

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«АРМАВИРСКИЙ МЕХАНИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.06. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для специальности 19.02.09 Технология жиров и жирозаменителей

ОДОБРЕНА

цикловой комиссией
общеобразовательных, информационно -
–коммуникационных дисциплин и МДК
председатель _____ Е.А. Рендович
Протокол № 11 от «17» мая 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ КК АМТТ

А.Л. Пелих
« 30 » мая 2019 г.
М.П.

Рассмотрена
на заседании педагогического совета
протокол № 7 от 30 мая 2019 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе
Федерального государственного образовательного стандарта по
специальностям среднего профессионального образования (далее –СПО)
**19.02.09 Технология жиров и жирозаменителей /19.00.00 Промышленная
экология и биотехнологии**, утвержденного приказом МОН РФ от 22.04.2014
№ 381, зарегистрированного Минюстом (регистрационный № 33127 от
17.07.2014)

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Краснодарского края «Армавирский механико-
технологический техникум» (далее ГБПОУ КК АМТТ)

Разработчик:

_____ Зленко И.А., преподаватель математики, информатики и
информационных технологий в профессиональной деятельности ГБПОУ КК
АМТТ

Рецензенты:

_____ Ларина И.Б. - кандидат педагогических наук, доцент
кафедры информатики и информационных технологий обучения
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Армавирский государственный педагогический
университет»
Квалификация по диплому: информатик – экономист.

_____ Надеждина О.В. – преподаватель профессиональных
дисциплин государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Краснодарского края «Армавирский
машиностроительный техникум»
Квалификация по диплому – учитель физики, информатики и
предпринимательства

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 19.02.09 Технология жиров и жирозаменителей укрупненной группы специальности 19.00.00 Промышленная экология и биотехнологии

Рабочая программа может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 75 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 50 часов; практических занятий 30 часов; самостоятельной работы обучающегося 25 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	75
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	50
в том числе:	
практические работы	30
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	25
в том числе:	
индивидуальное проектное задание	7
тематика внеаудиторной самостоятельной работы	18
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения		
1	2	3	4		
Раздел 1. Информация. Информационные системы		12			
Тема 1.1. Теория информации. Информационные системы (ИС).	Содержание учебного материала	2			
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%; text-align: center; vertical-align: middle;">1</td> <td style="padding: 5px;"> <p>Правила техники безопасности. Информация, её виды, свойства и роль в окружающем мире и производстве. <i>Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации.</i></p> <p>ИС как система управления. Место информационной системы в профессиональной деятельности. Структура информационной системы. Классификация информационных систем. Назначение и описание информационного, технического, программного, организационного и правового обеспечения информационной системы.</p> <p><i>Общий состав и структура персональных компьютеров и вычислительных систем.</i></p> </td> </tr> </table>	1		<p>Правила техники безопасности. Информация, её виды, свойства и роль в окружающем мире и производстве. <i>Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации.</i></p> <p>ИС как система управления. Место информационной системы в профессиональной деятельности. Структура информационной системы. Классификация информационных систем. Назначение и описание информационного, технического, программного, организационного и правового обеспечения информационной системы.</p> <p><i>Общий состав и структура персональных компьютеров и вычислительных систем.</i></p>	
	1	<p>Правила техники безопасности. Информация, её виды, свойства и роль в окружающем мире и производстве. <i>Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации.</i></p> <p>ИС как система управления. Место информационной системы в профессиональной деятельности. Структура информационной системы. Классификация информационных систем. Назначение и описание информационного, технического, программного, организационного и правового обеспечения информационной системы.</p> <p><i>Общий состав и структура персональных компьютеров и вычислительных систем.</i></p>			
Самостоятельная работа обучающихся:	4				
<p>Работа с основной и дополнительной литературой. Подготовка докладов по тематике:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Информационные системы в управлении. 2. Классификация программного обеспечения профессионально ориентированных информационных систем 3. Информационные процессы и функции в информационной системе конкретной профессиональной деятельности 4. Способы передачи информации в информационных системах. Характеристика каналов связи. Характеристика устройств связи. 					
Тема 1.2. АСУ производством.	Практические работы	2			
	<i>Использование технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах</i>				

