с англ. –

- М.: Изд. Дом «Вильямс», 2005.
14. Златопольский Д.М. 1700 заданий по Microsoft Excel. – СПб.:БХВ – Петербург, 2003.
 15. Малюк А.А. Информационная безопасность: Концептуальные и методологические основы защиты информации. Учеб. Пособие для вузов. М.: Горячая линия – Телеком, 2004
 16. А.Ю. Щеглов. Защита компьютерной информации от несанкционированного доступа. «Наука и техника», Санкт – Петербург, 2004.
 17. Е.Б. Белов, В.П. Лось, Р.В Мещеряков, А.А. Шелупанов. Основы информационной безопасности. Учебн.пособие для вузов. – М.: Горячая линия – Телеком, 2006.
 18. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: Учебное пособие для студентов СПО: - М.: Изд. Центр «Академия», 2017.
 19. Берлинер Э.М., Глазырина И.Б., Глазырин Б.Э. Microsoft Office 2003.- М.: ООО «Бином – Пресс», 2004.
 20. Алиев В.С. Практикум по бизнес – планированию с использованием программы Project Expert: учеб. Пособие. – М.: ФОРУИ – ИНФА-М, 2007.
 21. Электронный учебник по информатике <http://gulnaraspt2012.narod.ru/u006.htm>
 22. Филатова В.О. 1С:Предприятие 8.2. Бухгалтерия предприятия, Управление торговлей, Управление персоналом. – СПб.: Питер, 2011.
 23. Гохберг Г.С. Информационные технологии: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Г.С. Гохберг, А.В. Зафиевский, А.А. Короткин. – 9-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2014.
 24. Киселев С. В. Оператор ЭВМ: учеб. пособие для студ. учреждений среднего проф. образования./С.В. Киселёв. – 7-е изд., испр. М.: Издательский центр «Академия», 2014.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. <http://www.rusedu.info> - Сайт RusEdu: информационные технологии в образовании.
2. <http://iit.metodist.ru> - Информатика - и информационные технологии: сайт лаборатории информатики МИОО.
3. <http://www.intuit.ru>- Интернет-университет информационных технологий (ИНТУИТ.ру).
4. <http://test.specialist.ru>- Онлайн-тестирование и сертификация по информационным технологиям.
5. <http://www.iteach.ru> - Программа Intel «Обучение для будущего».
6. <http://www.osp.ru>- Открытие системы: издания по информационным технологиям.
7. <http://www.npstoik.ru/vio> - Электронный альманах «Вопросы информатизации образования».
8. <http://www.labirint.ru/> - Магазин книг

3.3 Организация образовательного процесса

При изучении учебной дисциплины обучающимися должны быть освоены компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить следующие профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Выполнять требования технического задания на проектирование цифровых устройств.

ПК 1.3. Использовать средства и методы автоматизированного проектирования при разработке цифровых устройств.

ПК 2.2. Производить тестирование, определение параметров и отладку микропроцессорных систем.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения¹ (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
уметь: – обрабатывать текстовую и числовую информацию; – применять мультимедийные технологии обработки и представления информации; – обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакетов прикладных программ. .	тестирование, практические занятия, обучающие индивидуальные задания, самостоятельная работа.
знать: – назначение и виды информационных технологий; – технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации; – состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий; – базовые и прикладные информационные технологии; – инструментальные средства информационных технологий.	собеседование, тестирование, обучающие индивидуальные задания, самостоятельная работа.

¹ В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты.

РЕЦЕНЗИЯ

На рабочую программу по учебной дисциплине
ОП.05 «Информационные технологии»
по специальности **09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы»**,
выполненную преподавателем ГБПОУ КК АМТТ Зленко И.А.

Настоящая программа составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования и предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности «Компьютерные системы и комплексы»

Настоящая программа составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования и предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности «Компьютерные системы и комплексы»

Целью изучения дисциплины является усвоение студентами теоретических знаний и приобретение умений использовать персональный компьютер и современные информационные технологии в профессиональной деятельности. В результате изучения программного материала обучающиеся овладеют знаниями, как использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; научатся использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального.

