

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«АРМАВИРСКИЙ МЕХАНИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 Информационные технологии

для специальности:

09.02.01 Компьютерные системы и комплексы

ОДОБРЕНА

цикловой комиссией
общеобразовательных, информационно -
–коммуникационных дисциплин и МДК
председатель _____ Е.А. Рендович
Протокол № 11 от «17» мая 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ КК АМТТ

_____ А.Л. Пелих

« 30 » мая 2019 г.

М.П.

Рассмотрена

на заседании педагогического совета
протокол № 7 от 30 мая 2019 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.05 Информационные технологии, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС), по специальности среднего профессионального образования (далее СПО): 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы, утверждённого приказом МОН РФ N 849 от 28.07.2014, зарегистрированного Минюстом РФ № 33748 от 21.08.2014.

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Армавирский механико-технологический техникум» (далее ГБПОУ КК АМТТ)

Разработчик:

_____ Зленко И.А., преподаватель математики, информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности ГБПОУ КК АМТТ

Рецензенты:

_____ Ларина И.Б. - кандидат педагогических наук, доцент кафедры информатики и информационных технологий обучения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»
Квалификация по диплому: информатик – экономист.

_____ Надеждина О.В. – преподаватель профессиональных дисциплин государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Армавирский машиностроительный техникум»
Квалификация по диплому – учитель физики, информатики и предпринимательства

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 Информационные технологии

1.1. Область применения рабочей программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональная дисциплина профессионального цикла ОПОП (ОП.05)

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- обрабатывать текстовую и числовую информацию;
- применять мультимедийные технологии обработки и представления информации;
- обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакетов прикладных программ;

должен знать:

- назначение и виды информационных технологий;
- технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации;
- состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий;
- базовые и прикладные информационные технологии;
- инструментальные средства информационных технологий.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 117 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 78 часов;

самостоятельной работы обучающегося 39 часов.

практические занятия 48 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	117
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78
в том числе:	
практические занятия	48
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	39
в том числе: самостоятельная работа с учебником и другими источниками информации	39
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета.	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.05 Информационные технологии

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел 1. Информатизация общества и виды информационных технологий				
	Содержание учебного материала		2	
Тема 1.1. Понятие информационных технологий	1	Назначение и виды информационных технологий. Инструментальные средства информационных технологий. Базовые и прикладные информационные технологии.		2
	Самостоятельная работа		4	
	Составление эссе по теме: «Информационное общество». Составление структурной схемы классификации технических средств информатизации.			
Тема 1.2. Состав, структура, принципы реализации и функционирования информационных технологий	Содержание учебного материала		2	
	2	Информационные системы. Свойства, поколения, классификация информационных систем. Функции информационных технологий. Состав и характеристика качеств информационных систем. Принципы реализации и функционирования информационных технологий.		2
	Самостоятельная работа		4	
	Теоретическое изучение и составление конспекта по теме: «История развития и поколения информационных систем»			
Раздел 2. Технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации				
Тема 2.1. Обработка текстовой и числовой информации в Microsoft Word.	Содержание учебного материала		6	
	1	Текстовый редактор Word. Настройка параметров редактора и документа. Сохранение и проверка информации. Исправление ошибок. Технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации		
	2	Форматирование и редактирование текста документа. Шрифтовое оформление. Создание списков. Маркированный, нумерованный, многоуровневый списки.		2
	3	Создание таблицы. Ввод данных. Редактирование и форматирование таблицы. Вставка объектов. Оформление фигурного текста. Рисование в MS Word. Колонки. Сноски. Буквица.		
	Практические занятия		10	
	1	Создание и форматирование текстового документа.		

