

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края «Армавирский механико-технологический техникум»

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПО ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
для специальности 43.02.08 «Сервис домашнего и коммунального
хозяйства»**

Квалификация выпускника: специалист
по домашнему и коммунального
хозяйству

нормативный срок освоения: 3 г. 10 мес.

Форма обучения: очная

Согласовано:

Утверждена

«Северо-Западное»
 «Северо-Западное»
 05 20 20 г.

Директор государственного
 бюджетного профессионального
 образовательного
 учреждения Краснодарского края
 «Армавирский
 механико-технологический техникум»



Пелих А.Л.
 20 20 г.

ООО «Меркурий»
 29 » 05 20 20 г.
 «Меркурий»
 ООО «Меркурий»
 05 20 20 г.

Рассмотрено на заседании педагогического совета ГБПОУ КК АМТТ от «29» мая 2020 года Протокол № 8

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе ФГОС СПО по специальности **43.02.08 «Сервис домашнего и коммунального хозяйства»**, приказ МОН РФ № 177 от 13 марта 2018 г. (зарегистрирован в Минюст России от 29 марта 2018 г. № 50567) укрупненная группа 43.00.00 Сервис и туризм Организация-разработчик государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Армавирский механико-технологический техникум»

Разработчики:

- Шейкова И.И., заместитель по УР;
- Конюшенко А.В., заместитель по УПР;
- Лебеденко Н.И., старший методист;
- Логвиненко С.И., председатель цикловой комиссии экономических, бухгалтерских дисциплин и МДК.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ	5
РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	5
РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	7
4.1. Общие компетенции	7
4.2. Профессиональные компетенции	10
РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	42
5.1. Рабочий учебный план по программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих	42
РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	47
6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы	47
6.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.	50
6.3. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы	50
РАЗДЕЛ 7 ФОРМИРОВАНИЕ СТРУКТУРЫ ОПОП С УЧЕТОМ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ	51
РАЗДЕЛ 8 РАЗРАБОТЧИКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	67
ПРИЛОЖЕНИЯ	
Приложение 1 Рабочие программы общеобразовательного цикла	
Приложение 2 Рабочие программы дисциплин цикла ОГСЭ	
Приложение 3 Рабочие программы дисциплин цикла ЕН	
Приложение 4 Рабочие программы общепрофессиональных дисциплин	
Приложение 5 Рабочие программы профессиональных модулей	
Приложение 6 Рабочие программы по практикам.	
Приложение 7 Учебный план	
Приложение 8 Календарный график	

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства, (далее – ОПОП) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства.

ОПОП СПО определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОПОП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и ПООП.

1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;

– Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 13.03.2018 г. № 177 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29.03.2018, регистрационный № 50567);

– Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

– Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306);

– Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 июня 2013 г., регистрационный № 28785);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 апреля 2014 года № 236н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению многоквартирным домом» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 июня 2014 г., регистрационный № 32532) с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230);

– Примерная основная образовательная программа по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства.

– Письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 г. №06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;

– Письмо департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 01.03.2017г. № 06-174 «Методические рекомендации по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПООП – примерная основная образовательная программа;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК– общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

Цикл О – общеобразовательный цикл;

Цикл ОГСЭ - общий гуманитарный и социально-экономический цикл

Цикл ОП – общепрофессиональный цикл;

Цикл П – профессиональный цикл.

РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: специалист по домашнему и коммунальному хозяйству.

Формы получения образования: в профессиональной образовательной организации

Форма обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации специалист по домашнему и коммунальному хозяйству: 4464 часов.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего специалист по домашнему и коммунальному хозяйству. – 2 года 10 месяцев.

Объем образовательной программы по освоению программы среднего профессионального образования по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 5940 часов, со сроком обучения – 3 года 10 месяцев.

Требования к поступающим: поступающие должны предоставить паспорт и аттестат об основном общем образовании (документ государственного образца).

РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн; 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство; 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификации
Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства	Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства	Специалист по домашнему и коммунальному

		хозяйству
Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства	Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства	Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству
организация диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства	организация диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства	Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству
Организация работ по санитарному содержанию, благоустройству общего имущества и прилегающей территории объектов жилищно-коммунального хозяйства	Организация работ по санитарному содержанию, благоустройству общего имущества и прилегающей территории объектов жилищно-коммунального хозяйства	Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству
Организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства	Организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства	Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству
Выполнение работ по должности 21299 "Делопроизводитель"	Выполнение работ должности 21299 "Делопроизводитель"	Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p>

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
		Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	Умения: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения. Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности, стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
	деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<p>Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p>Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	<p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	<p>Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p>Знание: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>

4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
ПМ.01. Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства	ПК 1.1. Создавать условия для комфортного проживания в домашней среде	<p>Практический опыт: организации работы по ведению домашнего хозяйства;</p> <p>Умения: использовать различные средства делового общения; закупку продуктов и необходимых товаров для нужд по ведению домашнего хозяйства; <i>-составление схемы-классификации отдельных групп продовольственных товаров.</i> <i>-Составление структурно-логической схемы классификации методов, используемых в товароведной деятельности.</i> <i>-Планирование в домашнем хозяйстве</i> <i>-Ведение финансовой и имущественной книг.</i> <i>-Управление семейным бюджетом.</i> <i>-Определение динамики и структуры семейных доходов.</i> <i>-Организация встреч, приемов, размещение и обслуживание гостей;</i> <i>-Определение и удовлетворение запросов членов семьи в необходимых товарах и услугах.</i> <i>-Определение динамики конфликтов</i> <i>-Определение стратегии поведения в конфликте</i> <i>-Технологии эффективного общения и рационального поведения в конфликтах</i> <i>-Определение основных свойств строительных материалов</i></p> <p>Знания: основы товароведения и качества продовольственных и непродовольственных товаров; методы расчетов за товары и услуги; экономику домашнего хозяйства; основы товарно-денежных отношений в ведении домашнего хозяйства; психологические аспекты личности; способы разрешения конфликтных ситуаций; <i>-Комфортная среда жизнедеятельности</i> <i>-Основы товароведения продовольственных и непродовольственных товаров;</i> <i>-Основы товарно-денежных отношений и теории управления персоналом; ---психологические аспекты управления</i></p>
	ПК.1.2. Обеспечивать соблюдение правил санитарии и гигиены, эксплуатации имущества и оборудования	<p>Практический опыт поддержании чистоты и порядка в жилых помещениях;</p> <p>Умения: осуществлять контроль выполнения ежедневной (и (или) комплексной и генеральной) уборки жилых помещений; <i>-Санитарная обработка оборудования, инвентаря</i> <i>-Организация предоставления уборочных услуг</i> <i>-Применение оборудования и инвентаря для уборки</i></p>

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
	собственников и нанимателей	<p><i>-Выполнение работ по очистке вертикальных и высоко расположенных поверхностей</i> <i>-Выполнение работ по очистке остекленных поверхностей</i> <i>-Система мероприятий по санитарной охране объектов и определение санитарных условий</i> <i>-Санитарное обследование сооружений по очистке</i> <i>-Выбор коммунальной техники</i> <i>-Классификационные признаки коммунальной техники</i> <i>-Клининговый менеджмент: организация работы на объекте профессиональной уборки</i> <i>-Технология и контроль выполнения работ по уборке прилегающей территории.</i> <i>-Технологии и периодичность сезонной уборки</i> <i>-Клининг и санитарное содержание объекта.</i> <i>-Изучение системы учета электрической энергии и контроля</i> <i>-Экологический менеджмент в ресурсосбережении</i> <i>-Эффективные энергосберегающие технологии</i> <i>-Анализ современного состояния и перспектив развития ресурсосберегающих технологий</i> <i>-Федеральная программа «Защита окружающей среды и населения от диоксинов и диоксиноподобных токсикантов»</i> <i>-Основы рационального природопользования</i> <i>-Оформление экологической документации</i> <i>- Изучение нормативных документов</i> <i>- Решение ситуационных задач</i> <i>-Виды приборов учета и регулирования ресурсов</i></p> <p>Знания: виды и содержание работ по уборке жилых помещений, поддержанию порядка домашнего хозяйства; современные технологии профессиональной уборки, клининга, средства бытовой химии; принципы работы современных технических средств, используемых для уборки помещений домашнего хозяйства;</p> <p><i>-Методика проведения различных мероприятий (переговоров, презентаций, встреч, приемов)</i> <i>-Современные концепции психологии личности</i> <i>-Единая теория конфликта</i> <i>-Виды и особенности обслуживания инженерных систем и коммуникаций частных домовладений.</i> <i>-Бытовая химия и её классификация</i> <i>-Профессиональные моющие средства</i> <i>-Эксплуатация недвижимости: оперативное управление</i> <i>-Понятие процесса управления и характеристика методов управления недвижимостью управление недвижимостью</i> <i>- Методы управления недвижимостью</i> <i>-Система управления недвижимостью. Цели и</i></p>