Тема 1.3. Структура автоматизированной системы обработки информации.	Содержание учебного материала	2	2
	Алгоритмы решения производственных задач. <i>Основные понятия автоматизированной обработки информации.</i> Существующие системы автоматизированной обработки информации. Классификация компьютерных программ, предназначенных для решения производственных задач. Основные направления использования информационных технологий в производстве. Автоматизированные, автоматические и управляемые человеком системы. Понятие, классификация, общая характеристика. АРМ. Определение, свойства, структура, функции и классификация (по направлениям их профессиональной деятельности)		
	Самостоятельная работа обучающихся:	2	
	Работа с основной и дополнительной литературой. Подготовка докладов по тематике: 1. Определение требований и функций АРМ к специалистам. 2. Требования к техническому и программному обеспечению АРМ.		
Раздел 2. Технологии сбора информации.		6	
Тема 2.1. Ввод информации с бумажных носителей с помощью сканера	Содержание учебного материала	2	1
	Сканеры. Сканирование текстовых и графических материалов. Распознавание сканированных текстов. Работа с программой ABBYY Fine Reader.		
Тема 2.2. Ввод информации с внешних компьютерных носителей.	Практические работы	2	2
	Обмен информацией с внешними компьютерными носителями. Ввод информации с устройств, имеющих интерфейс для подключения к ПК. Устройства промышленного ввода/вывода. Оборудование для встраиваемых систем. Программное обеспечение для автоматизации технологических процессов.		
	Самостоятельная работа обучающихся:	2	

	<p>Работа с основной и дополнительной литературой. Подготовка докладов по тематике:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Установка сканера и программы ABBYY Fine Reader. 2. Настройки программы ABBYY Fine Reader. 3. Установка драйверов различных устройств, подключаемых к ПК. 4. Технология распознавания текстов на различных языках, формул, таблиц. 		
Раздел 3. Профессиональное использование MS Office.		38	
Тема 3.1. Профессиональная работа в Microsoft Word.	Содержание учебного материала	4	2
	Основные элементы текстового документа. Шаблоны и стили, основные операции с текстом, форматирование символов и абзацев. Оформление документов, формирование оглавления, работа с таблицами, рисунками, формулами. Печать документов.		
	Практические работы	4	
	1	«Microsoft Word. Работа с таблицами и изображениями. Автофигуры, объекты SmartArt, рисунки, вставка формул»	
	2	«Microsoft Word. Многоуровневые списки, формулы, колонтитулы. Слияние документов. Рассылки»	
	Самостоятельная работа обучающихся:	4	
	<p>Работа с основной и дополнительной литературой. Подготовка отчетов по лабораторным работам.</p> <p>Работа над индивидуальными проектами по тематике:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Использование текстовых процессоров в издательстве. 2. Автоматизация работы с MS Word с помощью шаблонов. 3. Взаимодействие тестового процессора MS Word с другими приложениями Windows. 4. Текст как информационный объект. 5. Ссылки, гиперссылки, создание оглавления. <p>Подготовка докладов по тематике:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Текстовый процессор MS Word. 2. Издательские системы. 3. Оформление документов с помощью фоновых рисунков, границ и текстовых эффектов. 		

Тема 3.2. Профессиональная работа в Microsoft Excel.	Содержание учебного материала		4	2
	Создание и сохранение таблиц, основные элементы, основы манипулирования с таблицами, расчетные формулы, встроенные функции, диаграммы Excel, связанные таблицы. Поиск решения. Работа в MS Excel. Работа с формулами, относительные и абсолютные ссылки. Работа с функциями, деловая графика Excel			
	Практические работы		6	
	1	«Работа в MS Excel. Работа с формулами, относительные и абсолютные ссылки».		
	2	Работа с формулами, деловая графика Excel»		
	4	«Взаимодействие Excel с другими приложениями Windows. Поиск решения в Excel»		
	Самостоятельная работа обучающихся:		4	
Работа с основной и дополнительной литературой. Подготовка отчетов по лабораторным работам. Работа над индивидуальными проектами, по тематике: 1. Взаимодействие электронных таблиц с другими приложениями Windows. 2. Электронные таблицы как информационные объекты. 3. Переход от табличного к графическому представлению информации. 4. Подготовка докладов, по тематике: 5. Работа с функциями, составными формулами. 6. Диаграммы и графики. 7. Абсолютные и относительные ссылки.				
Тема 3.3. Профессиональная работа в Microsoft Access.	Содержание учебного материала		2	2
	Общие сведения о базах данных (БД). Типы связей между таблицами и целостность данных. Формы и таблицы. Запросы и отчеты.			
	Практические работы		8	
	1	«Работа с таблицами. Работа с формами. Создание отчетов».		
	2	«Создание запросов. Печать запросов, отчетов»		
	3	«Проектирование связей между таблицами БД»		
4	«Создание макросов»			