		Обработка текстовой и числовой информации в Microsoft Word.		
	2	Шрифтовое оформление. Создание списков. Маркированный, нумерованный, многоуровневый списки.		
	3	Работа с таблицей. Вставка рисунков. Вставка символов и формул.		
	4	Вставка колонок, сносок, буквиц.		
	5	Комплексное использование возможностей MS Word для создания текстовых документов.		
	Самостоятельная работа		4	
	Выполнение заданий на ПК: 1. Создание текстовых документов на основе шаблонов (брошюра по индивидуальной теме). 2. Создание комплексных документов в текстовом редакторе.			
Тема 2.2. Обработка текстовой и числовой информации в Microsoft Excel.	Содержание учебного материала		4	
	1	Организация расчетов в табличном процессоре MS Excel. Создание электронной книги. Относительная и абсолютная адресация в MS Excel. Ввод текстовых данных. Ввод числовых данных. Ввод формул. Поиск и сортировка данных. Фильтрация данных. Связывание данных. Построение диаграмм.		2
	2	Расчетные операции в MS Excel. Ввод функций. Основные статические и математические функции. Логические операции в MS Excel. Математические модели в Excel. Ошибки при обработке электронных таблиц.		
	Практические занятия		8	
	1	Связанные таблицы. Расчет промежуточных итогов в таблице MS Excel.		
	2	Построение и форматирование диаграмм в MS Excel.		
	3	Математические и экономические расчеты в MS Excel.		
	4	Решение производственных задач в MS Excel.		
	Самостоятельная работа		4	
	Разработка кроссворда с использованием различных возможностей MS Excel (логические, математические функции и функции даты, возможность автоматического подсчета баллов, защита документа).			
Тема 2.3. Обработка текстовой и числовой информации в Microsoft Access.	Содержание учебного материала		4	
	1	Организация системы управления базами данных. Виды СУБД для создания системы автоматизации. СУБД Oracle, СУБД MS SQL Server, СУБД Borland Interbase, СУБД MS Access. Основы работы СУБД MS Access. Схема работы в MS Access. Принципы создания объектов в MS Access.		2

	2	Таблицы в MS Access. Способы создания таблиц. Модификация макета таблицы. Связь между таблицами и целостность данных. Техника создания связей между таблицами. Формы. Способы создания форм. Виды форм. Запросы. Виды запросов. Запрос – выборка. Запрос с параметром. Отчеты. Макросы и модули.		
	Практические занятия		10	
	1	Построение концептуальной и логической модели БД. Примеры проектирования реляционной БД		
	2	Создание таблиц базы данных с использованием конструктора и мастера таблиц в СУБД ACCESS». Установление связей между таблицами.		
	3	Создание пользовательских форм для ввода данных в СУБД ACCESS.		
	4	Работа с данными с использованием запросов. Создание отчетов.		
	5	Создание отчетов. Настройка и форматирование отчетов.		
	Самостоятельная работа		4	
	1. Выполнение заданий по проектированию реляционных баз данных (составление концептуальной и логической моделей). 2. Теоретическое изучение и составление конспекта по теме: «Страницы доступа к данным в СУБД ACCESS».			
	Содержание учебного материала		2	
Тема 2.4 Мультимедийные технологии	1	Современные способы организации презентаций. Создание презентации в приложении MS PowerPoint. Мастер автосодержания. Шаблон оформления. Оформление презентации. Настройка фона и анимации.		2
	Практические занятия		6	
	1	Применение мультимедийных технологии обработки и представления информации. Создание презентации с помощью шаблона.		
	2	Вставка объектов в презентацию MS Power Point. Задание эффектов в MS Power Point.		
	3	Создание презентации с использованием гиперссылок и настройка анимации.		
	Самостоятельная работа		4	
	1. Теоретическое изучение и составление конспекта по теме: «Использование гиперссылок при создании презентации. Настройка автоматического показа слайдов». 2. Разработка презентации по индивидуальной теме.			
Тема 2.5	Содержание учебного материала		2	2