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		<p><i>мероприятия при управлении недвижимостью</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -<i>Структура и инфраструктура управления объектами недвижимости на примере управления муниципальной собственностью</i> -<i>Состав объектов управления в структуре муниципального управления недвижимостью</i> -<i>Основные этапы концепции управления недвижимостью</i>
	<p>ПК.1.3. Обеспечивать экономный расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг</p>	<p>Практический опыт: осуществлять взаимодействие с внешними ресурсоснабжающими организациями и коммунальными службами;</p> <p>планировании и экономном расходовании средств на оплату услуг ведения учета и оплаты счетов, приходно-расходных книг домашних хозяйств;</p> <p>организации обслуживания инженерных систем и коммуникаций домовладений;</p> <p>организации взаимодействия с внешними ресурсоснабжающими организациями и коммунальными службами.</p> <p>Умения: организовывать и контролировать эксплуатацию и обслуживание автономных электрических и тепловых систем, систем безопасности домовладений;</p> <p>осуществлять взаимодействие с внешними ресурсоснабжающими организациями и коммунальными службами;</p> <p>использовать данные финансового учета и отчетности в практической деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> -<i>Установление классификационных признаков</i> -<i>Расчетные формулы основных физических и механических свойств различных строительных материалов</i> -<i>Определение истинной, средней и насыщенной плотности различных материалов</i> -<i>Организация и осуществление контроля работы обслуживающего персонала.</i> -<i>Ведение учета рабочего времени обслуживающего персонала и осуществление расчетов с ними.</i> -<i>Определение нормативов потребления коммунальных услуг с применением расчетного метода</i> -<i>Анализ влияние качества электроэнергии на работу электроприемников</i> -<i>Подбор мощности устройства компенсации реактивной мощности</i> -<i>Изучение приборов контроля качества электрической энергии</i> -<i>Изучение приборов учета электроэнергии: виды и основные характеристики</i> -<i>Определение расхода электроэнергии, мощности</i>

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		<p><i>нагрузки, коэффициента мощности по показаниям счетчиков</i></p> <p><i>-Определение особенностей обслуживания инженерных систем и коммуникаций частных домовладений</i></p> <p>Знания: виды приборов учета и регулирования использования ресурсов; виды и особенности обслуживания коммуникаций и инженерных систем домовладений; <i>-Понятие и цели эксплуатации недвижимости</i> <i>-Техническая эксплуатация недвижимости</i> <i>- Процессы технической эксплуатации</i> <i>- Сервисное обслуживание инженерных систем</i> <i>-Специфика обслуживания разных инженерных систем</i> <i>-Преимущества своевременной диагностики и обслуживания</i> <i>- Ремонт инженерного оборудования</i></p>
<p>ПМ.02. Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства</p>	<p>ПК.2.1. Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению</p>	<p>Практический опыт: организации работы специальной комиссии для осмотра объектов жилищно-коммунального хозяйства; проведении плановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению; проведении внеплановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства;</p> <p>Умения: применять инструментальные методы контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства; пользоваться современным диагностическим оборудованием для выявления скрытых дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства; <i>– Определение нормативного срока службы здания и его конструктивных элементов</i> <i>– Определение состояния тепловых условий в жилом помещении</i></p> <p>Знания: методы визуального и инструментального обследования объектов жилищно-коммунального хозяйства; нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты, нормативно-технические документы, регламентирующие проведение технических осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства и подготовке их к сезонной эксплуатации; технологии работ при проведении технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-</p>

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		<p>коммунального хозяйства; правила охраны труда при проведении технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства; требования к составлению отчетности; основы трудового законодательства; правила и нормы технической эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства; – <i>Состав проектно – сметной документации на реконструкцию и капитальный ремонт жилых и общественных зданий</i> – <i>Порядок разработки и оформления сметной документации</i> – <i>Оценка качества гражданских зданий</i> – <i>Классификация жилищного фонда</i> – <i>Показатели качества жилых и общественных зданий</i> – <i>Методика оценки гражданских зданий</i> – <i>Оценка готовности к отопительному периоду</i> – <i>Промывка системы отопления</i> – <i>Работа с аварийными и диспетчерскими службами</i></p>
	<p>ПК.2.2. Организовать работу по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства</p>	<p>Практический опыт: принятии необходимых мер по устранению дефектов, обнаруженных во время осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства;</p> <p>Умения: обеспечивать внедрение передовых методов и приемов труда, использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; готовить документы: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;</p> <p>Знания: правила охраны труда при проведении технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства; требования к составлению отчетности; основы трудового законодательства; правила и нормы технической эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства; – <i>Газоснабжение. Проведение плановых осмотров, регламентных и профилактических работ, способствующих эффективной работе систем газоснабжения.</i> – <i>Перспективное планирование капитального ремонта</i></p>

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		<p><i>жилищного фонда</i></p> <p><i>– Информационная база перспективного планирования капитального ремонта и реконструкции зданий</i></p>
	<p>ПК.2.3.</p> <p>Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов эксплуатации</p>	<p>Практический опыт:</p> <p>ведении журнала осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности их к эксплуатации;</p> <p>оформлении актами результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства;</p> <p>Умения:</p> <p>обеспечивать внедрение передовых методов и приемов труда, использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;</p> <p><i>– Заполнение и учет договоров на холодное водоснабжение и водоотведение.</i></p> <p><i>– Заполнение и учет договоров на горячее водоснабжение и отопление.</i></p> <p><i>– Заполнение и учет договоров на электроснабжение.</i></p> <p><i>– Заполнение и учет договоров на газоснабжение.</i></p> <p><i>– Регистрация обращений граждан: при не предоставлении коммунальных услуг или предоставлении ненадлежащего качества, при возникновении аварии.</i></p> <p>Знания:</p> <p>нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты, нормативно-технические документы, регламентирующие проведение технических осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства;</p> <p>технологии работ при проведении технических осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства;</p> <p>правила охраны труда при проведении технических осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства;</p> <p>требования к составлению отчетности;</p> <p>основы трудового законодательства;</p> <p>правила и нормы технической эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;</p> <p><i>– Управление в сфере ЖКХ (жилищно-коммунального хозяйства)</i></p> <p><i>– Основания возникновения и прекращения права собственности на жилые помещения</i></p> <p><i>– Жилищные и жилищно-строительные кооперативы. Товарищества собственников жилья</i></p> <p><i>– Формы реализации права на жилье. Сделки с жилыми помещениями</i></p> <p><i>– Обязательное страхование опасных объектов в сфере ЖКХ</i></p>
	<p>ПК.2.4.</p> <p>Организовать</p>	<p>Практический опыт:</p> <p>проведении работы по подготовке объектов жилищно-</p>

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
	<p>работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации</p>	<p>коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации;</p> <p>Умения: готовить документы: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;</p> <ul style="list-style-type: none"> – Составление дефектной ведомости строительных конструкций – Составление паспорта готовности дома к эксплуатации в зимних условиях – Определение морального износа здания – Составление графика планово-предупредительных ремонтов – Определение состояний тепловых условий в жилом помещении – Определение морального износа здания – Оформление договора социального найма. Правила заполнения. – Оформление договора коммерческого найма жилых помещений. Правила заполнения – НПА используемые при работе с жилой и коммерческой недвижимостью <p>Знания: нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты, нормативно-технические документы, регламентирующие подготовку объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации;</p> <p>технологии работ при подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;</p> <p>правила охраны труда при подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;</p> <p>требования к составлению отчетности;</p> <p>основы трудового законодательства;</p> <p>правила и нормы технической эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;</p>
	<p>ПК.2.5. Организовать работы для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства</p>	<p>Практический опыт: подготовке рекомендаций собственникам для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам.</p> <p>Умения: обеспечивать внедрение передовых методов и приемов труда, использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;</p>

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
	согласно действующим нормативным документам	<p>готовить документы: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;</p> <ul style="list-style-type: none"> –Расчет потребности в рабочих, занятых на работах по санитарному –содержанию домовладений –Составление документации по охране труда, при проведении технических осмотров объектов ЖКХ –Регистрация документов ЖКХ – ТСЖ, ЖСК, УК. –Оформление договора купли-продажи жилой и коммерческой недвижимости –Оформление договора страхования на лифты, расчет тарифа. –Оформление паспорта котельного хозяйства, котловые книги –Оформление паспорта лифтового хозяйства –Оформление паспорта на жилые дома, квартиры и земельные участки –Составление акта об аварийной ситуации –Водоснабжение - составление перечня энергосберегающих мероприятий в системах водоснабжения. –Электроснабжение - составление перечня энергосберегающих мероприятий в системах электроснабжения. –Теплоснабжение - составление перечня энергосберегающих мероприятий по уменьшению потерь тепла. –Расчет потребления холодного водоснабжения по нормативам и приборам учета. –Расчет потребления горячего водоснабжения, водоотведения по нормативам и приборам учета. –Расчет потребления отопления по нормативам и приборам учета. –Расчет потребления газоснабжения по нормативам и приборам учета. –Расчет потребления электроснабжения. –Порядок оценки качества предоставления коммунальных услуг (по видам услуг) в соответствии со стандартом. <p>Знания: нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты, нормативно-технические документы, регламентирующие подготовку объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации;</p>