	Самостоятельная работа обучающихся:	2		
	Работа с основной и дополнительной литературой. Подготовка отчетов по практическим работам. Работа над индивидуальными проектами, по тематике: 1. Информационные справочные системы в человеческом обществе. 2. Информационные поисковые системы в человеческом обществе. 3. Базы данных и Интернет. 4. Информационная система «Консультант+» Подготовка докладов, по тематике: 1. Создание базы данных, правила и методы установление связей в базе данных. 2. Формы, запросы и отчеты в режиме конструктора. 3. Назначение и функции Access.			
Раздел 4. Информационно-справочные системы. Экспертные системы и системы поддержки принятия решений, моделирования и прогнозирования		8		
Тема 4.1. Использование информационно-справочных систем в профессиональной деятельности Принципы работы экспертных систем.	Содержание учебного материала	2	1	
	Информационно-справочные системы, основные характеристики, тенденции и перспективы развития систем обработки экономической информации. Виды справочных систем, основные режимы работы: просмотр, поиск, редактирование и печать информационных материалов. Работа с локальными и глобальными информационными системами (поиск и обработка информации). Определение систем поддержки принятия решений. Методы их работы. Определение систем моделирования и прогнозирования. Способы их работы. Использование экспертных систем, систем поддержки принятия решений, систем моделирования и прогнозирования.			
	Практические работы	4		
	1	«Работа в Интернет. Поиск информации, электронная почта. Работа с сайтами. Полезные сайты, каталоги, электронные библиотеки»		
	2	"Работа в программе Project Expert."		
	Самостоятельная работа обучающихся:	2		

	<p>Работа с основной и дополнительной литературой. Подготовка отчетов по практическим работам.</p> <p>Работа над индивидуальными проектами, по тематике:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Возможности и преимущества сетевых технологий. 2. Пакеты прикладных программ по профилю специальности. 3. Информационные сервисы сети Интернет. 4. Электронные библиотеки. 5. Чипы XXI века. 6. Гипертекст как основа Web программирования. 7. Web-дизайн и его значение. 8. Internet технологии. <p>Подготовка докладов по тематике</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Использование экспертных систем, систем поддержки принятия решений, систем моделирования и прогнозирования по профилю специальности 2. Способы адресной доставки информации, программное и аппаратное обеспечение. 3. Способы построения, архитектура и обмен данными в информационных сетях. Интеграция информационных сетей (Intranet/Internet). 4. Использование электронной почты для обмена деловой информацией: настройка почты, получение и отправка сообщений, адресная книга. 		
<p>Раздел 5. ППП по профилю специальности. Защита информации.</p>		<p>11</p>	
<p>Тема 5.1. ППП по профилю специальности. Защита информации</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Пакеты прикладных программ по профилю специальности. <i>Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности. Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.</i></p> <p>Защита информации. Виды, способы, методы. Виды угроз безопасности хранимой информации. <i>Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.</i> Характеристика способов защиты данных в информационной системе. Классификация методов управления доступом к информации. Криптографические методы защиты информации. Защита</p>	<p>2</p>	<p>2</p>

	файлов от НСД. Оценка системы защиты информации в информационной системе. Реализация методов защиты информации в конкретной профессионально ориентированной системе.		
	Практические работы	4	
	1. <i>Использование в профессиональной деятельности различных видов программного обеспечения, в том числе специального.</i> 2 <i>«Применение компьютерных и телекоммуникационных средств. Работа в программе Project Expert»</i>		
	Самостоятельная работа обучающихся:	5	
	Работа с основной и дополнительной литературой. Подготовка докладов по тематике: 1. Криптография 2. Разграничение доступа к информации. 3. Защита файлов от НСД.		
		75	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета информационных технологий в профессиональной деятельности

Оборудование учебной лаборатории:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя, оборудованное ЭВМ.

Технические средства обучения:

Аппаратные средства

- **Компьютер** — универсальное устройство обработки информации; основная конфигурация современного компьютера обеспечивает учащемуся мультимедиа-возможности

- **Проектор**, подключаемый к компьютеру. технологический элемент новой грамотности радикально повышает уровень наглядности в работе учителя, возможность для студентов представлять результаты своей работы всей группе, эффективность организационных и административных выступлений.