Учебная дисциплина базируется на знаниях, полученных студентами при изучении учебной дисциплины «Информатика» в старшем звене школы и является фундаментом для успешного применения информационных технологий в процессе обучения и последующей профессиональной деятельности. Учтена взаимосвязь знаний студента теоретического материала с применением на практике.

Программа предусматривает развитие умений и навыков практического характера, необходимых для профессиональной подготовки студентов и для освоения общих компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Приведен перечень практических умений. Программой предусмотрена самостоятельная работа студентов во внеурочное время.

Соблюдается преемственность в обучении, единство терминологии и обозначений в соответствии с действующими стандартами. Программа предусматривает междисциплинарные связи. В результате изучения данной дисциплины студенты получают необходимые для профессиональной деятельности знания, приобретут практические навыки работы с вычислительной техникой и современным программным обеспечением. Программное и аппаратное обеспечение учебной лаборатории для реализации данной программы соответствует последним достижениям науки и техники.

Во время изучения дисциплины предусмотрено использование мультимедийных технологии для эффективного индивидуального обучения, в результате повышается качество за счет усиления мотивационно-ориентировочного, операционального, контрольно-оценочного аспектов обучения.

Заключение:

Рабочая программа по дисциплине «Информационные технологии» может быть использована для обеспечения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности «Компьютерные системы и комплексы»

Рецензент Ларина И.Б. - кандидат педагогических наук, доцент кафедры информатики и информационных технологий обучения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»

Квалификация по диплому: информатик – экономист.
(Фамилия И.О., место работы, должность, ученая степень)



РЕЦЕНЗИЯ

На рабочую программу по учебной дисциплине
ОП.05 «Информационные технологии»
по специальности **09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы»**,
выполненную преподавателем ГБПОУ КК АМТТ Зленко И.А.

Настоящая программа составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования и предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности «Компьютерные системы и комплексы»

Целью изучения дисциплины является усвоение студентами теоретических знаний и приобретение умений использовать персональный компьютер и современные информационные технологии в профессиональной деятельности. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверить у обучающихся сформированность профессиональных компетенций и обеспечивающих их умений и знаний:

- умений обрабатывать текстовую и числовую информацию;
- умений применять мультимедийные технологии обработки и представления информации;
- умений обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакетов прикладных программ;
- знаний назначения и видов информационных технологий;
- знаний технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации;
- знаний состава, структуры, принципов реализации и функционирования информационных технологий;
- знаний базовых и прикладных информационных технологий;
- знаний инструментальных средств информационных технологий.

Программа предусматривает развитие умений и навыков практического характера, необходимых для профессиональной подготовки студентов и для освоения общих компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Приведен перечень практических умений. Программой предусмотрена самостоятельная работа студентов во внеурочное время.

Соблюдается преемственность в обучении, единство терминологии и обозначений в соответствии с действующими стандартами. Программа предусматривает междисциплинарные связи. В результате изучения данной дисциплины студенты получают необходимые для профессиональной деятельности знания, приобретут практические навыки работы с вычислительной техникой и современным программным обеспечением. Программное и аппаратное обеспечение учебной лаборатории для реализации данной программы соответствует последним достижениям науки и техники.

Во время изучения дисциплины предусмотрено использование мультимедийных технологии для эффективного индивидуального обучения, в результате повышается качество за счет усиления мотивационно-ориентировочного, операционального, контрольно-оценочного аспектов обучения.

Заключение:

Рабочая программа по дисциплине «Информационные технологии» может быть использована для обеспечения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности «Компьютерные системы и комплексы»

Рецензент Струкова Е.А. – преподаватель информатики и информационных технологий государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края "Армавирский машиностроительный техникум" (ГБПОУ КК "АМТ")
Квалификация по диплому – учитель математики и физики.

Квалификация по диплому – учитель математики и физики
(Фамилия И.О., место работы, должность, ученая степень)