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		<p>технологии работ при подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно- коммунального хозяйства;</p> <p>правила охраны труда при подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;</p> <p>требования к составлению отчетности;</p> <p>основы трудового законодательства;</p> <p>правила и нормы технической эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;</p>
<p>ПМ.03. Организация диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства</p>	<p>ПК.3.1. Осуществлять прием заявок от диспетчерской службы на устранение управляющей организацией аварий</p>	<p>Практический опыт: в приеме заявок от диспетчерской службы на устранение аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства;</p> <p>Умения: организовывать внедрение передовых методов и приемов труда в управляющей организации, использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;</p> <p>готовить документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящиеся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;</p> <p><i>-Организация работы в условиях аварийно-восстановительных работ</i></p> <p><i>- Организация внедрения передовых методов и приемов труда в управляющей организации.</i></p> <p><i>- Решение производственных ситуаций деятельности аварийно-диспетчерской службы</i></p> <p><i>-Определение основных задач диспетчерской службы</i></p> <p><i>-Определение основных задач аварийно-ремонтной службы</i></p> <p><i>- Оценка функционирования аварийно-ремонтной службы</i></p> <p><i>-Оценка функционирования диспетчерской служб.</i></p> <p><i>-Выявление основных направлений работы аварийно-диспетчерской службы (АДС)</i></p> <p><i>-Регистрация заявок в соответствии с законодательством Российской Федерации</i></p> <p><i>-Аварийно-диспетчерское обслуживание объектов сетей газораспределения</i></p> <p>Знания: нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты, нормативно-технические документы, регламентирующие проведение диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;</p> <p>требования к составлению отчетности; основы трудового законодательства; правила и нормы технической эксплуатации;</p>

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		<p><i>-Нормативно-техническая литература в сфере управления, технической эксплуатации и реконструкции объектов жилищно-коммунального хозяйства</i></p> <p><i>-Аварийное и диспетчерское обслуживание</i></p> <p><i>-Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания</i></p> <p><i>-Новые требования к аварийно-диспетчерской службе</i></p> <p><i>-Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами.</i></p> <p><i>-требование к обеспечению сотрудников аварийно-диспетчерских служб</i></p> <p><i>-Автоматизация аварийно-диспетчерской службы</i></p> <p><i>-Содержание общего имущества и аварийное обслуживание многоквартирного дома</i></p> <p><i>-Общие требования к организации содержания и ремонта</i></p> <p><i>-Требования к аварийному обслуживанию. Организация и функционирование аварийно - восстановительной службы (АВС)</i></p> <p><i>-Требования к качеству работ и услуг по содержанию и ремонту жилищного фонда</i></p> <p><i>-Требования пожарной безопасности</i></p> <p><i>-Требования к содержанию общего имущества жилых зданий</i></p> <p><i>-Перечень работ, выполняемых АВС: (единый для всех стандартов)</i></p>
	<p>ПК.3.2. Организовать работы по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии</p>	<p>Практический опыт: в выполнении работ по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии;</p> <p>Умения: организовывать работу специалистов в условиях аварийно-восстановительных работ; организовывать внедрение передовых методов и приемов труда в управляющей организации, использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; готовить документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящиеся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;</p> <p><i>-Определение плана локализации и ликвидации аварий на объектах</i></p> <p><i>-Выполнение работ по устранению утечек газа</i></p> <p><i>-Правовое регулирование деятельности аварийно-диспетчерской службы</i></p> <p><i>-Профессиональный стандарт работы диспетчера АДС</i></p> <p><i>-Должностная инструкция диспетчера</i></p> <p><i>- Правила общения сотрудников АДС с клиентами</i></p> <p><i>- Сроки реагирования и исполнения заявок потребителей</i></p>

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		<p>-Эксплуатация систем и оборудования водоснабжения здания</p> <p>-Эксплуатация систем и оборудования водоотведения здания</p> <p>-Основные положения по эксплуатации санитарно-технических систем</p> <p>-Эксплуатация и устройство системы отопления здания</p> <p>-Основные положения по эксплуатации системы отопления</p> <p>-Выполнение работ по эксплуатации зданий, сооружений, конструкций, оборудования систем водоснабжения, водоотведения, отопления и осветительных сетей жилищно-коммунального хозяйства</p> <p>-Измерение давления. Манометры. Устройство водопровода холодной и горячей воды</p> <p>-Основные элементы для внутреннего водопровода горячей воды</p> <p>- Определение норм давления воды в водопроводе для квартиры</p> <p>-Схемы устройства внутреннего водопровода холодной и горячей воды</p> <p>-Основные элементы для внутреннего водопровода холодной воды</p> <p>-Оценка аварийного обслуживания многоквартирного дома: услуги, сроки, стоимость</p> <p>-Схемы и системы внутреннего и наружного водопровода.</p> <p>-Способы испытания систем и устройств внутреннего водопровода</p> <p>-Технология эксплуатации системы водоснабжения и водоотведения здания</p> <p>Знания:</p> <p>проведение диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;</p> <p>технологии работ при проведении диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;</p> <p>правила охраны труда при проведении диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;</p> <p>-Перечень работ по текущему ремонту общего имущества жилых домов, оплачиваемых за счёт платы за ремонт жилья</p> <p>-Минимальный стандарт содержания и текущего ремонта общего имущества жилых домов</p> <p>-Перечень работ по техническому обслуживанию жилых домов (минимальный стандарт)</p> <p>-нормативно-технические документы, регламентирующие проведение диспетчерского и аварийного обслуживания</p>

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		<p>объектов жилищно-коммунального хозяйства;</p> <ul style="list-style-type: none"> - состав и структуру жилищно-коммунального хозяйства; правила предоставления коммунальных услуг; - Аварийные ситуации в многоквартирном доме - Аварийно-диспетчерское обслуживание систем газоснабжения - Локализация и ликвидация аварийных ситуаций - Аварийно-диспетчерская служба в ЖКХ - Устройство работы Аварийно-диспетчерской службы - Аварийно-диспетчерская служба: обязанности - Устройство работы Аварийно-диспетчерской службы - Порядок обработки обращений жильцов - Сроки ответа на обращения и устранения проблем - Правила выезда Аварийно-диспетчерской службы по заявкам - Условия труда на объектах ЖКХ - Опасные и вредные производственные факторы - Вредные производственные факторы: понятие, классификация. - Краткая характеристика отдельных видов вредных производственных факторов их воздействие на человека
	<p>ПК.3.3. Контролировать работы инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства</p>	<p>Практический опыт: в осуществлении контроля работы инженерного оборудования на объектах жилищно-коммунального хозяйства;</p> <p>Умения: организовывать внедрение передовых методов и приемов труда в управляющей организации, использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;</p> <p>готовить документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящиеся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Идентификация опасных и вредных производственных факторов - Определение коэффициентов травматизма: общего, частоты, тяжести, оформление актов - Изучение устройства и овладения приемами эксплуатации средств тушения пожаров, пожарной сигнализации и связи. - Составление плана эвакуации людей при пожаре в предприятии общественного питания - Требования безопасности к техническим средствам оборудованию - Технические и организационные мероприятия по

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		<p><i>обеспечению электробезопасности на объектах ЖКХ</i></p> <p>Знания: нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты, нормативно-технические документы, регламентирующие проведение диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства; технологии работ при проведении диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства; правила охраны труда при проведении диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства; требования к составлению отчетности; основы трудового законодательства; правила и нормы технической эксплуатации;</p> <ul style="list-style-type: none"> -Допустимые параметры опасных и вредных производственных факторов, свойственных технологическим процессам на объектах ЖКХ. -Способы и средства защиты от вредных производственных факторов -Производственный травматизм и профессиональные заболевания -Травмоопасные производственные факторы на объектах ЖКХ. -Изучение травматизма: методы, документальное оформление, отчетность. -Несчастные случаи: понятия, классификация. -Первая помощь при механических травмах на предприятиях ЖКХ - Доврачебная помощь пострадавшим от несчастного случая - Опасные узлы и зоны машин -Защита от поражения электрическим током. Индивидуальные средства защиты от поражения электрическим током. -Внутридомовые инженерные системы - Качество коммунальных ресурсов -Заявки в аварийно-диспетчерскую службу -Подача коммунальных услуг при аварийных повреждениях - Сотрудники АДС, их функции - Структура АДС - Оперативный персонал АДС
	ПК.3.4. Контролировать выполнение управляющей организацией	<p>Практический опыт: в осуществлении контроля выполнения заявок управляющей организацией;</p> <p>Умения: организовывать внедрение передовых методов и приемов</p>

