

ГБПОУ КК АМТТ
Положение о студенческом общежитии

стр. 1 из 20

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«Армавирский механико-технологический техникум»**

Принято на заседании
Совета техникума
Протокол от 29.08.2016 г. № 1



УТВЕРЖДАЮ
Директор: А.П. Пелих
01 сентября 2016 г.
Приказ № 1127 - О

ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

Служба заместителя директора по воспитательной работе	Введено с 01.09.2016 г.
	Количество листов - 20

Информационные данные

1. РАЗРАБОТАНО – Заместителем директора ВР Лапшиной С.Ю.
2. Положение соответствует МС ИСО 9001:2008, СТ АМТТКК 03, 05 в части требований к построению, изложению, оформлению, обозначению и управлению организационно-правовыми документами.
3. УПРАВЛЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЕМ в соответствии с требованиями СТ АМТТ КК 03, 05.
4. СРОК ПЕРЕСМОТРА – по мере необходимости.
5. Положение является интеллектуальной собственностью ГБПОУ КК АМТТ и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в любом виде вне техникума без разрешения высшего руководства техникума.
6. СПИСОК РАССЫЛКИ

Экз. № 1 - ПРК

Содержание

1. Общие положения	4
2. Предоставление жилых помещений в общежитии	5
3. Порядок заселения и выселения из общежития	6
4. Порядок определения размера оплаты за проживание в общежитии	8, 9
5. Права и обязанности студентов, проживающих в общежитии	10-12
6. Обязанности образовательного учреждения	13
7. Обязанности заведующего общежитием	14, 15
8. Порядок работы органов студенческого самоуправления в общежитии	16
9. Лист согласования	17
10. Лист регистрации изменений	18
11. Лист регистрации проверок	19
12. Лист ознакомления	20

Положение о студенческом общежитии**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, статьей 39 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", пункта 2 статьи 28 Закона Краснодарского края от 16 июля 2014 года N 2770-КЗ "Об образовании в Краснодарском крае", методическими рекомендациями по расчету размера платы за проживание в общежитиях образовательных организаций (Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 марта 2014 года N 09-567).

1.2. Студенческое общежитие (далее - общежитие) находится в структуре Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Армавирского механико-технологического техникума» (далее - Учреждение) и содержится за счет средств краевого бюджета, платы за пользование общежитием и других средств, поступающих от приносящей доход деятельности Учреждения.

1.3. В общежитии техникума в соответствии со строительными нормами и правилами организованы комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, психологической разгрузки, досуга, интернет-комнаты, спортивные (тренажерные) залы, изоляторы, помещения для бытового обслуживания и общественного питания и другие.

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.4. На основании настоящего Положения в каждом Учреждении разрабатываются правила проживания в общежитии с учетом мнения студенческого совета и профкома студентов, которые утверждаются директором Учреждения.

1.5. Создание безопасных условий для проживания, общее руководство работой по укреплению и развитию материально-технической базы, организация бытового обслуживания, проживающих в общежитии, возлагается на директора образовательного учреждения.

1.6. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организация быта студентов техникума, проживающих в общежитии, поддержание в нем порядка осуществляется заведующим общежития.

1.7. Положение о студенческом общежитии Учреждения и информация об условиях предоставления жилого помещения в нем в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. N 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте в образовательной организации информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации", публикуются на официальном сайте Учреждения.

1.8. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц не допускается.

2. Предоставление жилых помещений в общежитии

2.1. Учреждение предоставляет студентам, обучающимся по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения и нуждающимся в жилых помещениях в общежитии.

2.2. Жилые помещения в общежитии предоставляются обучающимся в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения.

Студентам, указанным в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", жилые помещения в общежитии предоставляются в первоочередном порядке.

2.3. Жилые помещения в общежитии Учреждения также предоставляются для временного проживания и размещения при наличии свободных мест:

- на период сдачи экзаменов и прохождения промежуточной аттестации студентам, обучающимся по заочной форме обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования;
- поступающим на период прохождения вступительных испытаний (при их наличии);
- обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при наличии соответствующих условий;
- работникам на период работы в Учреждении.

Иностранные граждане, граждане стран Содружества Независимых Государств и Балтии, принятые на обучение в Учреждение по межгосударственным договорам, размещаются в общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа граждан России.

2.4. Проживание в общежитии посторонних лиц, а также размещение других организаций не допускается.