Коммуникационные технологии	1	Передача информации. Локальные компьютерные сети. Глобальная компьютерная сеть Интернет. Подключение к Интернету. Электронная почта. Поиск информации в Интернете.		
	Практические занятия		4	
	1	Создание и отправление электронного письма с помощью программы Outlook Express.		
	2	Поиск информации в Интернете с помощью поисковых систем Google, Yandex, Rambler.		
	Самостоятельная работа		4	
Теоретическое изучение и составление опорного конспекта по теме: «Адресация в Интернете. Протокол передачи данных».				
Раздел 3. Базовые и прикладные информационные технологии				
Тема 3.1 Базовое программное обеспечение	Содержание учебного материала		2	
	1	Понятие операционных систем. Однозадачные, многозадачные и сетевые операционные системы. Сервисные программы. Оболочки, утилиты, антивирусные средства. Программы технического обслуживания. Тестовые программы. Программы контроля.		
	Практические занятия		2	
	1	Использование антивирусных программ для защиты работы компьютера.		
	Самостоятельная работа		4	
Составление эссе по темам: «Развитие операционных систем», «Назначение и виды антивирусных программ».				
Тема 3.2 Прикладное программное обеспечение	Содержание учебного материала		4	
	1	Понятие прикладного программного обеспечения. Виды прикладного программного обеспечения. Классификация прикладного программного обеспечения. Прикладное программное обеспечение общего назначения. Текстовые и графические редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных, интегрированные пакеты, CASE – технологии, экспертные системы		
	2	Ориентированное прикладное программное обеспечение. Методы – ориентированное программное обеспечение. Проблемно – ориентированное прикладное программное обеспечение. Прикладное программное обеспечение глобальных сетей.		
	Практические занятия		6	

	1	Создание изображения с помощью графического редактора.	4	
	2	Обработка экономической и статистической информации, используя средства пакетов прикладных программ. Работа в программе «1С: Бухгалтерия».		
	3	Организация поиска нормативных документов по реквизитам документа в справочно – поисковых системах		
	Самостоятельная работа			
	Написание реферата по теме «Развитие бухгалтерских систем».			
Раздел 4. Инструментальные средства информационных технологий				
	Содержание учебного материала		1	
Тема 4.1 Системы программирования	1	Понятие систем программирования. Транслятор. Компилятор. Интерпретатор. Структура программы.		2
	Практические занятия 1. Классификация языков программирования		2	
	Самостоятельная работа		3	
	Составление эссе по теме: «Развитие языков программирования».			
	Дифференцированный зачет		1	
Всего:			117	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3.– продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия лаборатории «Информационных технологий».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места студентов;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методических пособий;

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор;
- проекционный экран;
- компьютерная техника для обучающихся;
- аудиовизуальное, телекоммуникационное оборудование;
- образцы технических средств информатизации.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- автоматизированные рабочие места обучающихся;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- специализированная мебель;
- комплект нормативных документов;
- рекомендации по подготовке к практическим занятиям;
- задания для проведения практических занятий;
- проектор;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Цветкова М.С. Информатика и ИКТ: учебник для сред. проф. образования/ М.С. Цветкова, Л.С. Великович. – 7-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательский центр «Академия», 2016.
2. Михеева Е.В. Информатика (<http://www.academia-moscow.ru>, электронная библиотека), М.: Издательский центр «Академия», 2017.
3. Михеева Е.В. Практикум по информатике (<http://www.academia-moscow.ru>, электронная библиотека), М.: Издательский центр «Академия», 2017.
4. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебное пособие для студентов СПО: - М.: Изд. Центр «Академия», 2017.

Дополнительные источники:

5. Партыка Т.Л., Попов И.И. Вычислительная техника: учебное пособие. 3-е издание. М.: ФОРУМ, 2015.
6. Партыка Т.Л., Попов И.И. Периферийные устройства вычислительной техники: учебное пособие. 3-е издание. М.: ФОРУМ, ИНФА-М, 2014.
7. Голицына О.Л., Максимов Н.В., Партыка Т.Л., Попов И.И. Информационные технологии: учебник, 2-е изд., перераб. и доп. М.: ФОРУМ, ИНФА-М, 2014.
8. Голицына О.Л., Партыка Т.Л., Попов И.И. Основы проектирования баз данных: учебное пособие, 2-е изд., перераб. и доп. М.: ФОРУМ, 2014.
9. Карминский А.М., Черников Б.В. Информационные системы в экономике: в 2 – х ч. Ч2. Практика использования: Учеб пособие . – М.: Финансы и статистика, 2006.
10. Я.А. Фельдман. Создаём информационные системы. – М.: СОЛОН – ПРЕСС, 2006.
11. Джон Уокенбах. Microsoft Excel 2010. Библия пользователя.: - Москва, Санкт – Петербург, Киев. Диалектика, 2013.
12. Мирошниченко П.П., Голицын А.И., Прокди Р.Г. Word 2010: создание и редактирование текстовых документов - СПб.: Наука и Техника, 2013.
13. Ландэ Д.В. Поиск знаний в Internet. Профессиональная работа. : Пер с англ. – М.: Изд. Дом «Вильямс», 2005.
14. Златопольский Д.М. 1700 заданий по Microsoft Excel. – СПб.: БХВ – Петербург, 2003.
15. Малюк А.А. Информационная безопасность: Концептуальные и методологические основы защиты информации. Учеб. Пособие для вузов. М.: Горячая линия – Телеком, 2004
16. А.Ю. Щеглов. Защита компьютерной информации от несанкционированного доступа. «Наука и техника», Санкт – Петербург, 2004.
17. Е.Б. Белов, В.П. Лось, Р.В Мещеряков, А.А. Шелупанов. Основы информационной безопасности. Учебн.пособие для вузов. – М.: Горячая линия – Телеком, 2006.
18. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: Учебное пособие для студентов СПО: - М.: Изд. Центр «Академия», 2017.
19. Берлинер Э.М., Глазырина И.Б., Глазырин Б.Э. Microsoft Office 2003.- М.: ООО «Бином – Пресс», 2004.

20. Алиев В.С. Практикум по бизнес – планированию с использованием программы Project Expert: учеб. Пособие. – М.: ФОРУИ – ИНФА-М, 2007.
21. Электронный учебник по информатике <http://gulnaraspt2012.narod.ru/u006.htm>
22. Филатова В.О. 1С:Предприятие 8.2. Бухгалтерия предприятия, Управление торговлей, Управление персоналом. – СПб.: Питер, 2011.
23. Гохберг Г.С. Информационные технологии: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Г.С. Гохберг, А.В. Зафиевский, А.А. Короткин. – 9-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2014.
24. Киселев С. В. Оператор ЭВМ: учеб. пособие для студ. учреждений среднего проф. образования./С.В. Киселёв. – 7-е изд., испр. М.: Издательский центр «Академия», 2014.

Интернет ресурсы

1. <http://www.rusedu.info> - Сайт RusEdu: информационные технологии в образовании.
2. <http://iit.metodist.ru> - Информатика - и информационные технологии: сайт лаборатории информатики МИОО.
3. <http://www.intuit.ru>- Интернет-университет информационных технологий (ИНТУИТ.ру).
4. <http://test.specialist.ru>- Онлайн-тестирование и сертификация по информационным технологиям.
5. <http://www.iteach.ru> - Программа Intel «Обучение для будущего».
6. <http://www.osp.ru>- Открытие системы: издания по информационным технологиям.
7. <http://www.npstoik.ru/vio> - Электронный альманах «Вопросы информатизации образования».
8. <http://www.labirint.ru/> - Магазин книг

3.3 Требования к организации учебного процесса

При изучении учебной дисциплины обучающимися должны быть освоены компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить следующие профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Выполнять требования технического задания на проектирование цифровых устройств.

ПК 1.3. Использовать средства и методы автоматизированного проектирования при разработке цифровых устройств.

ПК 2.2. Производить тестирование, определение параметров и отладку микропроцессорных систем.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
уметь: – обрабатывать текстовую и числовую информацию; – применять мультимедийные технологии обработки и представления информации; – обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакетов прикладных программ. .	тестирование, практические занятия, обучающие индивидуальные задания, самостоятельная работа.
знать: – назначение и виды информационных технологий; – технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации; – состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий; – базовые и прикладные информационные технологии; – инструментальные средства информационных технологий.	собеседование, тестирование, обучающие индивидуальные задания, самостоятельная работа.

Техническая экспертиза рабочей программы учебной дисциплины

ОП.05 Информационные технологии

Для специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы, преподаватель Азизян И.А.