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
	заявок	<p>труда в управляющей организации, использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;</p> <p>готовить документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящиеся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;</p> <p><i>-Требования к минимизации причиняемого при устранении аварии ущерба</i></p> <p><i>- Диспетчерское управление системой газоснабжения</i></p> <p><i>-Первоначальные меры по предотвращению и локализации аварийных ситуаций</i></p> <p><i>-Деятельность персонала АДС по локализации и ликвидации аварийных ситуаций</i></p> <p><i>-Работы по ликвидации аварийной ситуации</i></p> <p><i>-Аварийные работы в системах газоснабжения населенных пунктов сельской местности</i></p> <p><i>-Оформление нормативно-технических документов, в соответствии действующими Федеральными законами</i></p> <p><i>- Система управления охраной труда</i></p> <p><i>-Органы Государственного надзора и общественного контроля</i></p> <p><i>-Исследование метеорологических характеристик помещений, проверка их соответствия установленным нормам</i></p> <p>Знания: нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты, нормативно-технические документы, регламентирующие проведение диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;</p> <p>требования к составлению отчетности; основы трудового законодательства; правила и нормы технической эксплуатации;</p>
	ПК.3.5. Организовывать действия диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ управляющей организацией	<p>Практический опыт: разработке регламента действий диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства.</p> <p>Умения: организовывать работу специалистов в условиях аварийно-восстановительных работ;</p> <p>организовывать внедрение передовых методов и приемов труда в управляющей организации, использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;</p> <p>готовить документы (письма, заявки, акты, дефектные</p>

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		<p>ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящиеся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;</p> <p><i>-Огнетушители: назначение. Пожарный инвентарь.</i></p> <p><i>- Средства пожарной сигнализации и связь, их типы, назначение</i></p> <p><i>- Общие требования безопасности, предъявляемые к инженерно-техническому оборудованию.</i></p> <p><i>-Требования безопасности к производственному оборудованию</i></p> <p><i>- Правила по охране труда в жилищно-коммунальном хозяйстве</i></p> <p><i>-Контроль за соблюдением работниками требований Правил и инструкций по охране труда.</i></p> <p><i>-Аварийные конструкции зданий и помещений</i></p> <p><i>-Движущиеся машины и механизмы, подвижные части производственного оборудования</i></p> <p><i>- Режимы труда и отдыха работников</i></p> <p><i>-Работы, связанные с транспортировкой сильнодействующих и ядовитых веществ</i></p> <p><i>-Требования охраны труда при производстве работ по уборке и содержанию улиц, придомовой и городской территории</i></p> <p>Знания: нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты, нормативно-технические документы, регламентирующие проведение диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства; технологии работ при проведении диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства; правила охраны труда при проведении диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства; требования к составлению отчетности; основы трудового законодательства; правила и нормы технической эксплуатации;</p>
ПМ.04. Организация работ по санитарному содержанию, благоустройству общего имущества и	ПК.4.1. Обеспечивать проведение регламентных работ по санитарному содержанию и профессионально	<p>Практический опыт: в обеспечении проведения регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству придомовой территории и ее озеленению;</p> <p>планировании комплекса мероприятий по содержанию, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории, ее озеленению.</p>

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
прилегающей территории объектов жилищно-коммунального хозяйства	й уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству и озеленению прилегающей территории	<p>Умения: пользоваться санитарными нормами и правилами при проведении анализа санитарного состояния, благоустройства общего имущества и придомовой территории, ее озеленения; использовать передовой отечественный и зарубежный опыт внедрения новых технологий и организации работ по санитарному содержанию, профессиональной уборке, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории;</p> <p><i>создавать благоприятные и безопасные условия для проживания граждан; ухаживать за элементами озеленения и благоустройства, объектами, предназначенными для обслуживания, эксплуатации и благоустройства МКД; убирать и проводить санитарно-гигиеническую очистку помещений общего пользования, земельного участка</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Перечень и периодичность работ по санитарному содержанию общего имущества и придомовой территории</i> - <i>Работы по санитарному содержанию (уборке), благоустройству придомовой территории, уход за зелеными насаждениями</i> - <i>Технологический план уборки</i> - <i>Содержание придомовой территории</i> - <i>Определение придомовой территории</i> - <i>Ответственные за благоустройство придомовой территории лица</i> - <i>Санитарное содержание и очистка</i> - <i>Уборка придомовых территорий</i> - <i>Организации, оказывающие услуги и (или) выполняющие работы по содержанию и ремонту общего имущества</i> - <i>Обязанность организации, обслуживающей жилищный фонд</i> - <i>Дополнительные услуги в договоре уборки</i> - <i>Уборочные работы придомовой территории</i> - <i>Нормы уборки придомовой территории</i> - <i>Обязанности управляющих организаций</i> - <i>Работы по уборке горизонтальных поверхностей мест общего пользования жилого дома</i> - <i>Работы по уборке вертикальных поверхностей и элементов обустройства мест общего пользования жилого дома</i> - <i>Работы по обслуживанию мусоропровода</i> - <i>Работы по обслуживанию элементов внешнего благоустройства придомовой территории</i> - <i>Работы по уборке твердых покрытий придомовой территории в летних условиях</i> - <i>Работы по уборке твердых покрытий придомовой</i>

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		<p><i>территории в зимних условиях</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -Сопутствующие работы в технических помещениях жилого дома - Подготовка рабочего места для производства работ - Очистка металлических решеток и грязесборников на входной группе жилого дома - Сбор и перемещение мелкогабаритного бытового мусора и смета в мусорные контейнеры - Подметание и помытька лестничных площадок, маршей и территории входной группы жилого дома - Определять объемы и виды предстоящих работ по уборке горизонтальных поверхностей жилого дома <p><i>Подбирать материалы требуемого качества и количества в соответствии с технической документацией;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять ручной и механизированный инструмент по назначению и в соответствии с видом работ; - Оценивать состояние рабочего места на соответствие требованиям стандартов рабочего места и техники безопасности и полученному заданию/наряду; -Планировать профилактические и регламентные работы в соответствии с заданием; - Выполнение диагностики и технического обслуживания -Выполнение замены поврежденных участков трубопроводов систем холодного водоснабжения -Проведение различных видов испытаний отремонтированных систем и оборудования -Техническое обслуживание, ремонт и монтаж отдельных узлов в соответствии с заданием - Подбор материалов и оборудования, применяемых при выполнении работ по техническому обслуживанию -Порядок сдачи после ремонта и испытаний оборудования - Ремонт санитарно-технических приборов - Выполнение диагностики и технического обслуживания контрольно-измерительных приборов -Осуществить дополнительную оценку полноты и эффективности мер по обеспечению антитеррористической защищенности -Осуществить комиссионные обследования объектов -Проверить работоспособность систем объектового видеонаблюдения, эффективность взаимодействия операторов этих систем с соответствующими реагирующими структурами -организовать инструктажи руководства и персонала по порядку их действий в случае возникновения угрозы совершения или совершения террористического акта и иных чрезвычайных ситуаций <p>Знания: нормативные правовые акты, муниципальные</p>

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		<p>правовые акты, нормативно-технические документы, регламентирующие проведение работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке, благоустройству общего имущества и придомовой территории, ее озеленению;</p> <p>технологии работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке, благоустройству общего имущества и придомовой территории;</p> <p>правила охраны труда при проведении работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке, благоустройству общего имущества и придомовой территории; требования к составлению отчетности; основы трудового законодательства;</p> <p><i>-Основные нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты, нормативно-технические документы, регламентирующие проведение работ по санитарному содержанию и благоустройству общего имущества</i></p> <p><i>-Анализ нормативно-правовых документов по видам работ.</i></p> <p><i>-Планирование комплекса мероприятий по уборке и благоустройству улиц, придомовой и городской территории.</i></p> <p><i>-Изучение инструкций по охране труда при проведении работ по санитарному содержанию, благоустройству придомовой и городской территории.</i></p> <p><i>-Нормативно-техническое обеспечение эксплуатации</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Санитарное содержание придомовой территории многоквартирного дома - Содержание придомовой территории -Соблюдение нормативных требований по содержанию лестничных клеток и обслуживанию мусоропроводов в жилых домах - Работы по уборке территории -Периодичность работ при обслуживании мусоропровода -Обобщенная трудовая функция «Уборка общего имущества жилого дома» -Обобщенная трудовая функция «Уборка придомовой территории жилого дома» -Обеспечение комфортных и благоприятных условий проживания граждан в многоквартирном доме -Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности) - Виды коммунальной техники - Классификация коммунальной техники Функции, выполняемые муниципальной техникой - Особенности коммунальных машин Источник. - Коммунальная техника и ее роль в жизни современных