3. Порядок заселения и выселения из общежития

- 3.1. Заселение обучающихся в общежитие производится с соблюдением норм Жилищного кодекса Российской Федерации.
- 3.2. Предоставление жилых помещений в общежитии осуществляется по нормам в соответствии с пунктом 1 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации.
- 3.3. Распределение мест в общежитии и порядок заселения (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в общежитие) определяются Учреждением и утверждаются приказом директора.
- 3.4. Обучающиеся, проживающие в общежитии, с одной стороны, и директор Учреждения, с другой стороны, заключают договор найма жилого помещения в общежитии.
- 3.5. Вселение обучающихся в общежитие осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер комнаты.
- 3.6. Регистрация обучающихся, проживающих в общежитии, осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета обучающихся, проживающих в общежитии, осуществляется Учреждением.
- 3.7. Администрация оставляет за собой право, в случае необходимости, переселения студентов в другую комнату.
- 3.8. За студентами, находящимися в академическом отпуске место в общежитии сохраняется.
- 3.9. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья и проживающие на территории Федерального округа, в котором находится Учреждение, обязаны освободить занимаемые в общежитиях места или предоставить справку медицинского учреждения г. Армавира о прохождении ими стационарного или амбулаторного лечения и претендовать на общих основаниях на место в студенческом общежитии при наличии жилого фонда.
- 3.10. Лица, заселенные в общежитие, обязаны выехать из него в сроки, указанные в договоре найма жилого помещения.

3.11. При отчислении из Учреждения (в том числе и по его окончании) обучающиеся, проживающие в общежитии, освобождают занимаемое помещение в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

3.12. Порядок прохода в общежитие:

проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие.

Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска студенты несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящим Положением.

3.13. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- лица, не работающие и не обучающиеся в образовательном учреждении, оставляют на вахте общежития документ, удостоверяющий их личность. В специальном журнале вахты общежития записываются сведения о входящих.

3.14. Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.

3.15. Лицам, высланным из общежития, проход в общежитие не допускается.

3.16. Учёт проживающих студентов производится воспитателями общежития и заведующим общежитием в журнале.

4. Порядок определения размера оплаты за проживание в общежитии

4.1. С каждым обучающимся, проживающим в общежитии, заключается договор найма жилого помещения в общежитии в порядке, установленном жилищным законодательством.

4.2. Обучающиеся, проживающие в общежитии, вносят плату за пользование жилым помещением (плату за наем) и плату за коммунальные услуги по договорам найма.

4.3. Взимание платы за проживание в студенческом общежитии осуществляется с применением бланков строгой отчетности.

4.4. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за все время их проживания, в том числе в период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается.

4.5. Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии устанавливается Учреждением в зависимости от качества, благоустройства, месторасположения и планировки жилых помещений в общежитии. Размер платы за наем утверждается приказом директора Учреждения с учетом мнения студенческого совета и профкома студентов.

Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем), определенный в приказе Учреждения, не может превышать максимальный размер такой платы, установленный органом исполнительной власти Краснодарского края, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждения.

4.6. Порядок определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой обучающимися, проживающими в общежитии, по договорам найма жилых помещений в общежитиях устанавливается Правительством Российской Федерации.

4.7. Учреждение вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и (или) размер платы за коммунальные услуги в общежитии для обучающихся или не взимать такую плату с отдельных категорий обучающихся с учетом мнения студенческого совета обучающихся и профкома студентов.

Лица, указанные в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии.

4.8. Учреждение вправе оказывать обучающимся, проживающим в общежитии, с их согласия дополнительные услуги за плату, перечень которых устанавливается договором между Учреждением и обучающимся, проживающим в общежитии.

5. Права и обязанности студентов, проживающих в общежитии

5.1. Обучающиеся, проживающие в общежитии, имеют право:

проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в Учреждении;

пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

переселяться с согласия директора Учреждения в другое жилое помещение общежития;

участвовать через Студенческий совет и профком студентов в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, проживающих в общежитии, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

5.2. Обучающиеся, проживающие в общежитии, обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка и правила проживания в общежитии, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности, утвержденные приказом директора Учреждения;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (секциях);

- своевременно, в установленном Учреждением порядке, вносить плату за пользование жилым помещением, коммунальные услуги и за все виды оказываемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию обучающихся, проживающих в общежитии;

- выполнять условия заключенного с Учреждением договора найма жилого помещения в общежитии;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения в общежитии.

5.3. Обучающиеся, проживающие в общежитии, на добровольной основе привлекаются во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению

территории общежития, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений общежития и закрепленной территории.

5.4. За нарушение правил проживания в общежитии к обучающимся по представлению заведующего общежитием могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, предусмотренные локальным нормативным актом Учреждения и действующим законодательством.