- **Принтер** — позволяет фиксировать на бумаге информацию, найденную и созданную студентом или преподавателем. Иногда желателен цветной принтер.

- **Телекоммуникационный блок, устройства, обеспечивающие подключение к сети** — дают доступ к российским и мировым информационным ресурсам, позволяют вести переписку с другими учебными заведениями

- **Устройства для ручного ввода текстовой информации и манипулирования экранными объектами** — клавиатура и мышь (и разнообразные устройства аналогичного назначения).

- **Устройства для ввода информации** - сканер; фотоаппарат; видеокамера — дают возможность непосредственно включать в учебный процесс информационные образы окружающего мира.

- **Управляемые компьютером устройства** — дают возможность учащимся освоить простейшие принципы и технологии автоматического управления (обратная связь и т. д.), одновременно с другими базовыми понятиями информатики.

Программные средства

- Операционная система (графическая);
- Файловый менеджер (в составе операционной системы или др.);
- Антивирусная программа;
- Программа-архиватор;
- Интегрированное офисное приложение, включающее текстовый редактор, растровый и векторный графические редакторы, программу разработки презентаций и электронные таблицы;
- Звуковой редактор;
- Простая система управления базами данных;
- Система автоматизированного проектирования;
- Виртуальные компьютерные лаборатории;
- Программа-переводчик;

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Цветкова М.С. Информатика и ИКТ: учебник для сред. проф. образования/ М.С. Цветкова, Л.С. Великович. – 7-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательский центр «Академия», 2016.
2. Михеева Е.В. Информатика (<http://www.academia-moscow.ru>, электронная библиотека), М.: Издательский центр «Академия», 2017.
3. Михеева Е.В. Практикум по информатике (<http://www.academia-moscow.ru>, электронная библиотека), М.: Издательский центр «Академия», 2017.
4. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебное пособие для студентов СПО: - М.: Изд. Центр «Академия», 2017.

Дополнительные источники:

5. Партыка Т.Л., Попов И.И. Вычислительная техника: учебное пособие. 3-е издание. М.: ФОРУМ, 2015.
6. Партыка Т.Л., Попов И.И. Периферийные устройства вычислительной техники: учебное пособие. 3-е издание. М.: ФОРУМ, ИНФА-М, 2014.
7. Голицына О.Л., Максимов Н.В., Партыка Т.Л., Попов И.И. Информационные технологии: учебник, 2-е изд., перераб. и доп. М.: ФОРУМ, ИНФА-М, 2014.
8. Голицына О.Л., Партыка Т.Л., Попов И.И. Основы проектирования баз данных: учебное пособие, 2-е изд., перераб. и доп. М.: ФОРУМ, 2014.
9. Карминский А.М., Черников Б.В. Информационные системы в экономике: в 2 – х ч. Ч2. Практика использования: Учеб пособие . – М.: Финансы и статистика, 2006.
10. Я.А. Фельдман. Создаём информационные системы. – М.: СОЛОН – ПРЕСС, 2006.
11. Джон Уокенбах. Microsoft Excel 2010. Библия пользователя.: - Москва, Санкт – Петербург, Киев. Диалектика, 2013.
12. Мирошниченко П.П., Голицын А.И., Прокди Р.Г. Word 2010: создание и редактирование текстовых документов - СПб.: Наука и Техника, 2013.
13. Ландэ Д.В. Поиск знаний в Internet. Профессиональная работа. : Пер с англ. – М.: Изд. Дом «Вильямс», 2005.
14. Златопольский Д.М. 1700 заданий по Microsoft Excel. – СПб.:БХВ – Петербург, 2003.
15. Малюк А.А. Информационная безопасность: Концептуальные и методологические основы защиты информации. Учеб. Пособие для вузов. М.: Горячая линия – Телеком, 2004
16. А.Ю. Щеглов. Защита компьютерной информации от несанкционированного доступа. «Наука и техника», Санкт – Петербург, 2004.
17. Е.Б. Белов, В.П. Лось, Р.В Мещеряков, А.А. Шелупанов. Основы информационной безопасности. Учебн.пособие для вузов. – М.: Горячая линия – Телеком, 2006.
18. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: Учебное пособие для студентов СПО: - М.: Изд. Центр «Академия», 2017.