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		<p>городов</p> <ul style="list-style-type: none"> - Требования к механизмам для коммунальных служб -Комплекс организационно-профилактических мероприятий по предупреждению и пресечению террористических проявлений -инструктаж работников по противодействию террористическим проявлениям; -инвентаризация основных и запасных входов-выходов; - проведение осмотров территории и помещений - организация контролируемого въезда автотранспорта на территорию - Организация уборки территории и помещений -информационное обеспечение в сфере антитеррористической деятельности -проверка работоспособности телефонной связи дежурной службы образовательного учреждения с дежурной частью УВД -плановые проверки работоспособности технических средств защиты (кодовых замков, электронных замков, домофонов и т.д.); -проведение тренировок по антитеррористической деятельности - инвентаризация помещений, сдаваемых в аренду. - Антитеррористическая комиссия
	<p>ПК.4.2. Обеспечивать антитеррористическую безопасность и защиту чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения</p>	<p>Практический опыт: проверке выполнения мер по обеспечению антитеррористической безопасности и защиты чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения;</p> <p>Умения: готовить документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящиеся к организации проведения и приемки работ по санитарному содержанию чердаков, подвалов и технических подпольев;</p> <ul style="list-style-type: none"> -<i>Определять номенклатуру используемого инвентаря и количество расходных материалов</i> -<i>Соблюдать требования технической документации, определяющей периодичность и уровень качества выполняемых работ</i> - <i>Оценивать качество выполненных работ</i> -<i>Соблюдать требования охраны труда, пожарной безопасности и электробезопасности в сфере профессиональной деятельности</i> - <i>Нормы и правила содержания мест общего пользования в жилом доме</i> - <i>Основные приемы и методы выполнения работ по уборке горизонтальных поверхностей мест общего пользования жилого дома</i> - <i>Стандартный набор инвентаря, средств индивидуальной</i>

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		<p>защиты и расходных материалов при производстве работ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Требования охраны труда, производственной санитарии, пожарной безопасности и электробезопасности при производстве работ - Правила внутреннего трудового распорядка - Подготовка рабочего места для производства работ - Удаление пыли с элементов внутридомового обустройства и инженерного оборудования, расположенного в местах общего пользования жилого дома - Удаление мусора из мусоропровода и размещение его в сменные мусоросборники <p>Знания: нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты, нормативно-технические документы, регламентирующие проведение работ по санитарному содержанию чердаков, подвалов и технических подпольев</p> <ul style="list-style-type: none"> - Транспортирующие машины (мусоровозы, самосвалы для вывоза снега и т.д.). Уборочные машины (подметальные, поливомоечные машины). Снегоуборочная техника. Аварийно-ремонтная техника. Ассенизаторные (вакуумные) машины. Пескоразбрасывающие машины. Техника для промывки ливневой канализации (каналомоечные, шсосные машины). Погрузочно-разгрузочные машины. Техника для земляных работ. Машины для транспортировки бетонных смесей и растворов. Техника для укладки и уплотнения асфальтобетонных смесей. Дорожные машины. -землеройно-транспортные машины (скреперы, бульдозеры, автогрейдеры, грейдер-элеваторы и др.); одноковшовые и многоковшовые экскаваторы; планировщики с телескопическими стрелами; землеройные фрезерные машины; техника для уплотнения грунта: виброуплотнительная техника, трамбовки, катки; гидромеханическая техника для разработки грунтов: гидромониторы, землесосные и землечерпательные снаряды.
	ПК.4.3. Контролировать качество работ и соблюдение правильного	<p>Практический опыт: контроле качества работы и соблюдения правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки придомовой территории и ее озеленении;</p> <p>Умения: готовить документы (письма, заявки, акты,</p>

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
	<p>применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки прилегающей территории</p>	<p>дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящиеся к организации проведения и приемки работ по санитарному содержанию общего имущества и благоустройству придомовой территории, ее озеленению;</p> <p><i>Соблюдать требования охраны труда, промышленной, экологической и пожарной безопасности при производстве работ</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование практических умений и навыков обращения с различными инструментами, приборами, оборудованием, которые составляют часть профессиональной практической подготовки - Рабочее место и организация труда при уборке - визуально и инструментально определять исправность и функциональность инструментов, оборудования; -осуществить дополнительную оценку полноты и эффективности мер по обеспечению антитеррористической защищенности объектов -Законодательные и нормативные акты по антитеррористической защищенности -Нормативные документы по организации антитеррористической работы -Паспорт антитеррористической безопасности -Рекомендации руководителю учреждения по противодействию терроризму -регулярное проведение организационных мероприятий, направленных на обеспечение максимально эффективной защиты общественных мест от возможности совершения террористических актов -использование самых современных информационно-коммуникационных технологий -оборудование общественных объектов всеми необходимыми инженерно-техническими устройствами -обеспечение полноценного контроля в едином информационном пространстве -проведение всех соответствующих мероприятий, направленных на обеспечение защиты информации -Инструкция по антитеррористической безопасности -меры антитеррористической безопасности <p>Знания: правила и нормы технической эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;</p> <ul style="list-style-type: none"> - перечень и периодичность работ по санитарному содержанию общего имущества; правила уборки придомовой территории; работы и услуги по содержанию иного общего имущества <p>в многоквартирном доме; услуги жилищно-коммунального</p>

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		<p><i>хозяйства и управления многоквартирными домами. Услуги содержания придомовой территории. Общие требования</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -Классификация садово-парковой техники по назначению, по мобильности. -Устройство и обслуживание садово-парковой техники. -Садово-парковая техника: газонокосилки, садово-парковые пылесосы -Технология и контроль выполнения работ по уборке прилегающей территории -Требования охраны труда при производстве работ по уборке и содержанию улиц, придомовой и городской территории
<p>ПМ.05. Организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства</p>	<p>ПК.5.1. Планировать услуги и работы по содержанию, ремонту и благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства</p>	<p>Практический опыт в: создании базы данных лицевых счетов собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов; начислении обязательных платежей и взносов, связанных с оплатой расходов на содержание и ремонт объектов жилищно- коммунального хозяйства и коммунальных услуг каждому владельцу лицевого счета с учетом прав граждан на получение компенсаций;</p> <p>Умения: анализировать финансовую информацию и контролировать поступление платежей за содержание и ремонт, коммунальные услуги, вводить полученную информацию в базу данных; применять программные средства и информационные технологии при начислении обязательных платежей, взносов и пеней, связанных с оплатой коммунальных услуг, расходов на содержание и ремонт общего имущества для оформления платежных документов;</p> <ul style="list-style-type: none"> -<i>Основа управления и развития коммунальной сферы.</i> -<i>Основа управления и развития жилищной сферы</i> -<i>Система менеджмента и процесс управления ЖКХ</i> -<i>Новые правила предоставления коммунальных услуг.</i> -<i>Бухгалтерский учет в управляющих компаниях</i> -<i>Раскрытие информации из лицевого счета дома</i> -<i>Контроль и оплата коммунальных услуг</i> -<i>Тарифы и размер платы на жилищные и коммунальные услуги</i> - <i>Расходы по содержанию и ремонту общего имущества МКД</i> -<i>Способы управления многоквартирным домом</i> -<i>Классификация и перечень расходов на содержание и ремонт многоквартирного дома</i> -<i>Порядок утверждения тарифов на услуги управляющей организации</i>