5.5. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
 - самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
 - производить переделку электропроводки и самовольное проведение ремонта электросети;
 - выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях.
- С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.п.;
 - курить, употреблять алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги и другие одурманивающие вещества;
 - незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь;
 - предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе, проживающим в других комнатах общежития;
 - появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе в общежитиях; продажа алкогольных напитков и наркотических средств;
 - установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделку замков или их замену без разрешения администрации студенческого общежития;

- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- содержание в общежитии домашних животных;
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

6. Обязанности образовательного учреждения

6.1. Учреждение обязано:

обеспечивать обучающихся местами в общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением;

знакомить обучающихся с локальными нормативными актами, регулиующими вопросы проживания в общежитии;

обеспечивать техническую эксплуатацию жилищного фонда общежития в соответствии с действующими правилами и нормами;

обеспечивать содержание общежития, поддержание в нем установленного порядка, организацию быта обучающихся, воспитательную работу;

укомплектовывать общежитие мебелью, другими предметами домашнего обихода и культурно-бытового назначения, необходимыми для проживания, занятий и отдыха обучающихся, проживающих в общежитии;

своевременно производить необходимый капитальный и текущий ремонт здания общежития, его жилых помещений и мест общего пользования, инженерно-технического оборудования и инвентаря;

заключать с обучающимися, проживающими в общежитии, договоры найма жилого помещения;

укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке;

осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений обучающихся, проживающих в общежитии, информировать их о принятых решениях;

обеспечить на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

7. Обязанности заведующего общежитием

7.1. Заведующий общежитием назначается на должность и освобождается от должности приказом директора Учреждения.

7.2. Заведующий общежитием обязан обеспечить:

непосредственное руководство работой работников общежития;

вселение в установленном законодательством порядке обучающихся в общежитие на основании договора найма жилого помещения;

предоставление обучающимся, проживающим в общежитии, необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;

учет и доведение до директора Учреждения замечаний по содержанию общежития и предложений обучающихся, проживающих в общежитии, по улучшению жилищно-бытовых условий;

информирование директора Учреждения о положении дел в общежитии;

создание условий для жизнедеятельности общежития;

соблюдение антитеррористической безопасности;

соблюдение теплового режима и необходимого освещения всех помещений общежития;

соблюдение чистоты и порядка в общежитии и на его территории;

проведение инструктажей, соблюдение правил проживания, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральных уборок помещений общежития и закреплённой территории.

7.3. Заведующий общежитием:

в случае заболевания обучающихся, переселяет их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;

разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников общежития, находящихся в его подчинении;

требует от студентов допуск в жилое помещение работников Учреждения для проверки пожарной безопасности, санитарно-гигиенических требований, наличия и сохранности имущества общежития;

вносит предложения руководителю Учреждения по улучшению условий проживания в общежитии;

совместно со студенческим советом и профкомом студентов вносит предложения о применении мер дисциплинарного взыскания, установленных локальными нормативными актами и действующим законодательством, к обучающимся, нарушившим правила проживания в общежитии;

вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного взыскания к работникам общежития.

7.4. Заведующий общежитием совместно со студенческим советом и профкомом студентов рассматривает в установленном локальными нормативными актами порядке разногласия, возникающие между проживающими и работниками общежития.

8. Порядок работы органов студенческого самоуправления в общежитии

- 8.1. В общежитии проживающими студентами избирается орган самоуправления - Совет студенческого общежития, представляющий их интересы. Совет общежития имеет право заключать соглашения между коллективом проживающих и Учреждением. Совет общежития координирует должность старост, организует работу по самообслуживанию, привлекает в добровольном порядке к выполнению общественно - полезных работ в общежитии и прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовых работ.
- 8.2. Совет общежития в своей работе руководствуется настоящим Положением об общежитии.
- 8.3. Совет общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает и осуществляет мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования, мебели, закрепленных жилых комнат за проживающими на весь срок проживания.
- 8.4. С Советом общежития должны согласовываться следующие вопросы:
переселение проживающих из одного помещения общежития в другое по инициативе администрации;
поощрение проживающих и меры дисциплинарного воздействия на них.
- 8.5. Администрация техникума принимает меры к поощрению актива органов самоуправления студентов за успешную работу, в том числе из внебюджетных средств.
- 8.6. На каждом этаже общежития избирается староста. Староста следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате, холле имуществу, содержанием комнаты, холла в чистоте и порядке.
- 8.7. Староста комнаты, этажа в своей работе руководствуется решением Совета студенческого общежития.