19. Берлинер Э.М., Глазырина И.Б., Глазырин Б.Э. Microsoft Office 2003.- М.: ООО «Бином – Пресс», 2004.
20. Алиев В.С. Практикум по бизнес – планированию с использованием программы Project Expert: учеб. Пособие. – М.: ФОРУИ – ИНФА-М, 2007.
21. Электронный учебник по информатике <http://gulnaraspt2012.narod.ru/u006.htm>

Интернет-ресурсы

1. <http://www.rusedu.info> - Сайт RusEdu: информационные технологии в образовании.
2. <http://iit.metodist.ru> - Информатика - и информационные технологии: сайт лаборатории информатики МИОО.
3. <http://www.intuit.ru>- Интернет-университет информационных технологий (ИНТУИТ.ру).
4. <http://test.specialist.ru>- Онлайн-тестирование и сертификация по информационным технологиям.
5. <http://www.iteach.ru> - Программа Intel «Обучение для будущего».
6. <http://www.osp.ru>- Открытие системы: издания по информационным технологиям.
7. <http://www.npstoik.ru/vio> - Электронный альманах «Вопросы информатизации образования».
8. <http://www.labyrinth.ru/> - Магазин книг.

3.3. Требования к организации образовательного процесса.

При изучении дисциплины обучающимися должны быть освоены компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Контролировать качество сырья для производства растительных масел и готовой продукции.

ПК 1.2. Определять технологические параметры, подлежащие автоматическому контролю и регулированию.

ПК 1.3. Обеспечивать требуемые режимы технологических процессов.

ПК 1.4. Обеспечивать безопасную эксплуатацию оборудования для производства растительных масел.

ПК 2.1. Контролировать качество сырья и готовой продукции (модифицированных жиров, маргарина и майонеза).

ПК 2.2. Определять технологические параметры, подлежащие автоматическому контролю и регулированию.

ПК 2.3. Обеспечивать требуемые режимы технологических процессов производства модифицированных жиров, маргариновой и майонезной продукции.

ПК 2.4. Обеспечивать безопасную эксплуатацию оборудования для производства модифицированных жиров, маргариновой и майонезной продукции.

ПК 3.1. Контролировать качество сырья и готовой продукции глицерина и жирных кислот.

ПК 3.2. Определять технологические параметры, подлежащие автоматическому контролю и регулированию.

ПК 3.3. Обеспечивать требуемые режимы технологического процесса производства глицерина и жирных кислот.

ПК 3.4. Обеспечивать безопасную эксплуатацию оборудования для производства глицерина и жирных кислот.

ПК 4.1. Контролировать качество сырья и готовой продукции (мыла и синтетических моющих средств).

ПК 4.2. Определять технологические параметры, подлежащие автоматизированному контролю и регулированию.

ПК 4.3. Обеспечивать требуемые режимы технологического процесса производства мыла и синтетических моющих средств.

ПК 4.4. Обеспечивать безопасную эксплуатацию оборудования для производства мыла и синтетических моющих средств.

ПК 5.1. Участвовать в планировании основных показателей производства.

ПК 5.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 5.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 5.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 5.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>1</i>	<i>2</i>
Умения:	
использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;	наблюдение за деятельностью студента при выполнении практических работ, интерпретация результатов наблюдения, решение профессиональных задач
использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;	наблюдение за деятельностью студента при выполнении практических работ, интерпретация результатов наблюдения, решение профессиональных задач
применять компьютерные и телекоммуникационные средства;	решение профессиональных задач, тестирование
Знания:	
основные понятия автоматизированной обработки информации;	тестирование, решение профессиональных задач, собеседование, наблюдение за деятельностью студента при выполнении практических работ, интерпретация результатов наблюдения
общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;	наблюдение за деятельностью студента при выполнении практических работ, интерпретация результатов наблюдения, решение профессиональных задач
состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;	Собеседование, внеаудиторная самостоятельная работа, доклады, самостоятельная работа
методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;	наблюдение за деятельностью студента при выполнении практических работ, интерпретация результатов наблюдения, решение профессиональных задач
базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;	наблюдение за деятельностью студента при выполнении практических работ, интерпретация результатов наблюдения, решение профессиональных задач
основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности	внеаудиторная самостоятельная работа, доклады, самостоятельная работа