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		<ul style="list-style-type: none"> -Анализ ценообразования в жилищнокоммунальном хозяйстве -Руководство по качеству коммунальных услуг -Определение качества выполненных работ -Оценка и методология контроля качества оказываемых услуг -Группировка текущего хранения обращений - регистрации обращений -Контроль за своевременным разрешением рассматриваемых документов -Делопроизводство по обращениям граждан -Подготовка предложений, заявлений и жалоб граждан и сдача в архив - Оформление дел -Порядок работы с письменными обращениями -Обращения, не требующие дополнительного изучения и проверки -Результаты решения вопроса, поставленного в обращении - Организация хранения документации в организации ЖКХ - Сроки хранения дел с обращениями граждан - Личный прием граждан -Методика оценки экономического положения предприятия ЖКХ -Анализ финансово – экономической деятельности предприятия в сфере ЖКХ -Методика оценки экономического положения предприятия ЖКХ -Анализ экономического положения предприятия в сфере ЖКХ -Влияние региональной тарифно-ценовой политики на экономическое положение предприятия в сфере ЖКХ -Система и методы управления предприятием в сфере ЖКХ -Бюджетирование и планирование на предприятии в сфере ЖКХ -Технико-экономические показатели предприятия в сфере ЖКХ -Порядок и условия определения перечня, состава и периодичности выполнения обязательных и дополнительных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества -Порядок и условия определения стоимости обязательных и дополнительных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества -Методы определения стоимости обязательных и дополнительных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		<p><i>-Определение стоимости обязательных и дополнительных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества ресурсным методом</i></p> <p><i>-Определение стоимости обязательных и дополнительных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества методом аналогов</i></p> <p>Знания: анализ ценовых предложений на рынке услуг и работ по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства; методы и методики расчета экономически обоснованного размера платы за работы и услуги по управлению, содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства; методы и методики прогнозирования объема поступления средств от платежей собственников и пользователей помещений за коммунальные услуги; источники покрытия финансовых потребностей и оплаты коммунальных ресурсов, необходимых для оплаты услуг и работ по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства; <i>-финансовые показатели; оценка и анализ финансовых показателей.</i> <i>-Особенности ЖКХ, учитываемые при планировании</i> <i>-Специфика организации ЖКХ</i> <i>-План технического обслуживания и ремонта</i> - Финансовый план (бюджет) <i>-План материально-технического снабжения.</i> - План маркетинга. - Исполнители жилищных услуг -Учет жилищно-коммунальных услуг с помощью программного обеспечения - Коммунальные услуги для физических лиц. -Коммунальные услуги для юридических лиц -Обязательные платёжники коммунальных услуг - Требования к качеству коммунальных услуг - Объём и качество коммунальных услуг - Информация о нарушении качества КУ -Информация о качестве водоотведения и электроснабжения -Информация по отоплению и другие сведения -Сведения по тарифам за коммунальные услуги -Предоставление «коммунальных услуг» -«Коммунальный ресурс» и «Коммунальная услуга» - Показатели качества коммунальных услуг - Ответственность РСО за ошибки в расчетах -Особенности прямого сотрудничества -Спор между УК и ресурсоснабжающей организацией по</p>

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		<p>долгам</p> <ul style="list-style-type: none"> -Организации, отвечающие за предоставление платных коммунальных услуг потребителям - Ресурсоснабжающие организации - Проблема долга с управляющей компанией -компания, предоставляющая коммунальные услуги -Законодательство о порядке предоставления услуг -дополнительные меры ответственности для ресурсоснабжающих организаций -Новое в правилах оплаты коммунальных услуг и задолженностей по ним. Ответственность ресурсоснабжающих организаций и потребителей услуг - Комплекс мероприятий направленных на повышение эффективности управления жилищно-коммунальным хозяйством в условиях его реформирования
	<p>ПК.5.2. Осуществлять расчеты с собственниками и пользователями помещений за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства</p>	<p>Практический опыт: оформлении платежных документов и направлении их собственникам и пользователям помещений; корректировке размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, платы за коммунальные услуги в случае их ненадлежащего качества и (или) перерывов, превышающих установленную продолжительность, при изменении тарифов на коммунальные ресурсы, при временном отсутствии потребителя, при изменении размера компенсации или ее отмене, по показаниям приборов учета и других ситуаций; рассмотрении обращений граждан по вопросам оплаты содержания и ремонта общего имущества и за коммунальные услуги; составлении документов по вопросам обращений граждан и их выдаче заявителю.</p> <p>Умения: применять программные средства и информационные технологии при начислении обязательных платежей, взносов и пеней, связанных с оплатой коммунальных услуг, расходов на содержание и ремонт общего имущества для оформления платежных документов; использовать результаты оценки качества выполнения работ, услуг и режимов предоставления коммунальных ресурсов для корректировки размера платы за жилье и коммунальные услуги; выбирать оптимальные формы коммуникаций при рассмотрении обращений граждан по вопросам оплаты работ и услуг по содержанию и ремонту объектов жилищно- коммунального хозяйства; -Организация учета и контроля на предприятиях жилищно-коммунального хозяйства -Организационно-правовые основы функционирования</p>

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		<p><i>жилищно-коммунального хозяйства</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -Специфика функционирования жилищно-коммунального хозяйства -Реформирование жилищно-коммунального хозяйства -Порядок установления тарифов на жилищно-коммунальные услуги -Предоставление льгот и субсидий -Порядок оказания жилищно-коммунальных услуг -Организация учета затрат на производство коммунальных услуг -Признание расходов организации -Учет затрат на производство коммунальных услуг и направление его развития -Классификация затрат на оказание услуг и принципы их учета -Требования к информации, указываемой в счетах - квитанциях по оплате коммунальных услуг -сведения о размере перерасчета (доначисления или уменьшения) платы за коммунальные услуги -общий объем каждого вида коммунальных услуг на общедомовые нужды -объем каждого вида коммунальных услуг -отличие коммунальных и жилищных услуг -рекомендации по заполнению примерной формы платежного документа для внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и предоставление коммунальных услуг -Определение стоимости обязательных и дополнительных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества методом индексации -методические рекомендации по определению стоимости обязательных и дополнительных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме -Состав общего имущества в многоквартирном доме -Примерный перечень технической документации на многоквартирный дом и иных, необходимых для управления многоквартирным домом документов -Порядок перехода УК на прямые расчеты за коммунальные услуги - прямые платежи за ЖКХ - Плюсы и минусы прямых расчетов с жителями -Законодательство о порядке предоставления услуг - функции исполнителя коммунальных услуг - заключение прямых договоров -заключать прямые договора и осуществлять прямые расчеты с РСО -причины снижения эффективности управляемости

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		<p><i>многоквартирным домом</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -Разработка алгоритма управления предприятиями в системе ЖКХ -Привлечение частного капитала в жилищно-коммунальный сектор -Совершенствование управления жилищно-коммунальным комплексом - Включение инвестиционных затрат в тариф -Меры государственной поддержки частных инвестиций в коммунальном секторе -Переход к двухставочным тарифам <p>Знания:</p> <p>порядок внесения собственниками и пользователями помещений денежных средств за содержание и ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства и коммунальные услуги;</p> <p>стандарты, правила и методологию расчета платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за коммунальные услуги, в том числе по приборам учета; финансовый анализ хозяйственной деятельности; основы гражданского законодательства и норм делового оборота; основы экономических знаний в сфере управления жилищно-коммунального хозяйства;</p> <ul style="list-style-type: none"> -План управления персоналом -План технического обслуживания и ремонта -Учет оплаты жилищно-коммунальных услуг населением -Стандартные процедуры финансового контроля -Цели разработки производственных программ организаций коммунального комплекса -Обязательный платеж, предусмотренный ЖК РФ - Правила ведения бухучета в ЖКХ - Содержание лицевого счета дома -Информационные технологии управления жилищно-коммунальной сферой -Обработка информации о техническом состоянии жилого фонда территории -Дистанционное управление объектами ЖКХ -Понятие, виды и функции ценообразования. - Основные функции цен -Особенности ценообразования в ЖКХ - Совершенствование финансовых отношений в жилищно-коммунальном хозяйстве (ЖКХ) - Претензионный порядок -Порядок рассмотрения отдельных обращений -Нормативные акты, регламентирующие вопросы по работе с обращениями граждан. -Правила работы с обращениями граждан - Заявления и жалобы

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		<ul style="list-style-type: none"> -Письменные и устные обращения граждан -Инструкции о порядке рассмотрения обращений граждан -Организация работы с письменными обращениями -Особенность первичной обработки обращений граждан -Сроки регистрации и рассмотрения письменных обращений -обращения граждан в государственные органы -Блок-схема рассмотрения обращений гражданина в исполнительных органах государственной власти -Положение о претензионно-исковой работе -Этапы работы с обращениями граждан -направления обращений на рассмотрение -Оптимизация деятельности предприятий жилищно – коммунальной сферы - Перспективы развития ЖКХ в России -Предложения по улучшению экономического положения организации ЖКХ -Обязательные требования к содержанию жилья - Управление многоквартирным домом - Перечень работ по содержанию при управлении домом УО - перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом - Перечень работ по содержанию при управлении домом ТСЖ -Правила осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами -Стандарты управления многоквартирным домом - определение способа оказания услуг и выполнения работ - подготовка заданий для исполнителей услуг и работ - выбор, в том числе на конкурсной основе, исполнителей услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме - заключение договоров оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме -осуществление контроля за оказанием услуг и выполнением работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме исполнителями этих услуг и работ -взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления по вопросам, связанным с деятельностью по управлению многоквартирным домом -Законодательство о порядке предоставления услуг -Понятие ресурсоснабжающей организации - Плюсы и минусы прямых расчетов с жителями -Снижение эффективности управляемости