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

№ п/п	Наименование экспертного показателя	Экспертная оценка (1)		Примечание	Экспертная оценка (2)		Примечание
		да	нет		да	нет	
	Экспертиза оформления титульного листа и содержания (оглавления)						
1.	Наименование рабочей учебной дисциплины на титульном листе совпадает с наименованием УД в разделе VI ФГОС СПО и (или) учебном плане						
2.	Оборотная сторона титульного листа содержит сведения о нормативных документах, на основе которых разработана рабочая программа, организации-разработчике, разработчике(ах) рабочей программы						
3.	Нумерация страниц в «Содержании» соответствует размещению разделов программы.						
	Экспертиза раздела 1 «Паспорт рабочей программы учебной дисциплины»						
4.	Раздел 1 «Паспорт рабочей программы учебной дисциплины» представлен						
5.	Наименование рабочей программы учебной дисциплины в паспорте совпадает с наименованием на титульном листе						
6.	Пункт 1.1. «Область применения рабочей программы» содержит информацию возможности и использование программы в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке (в соответствии с приложением к рецензии).						
7.	Пункт 1.2 «Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы» указывает на принадлежность дисциплины к учебному циклу						
8.	Пункт 1.3 «Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины» содержит требования к умениям и знаниям в соответствии с ФГОС СПО по специальности (в т.ч. конкретизирует и (или) расширяет требования ФГОС)						
9.	Пункт 1.4 «Количество часов на освоение рабочей программы учебной						

	дисциплины» устанавливает распределение общего объема времени (максимальная нагрузка), на обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося, самостоятельную работу обучающегося, и соответствует учебному плану						
	Экспертиза раздела 2 «Структура и содержание учебной дисциплины»						
10	Раздел 2 «Структура и содержание учебной дисциплины» представлен.						
11	Таблицы 2.1. «Объем учебной дисциплины и виды учебной работы» содержит почасовое распределение видов учебных работ в соответствии с формой представленной в Разъяснениях						
12	Таблица 2.2. «Тематический план и содержание учебной дисциплины» содержит перечень разделов учебной дисциплины, с указанием тем и их содержания, перечень лабораторных работ, видов и тематики самостоятельной работы (домашней внеаудиторной), в соответствии с формой, представленной в Разъяснениях.						
13	Обозначения характеристик уровня освоения учебного материала соответствуют требованиям, указанным в Разъяснениях.						
14	Объем максимальной учебной нагрузки обучающегося в п. 1.4 Паспорта программы, таблицах 2.1 и 2.2 совпадает.						
15	Объем обязательной аудиторной нагрузки в п. 1.4 Паспорта программы, таблицах 2.1 и 2.2 совпадает						
16	Объем времени, отведенного на самостоятельную работу обучающихся, п. 1.4 Паспорта программы, таблицах 2.1 и 2.2 совпадает.						
	Экспертиза раздела 3 «Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины»						
17	Раздел 3 «Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины » представлен.						
18	Пункт 3.1. «Требования к материально-техническому обеспечению» содержит перечень учебных помещений в соответствии с разделом VII ФГОС СПО по специальности и средств обучения, в том числе технических необходимых для реализации рабочей программы учебной дисциплины						
19	Пункт 3.2. «Информационное обеспечение обучения» содержит перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы						
20	Основные источники (печатные и электронные издания) по дисциплине изданы за последние 5 лет.						

	Экспертиза раздела 4 «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины»						
21	Раздел 4. «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины (вида профессиональной деятельности)» представлен						
22	Результаты обучения (освоенные знания и умения) указаны в соответствии с п. 1.3 Паспорта программы						
23	Перечень форм и методов контроля оценки результатов обучения конкретизирован с учетом специфики обучения по рабочей программе учебной дисциплины (соотносится с таблицей 2.2).						
	ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ						
	Рабочая программа профессионального модуля может быть направлена на содержательную экспертизу (рецензирование)						

Рекомендации по доработке рабочей программы учебной дисциплины *(при необходимости)*:

Эксперт (1)

подпись

Эксперт (2)

подпись