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
	ПК.5.3. Осуществлять расчеты с подрядными и ресурсоснабжающими организациями	<p><i>многоквартирным домом</i></p> <p>Практический опыт: формировании отчетных данных по итогам месяца о начислении обязательных платежей и взносов и обновление базы данных для следующего расчетного периода; ведении пообъектного учета средств, поступающих от собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов;</p> <p>Умения: анализировать финансовую информацию и контролировать поступление платежей за содержание и ремонт, коммунальные услуги, вводить полученную информацию в базу данных; применять программные средства и информационные технологии при начислении обязательных платежей, взносов и пеней, связанных с оплатой коммунальных услуг, расходов на содержание и ремонт общего имущества для оформления платежных документов; использовать результаты оценки качества выполнения работ, услуг и режимов предоставления коммунальных ресурсов для корректировки размера платы за жилье и коммунальные услуги; <i>-Форма платежного документа</i> <i>-Методические рекомендации по заполнению примерной формы платежного документа для внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и предоставление коммунальных услуг</i> <i>-Информация для внесения платы получателю платежа (получателям платежей)</i> <i>-Расчет размера платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги</i> <i>-Порядок и форма оплаты коммунальных услуг.</i> <i>-Критерии качества холодного водоснабжения</i> <i>-Критерии качества горячего водоснабжения</i> <i>- Критерии качества водоотведения</i> <i>-Критерии качества электроснабжения</i> <i>- Критерии качества газоснабжения</i> <i>- Критерии качества отопления</i> <i>- Показатели качества коммунальных услуг</i> <i>-услуги, требования и положения, относящиеся к системе качества</i> <i>-Характерные черты механизма управления коммунальной сферой городского хозяйства</i> <i>-Схема управления объектами коммунального хозяйства в городе</i> <i>-Предпринимательская деятельность в сфере жилищно-</i></p>

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		<p><i>коммунального хозяйства</i></p> <p><i>-Система ценообразования в ЖКХ Российской Федерации</i></p> <p><i>-расширение номенклатуры и качества, оказываемых населению услуг</i></p> <p><i>-Принципы, методы расчета, срок установления, условия пересмотра тарифов на коммунальные услуги</i></p> <p><i>-Специфика малого бизнеса в жилищно-коммунальной сфере</i></p> <p>Знания:</p> <p>анализ ценовых предложений на рынке услуг и работ по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства;</p> <p>стандарты, правила и методологию расчета платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за коммунальные услуги, в том числе по приборам учета; финансовый анализ хозяйственной деятельности; основы гражданского законодательства и норм делового оборота; основы экономических знаний в сфере управления жилищно-коммунального хозяйства;</p> <p><i>-Предварительное ознакомление с объектами жилищно-коммунального хозяйства (ЖКХ) и определение условий их приемки от ведомств.</i></p> <p><i>- Оформление рабочих документов на передачу объектов ЖКХ</i></p> <p><i>- Приемка ведомственного жилого фонда и объектов коммунального хозяйства.</i></p> <p><i>- Справка о состоянии ведомственного жилищного фонда и обеспечении его необходимыми условиями для нормальной эксплуатации.</i></p> <p><i>-Справка о состоянии передаваемых объектов коммунального хозяйства и обеспечении их условиями нормальной эксплуатации.</i></p> <p><i>- Акт технического состояния жилого дома.</i></p> <p><i>-Акт технического состояния объектов коммунального хозяйства.</i></p> <p><i>-Расчет доходов и расходов на содержание жилых домов.</i></p> <p><i>- Перечень жилищных услуг.</i></p> <p><i>-Функции и обязанности ЖКХ.</i></p> <p><i>-Порядок предоставления жилищных услуг.</i></p> <p><i>-Отличие коммунальных и жилищных услуг.</i></p> <p><i>-Тарификация и задачи тарифного регулирования</i></p> <p><i>- Методика планирования и расчета</i></p> <p><i>- Порядок оплаты жилищных услуг</i></p> <p><i>- Льготы на оказание жилищных услуг</i></p> <p><i>-Предоставление жилищных услуг ЖКХ</i></p> <p><i>-Анализ поступивших обращений</i></p> <p><i>-Жилищно – коммунальный сектор экономики</i></p> <p><i>-Сущность жилищно-коммунальных услуг и их роль в</i></p>

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		<p>национальной экономике</p> <ul style="list-style-type: none"> -Методика оценки экономического положения предприятия ЖКХ -Проблема ЖКХ России в современных условиях -Общая характеристика хозяйственной деятельности организации ЖКХ. -Анализ экономического положения организации ЖКХ -Влияние региональной тарифно-ценовой политики на экономическое положение организации ЖКХ. -Основные цели реформирования на пути совершенствования системы управления ЖКХ -обеспечение бесперебойной работы инженерного оборудования жилых домов и жилых помещений -соблюдение нормативно-технических требований к содержанию и использованию жилья и объектов инженерной инфраструктуры -обеспечение экологической безопасности проживания -ведение технической документации на строения, инженерное оборудование, объекты озеленения, благоустройства, дорог и тротуаров -Осуществление посреднической деятельности по сбору коммунальных платежей от населения и организаций -Предпринимательская деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства -Понятия жилищно-коммунального хозяйства и предпринимательской деятельности в сфере жилищно-коммунального хозяйства -три системы городского хозяйства: жилищно-коммунальный комплекс, социальный (бюджетный) сектор и сектор благоустройства -определение жилищно- коммунального хозяйства -выделение сферы жилищно-коммунального хозяйства как самостоятельной - производство и поставка ресурсов (ресурсоснабжение) - управление жилищным фондом - выполнение подрядных работ - Комитет по предпринимательству в сфере жилищного и коммунального хозяйства - предпринимательская деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства - получение прибыли (предпринимательского дохода) от оказания услуг в сфере ЖКХ - извлечение прибыли от деятельности в сфере производства и поставки ресурсов (ресурсоснабжение), удаления и обработки сточных вод, управления жилищным фондом, выполнения подрядных работ, связанных с ремонтом, эксплуатацией и обслуживанием жилищного фонда.

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
<p>Выполнение работ по должности 21299 "Делопроизводитель"</p>	<p>Выполнение работ по должности 21299 "Делопроизводитель"</p>	<p>Умения: <i>Принимать и регистрировать корреспонденцию, направлять ее в структурные подразделения. В соответствии с резолюцией руководителей предприятия передавать документы на исполнение, оформлять регистрационные карточки или создавать банк данных. Вести картотеку учета прохождения документальных материалов, осуществлять контроль за их исполнением, выдавать необходимые справки по зарегистрированным документам. Отправлять исполненную документацию по адресатам. Ведение учета получаемой и отправляемой корреспонденции, систематизация и хранение документов текущего архива. Ведение работ по созданию справочного аппарата по документам, обеспечение удобной и быстрой их поиск. Подготовки и сдачи в архив предприятия документальные материалы, законченные делопроизводством, регистрационную картотеку или компьютерные банки данных, составляет описи дел, передаваемых на хранение в архив. Обеспечивает сохранность проходящей служебной документации.</i></p> <p>Знания - нормативные правовые акты, положения, инструкции другие руководящие материалы и документы по ведению делопроизводства на предприятии; - основные положения Единой государственной системы делопроизводства; - структуру предприятия и его подразделений; - стандарты унифицированной системы организационно-распорядительной документации; - порядок контроля за прохождением служебных документов и материалов; основы организации труда; правила эксплуатации вычислительной техники; - основы законодательства о труде; правила внутреннего трудового распорядка; - правила и нормы охраны труда.</p>

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Рабочий учебный план по программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих

Индекс	Наименование	Объем образовательной программы в академических часах						Курс изучения
		Всего	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем			Самостоятельная работа ¹		
			Занятия по дисциплинам и МДК	курсовых работ (проектов)	Практики			
1	2	3	4			5	7	8
О.00	Общеобразовательный цикл	1476	1404	529	0	0	0	1-2
ОУДб.00	Базовые общеобразовательные дисциплины	945	913	361			0	1-2
ОУДб.01	Русский язык	98	78	20				1
ОУДб.02	Литература	117	117	14				1-2
ОУДб.03	Иностранный язык	117	117	117				1
ОУДб.04	История	120	120	32				1
ОУДб.05	Физическая культура	117	117	102				1
ОУДб.06	Основы безопасности жизнедеятельности	70	70	12				1
ОУДб.07	Обществознание	76	64	8				1
ОУДб.08	Естествознание	86	86	22				1
ОУДб.09	География	36	36	10				1
ОУДб.10	Экология	36	36	8				1
ОУДб.11	Астрономия	36	36	8				2
ОУДб.12	Родная литература (русская)	36	36	8				1
ОУДп.00	Профильные общеобразовательные дисциплины	531	491	168	0	0		1
ОУДп.13	Математика	248	234	60				1
ОУДп.14	Информатика	112	100	64				1
ОУДп.15	Экономика	86	72	20				1
ОУДп.16	Право	85	85	24				1
Обязательная часть образовательной программы		3168						0
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	480	466	342	0	0	2	2-4
ОГСЭ.01	Основы философии	36	36				0	3
ОГСЭ.02	История	48	34				2	2
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	172	172	172			0	2-4
ОГСЭ.04	Физическая культура	176	176	170			0	2-4
ОГСЭ.05	Психология общения	48	48				0	2

¹ Объем самостоятельной работы обучающихся определяется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема образовательной программы в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием профессиональных модулей и учебных дисциплин.

ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	144	142	108	0	0	2	3
ЕН.01	Математика	38	36	10			2	3
ЕН.02	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	106	106	98			0	3
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	714	682	268	0	0	2	1-4
ОП.01	Сервисная деятельность	56	56	20			0	1
ОП.02	Менеджмент и управление персоналом в жилищно-коммунальном хозяйстве	176	174	54			2	2
ОП.03	Правовое обеспечение профессиональной деятельности в жилищно-коммунальном хозяйстве	92	92	30			0	4
ОП.04	Экономика организации жилищно-коммунального хозяйства	82	70	30			0	2
ОП.05	Основы бухгалтерского учета в жилищно-коммунальном хозяйстве	116	106	46			0	3
ОП.06	Охрана труда в жилищно-коммунальном хозяйстве	44	44	10			0	4
ОП.07	Безопасность жизнедеятельности	68	68	48			0	2
ОП.08	Основы финансовой грамотности	36	36	18			0	1
ОП.09	Основы предпринимательской деятельности	44	36	12			0	3
П.00	Профессиональный цикл	2766	1754	814	72	828	10	1-4
ПМ.01	Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства	418	290	132	24	108	0	1-2
МДК.01.0 1	Организация работ по ведению домашнего хозяйства	179	179	88			0	1-2
МДК.01.0 2	Обеспечение эксплуатации и обслуживания имущества домовладений	121	111	44	24		0	2
УП.01	Учебная практика	36				36		2
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	72				72		2

ПМ.02	Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства	368	188	92	0	144	0	3
МДК.02.0 1	Организация и контроль проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства	138	120	60			0	3
МДК.02.0 2	Документационное обеспечение управления эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства	68	68	32			0	3
УП.02	Учебная практика	36				36	0	3
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	108				108		3
ПМ.03	Организация диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства	474	298	148	0	144	2	4
МДК.03.0 1	Организация и контроль диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства	318	298	148			2	4
УП.03	Учебная практика	72				72		4
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	72				72		4
ПМ.04	Организация работ по санитарному содержанию, благоустройству общего имущества и прилегающей территории объектов жилищно-коммунального хозяйства	548	334	152	24	180	4	3-4
МДК.04.0 1	Организация и контроль работ по санитарному содержанию, благоустройству	356	334	152	24		4	3

	общего имущества и прилегающей территории объектов жилищно-коммунального хозяйства							
УП.04	Учебная практика	72				72		4
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	108				108		4
ПМ.05	Организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства	660	508	232	24	108	4	2-4
МДК.05.0 1	Организация и нормативно-правовое регулирование в сфере жилищно-коммунального хозяйства	110	100	46			0	2
МДК.05.0 2	Организация методики экономических расчетов по работам и услугам в сфере жилищно-коммунального хозяйства	214	214	104			0	3
МДК.05.0 3	Организация работ по финансовому анализу и учету хозяйственной деятельности объектов жилищно-коммунального хозяйства	216	194	82	24		4	3-4
УП.05	Учебная практика	36				36		4
ПП.05	Производственная практика	72				72		4
ПМ.06	Выполнение работ должности 21299 "Делопроизводитель"	298	136	58	0	144	0	2
МДК.06.0 1	Документоведение и компьютерная обработка документов	146	136	58			0	2
УП. 06	Учебная практика	72				72		2
ПП. 06	Производственная практика	72				72		2
Вариативная часть образовательной программы		1296						2-4
	Всего по учебным циклам							
УП.00.	Учебная практика	324		324				
ПП.00.	Производственная практика (практика по профилю специальности)	504		504				
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	144		144				
ПА.00	Промежуточная							

	аттестация							
ГИА.00	Государственная (итоговая) аттестация	216						
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы							
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы							
Итого:		5940	4448	2053				

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения представляет собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

Русского языка и литературы;
 Иностранного языка;
 Истории;
 Основы безопасности жизнедеятельности;
 Обществознания;
 Естествознания;
 Географии;
 Экологии;
 Астрономии;
 Информатики;
 Экономики;
 Права;
 Математики;
 Гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
 Экономики и управления сервисной деятельностью
 Ведения домашнего хозяйства
 Аварийно-диспетчерского обслуживания объектов ЖКХ

Лаборатории:

Безопасности жизнедеятельности и охраны труда;
 Информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности;
 Технического осмотра и эксплуатации объектов ЖКХ.

Мастерские, полигоны:

«Технологии уборочных работ»
 Полигон «Благоустройства и содержания прилегающей территории»,

Спортивный комплекс ²:

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в интернет
 Актный зал

² Образовательная организация для реализации учебной дисциплины "Физическая культура" должна располагать спортивной инфраструктурой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, предусмотренных учебным планом.

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства.

Техникум, реализующий программу по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение лабораторий

Лаборатория «Безопасности жизнедеятельности и охраны труда»

Оборудование лаборатории:

Общевойсковой защитный комплекс (ОЗК), общевойсковой противогаз или противогаз ГП-7, гопкалитовый патрон, изолирующий противогаз в комплекте с регенеративным патроном, респиратор Р-2, индивидуальный противохимический пакет (ИПП-8, 9,10,11), ватно-марлевая повязка, противопыльная тканевая маска, медицинская сумка в комплекте, носилки санитарные, аптечка индивидуальная (АИ-2), бинты марлевые, бинты эластичные, жгуты кровоостанавливающие резиновые, индивидуальные перевязочные пакеты, косынки перевязочные, ножницы для перевязочного материала прямые, шприц-тюбики одноразового пользования (без наполнителя), шинный материал (металлические Дитерихса), огнетушители порошковые (учебные), огнетушители пенные (учебные), огнетушители углекислотные (учебные), устройство отработки прицеливания, учебные автоматы АК-74, винтовки пневматические, комплект плакатов по Гражданской обороне, комплект плакатов по Основам военной службы;

техническими средствами обучения: аудио-, видео-, проекционная аппаратура, войсковой прибор химической разведки (ВПХР), рентгенметр ДП-5В, робот-тренажер (Гоша, Илюша).

измерительные приборы и оборудование: анемометр чашечный, гигрометр, барометр-анероид, психрометр, метеометр, люксметр, комплект для измерения электромагнитных излучений.

Лаборатория «Информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности»

Оборудование лаборатории:

Столы компьютерные, кресла компьютерные, моноблоки, клавиатуры, МФУ, мультимедиапроектор, интерактивная доска, документ-камера, плоттер

Лицензионное программное обеспечение и подключением к ЛВС с выходом в сеть Интернет;

Лаборатория «Технического осмотра и эксплуатации объектов ЖКХ»

Оборудование лаборатории:

стенд электромонтажный,
набор измерительных инструментов и приспособлений,
стенд-тренажер для поведения лабораторно практических работ по монтажу санитарно-технических систем,

гидравлический пресс,

машина для испытания на растяжение,

машина для испытания на изгиб,

вспомогательное технологическое оборудование.

автономный регистратор,

электронный измеритель прочности бетона,

прибор ультразвуковой,

измеритель толщины слоя бетона,

тепловизор, видеоскоп, электронный нивелир, угломер, технический тахеометр, щтангенциркуль,

6.1.2.2. Оснащение мастерских

МАСТЕРСКАЯ «ТЕХНОЛОГИИ УБОРОЧНЫХ РАБОТ», оснащенная

поломоечные машины
 однодисковые машины,
 подметальные машины,
 пылесосы,
 пылеводососы.
 экстракционная машина и пенный экстрактор для чистки ковров.

ПОЛИГОН «БЛАГОУСТРОЙСТВА И СОДЕРЖАНИЯ ПРИЛЕГАЮЩЕЙ ТЕРРИТОРИИ», оснащенный:

коммунальная техника;
 дрель аккумуляторная, электролобзик
 ручная трамбовка для уплотнения грунта
 шлифмашина эксцентриковая
 лопаты, метлы, лейки садовые, пистолет-распылитель
 тачка строительная, шланг поливочный
 верстак складной
 песок речной
 кирпич лего
 песчаник серо-бурый
 геотекстиль
 бетонная тротуарная плитка
 брусчатка колото-пиленая
 доска сухая, строганная
 мерные ленты и рулетки;
 горшки, контейнеры, кашпо, балконные ящики,
 стеклянные емкости для композиции, сложные цветочницы, поддоны;
 совок, сито этикетка-колышек, трамбовка, прививочный нож, пикировочные колышки,
 секатор, садовые ножницы, пинцеты, палочки, мензурки, весы;
 различные виды земель и мульчирующих материалов;
 искусственные субстраты.

6.1.2.3. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов WorldSkills и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по родственной компетенции (или их аналогов).

Производственная практика реализуется в организациях профиля ЖКХ, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн; 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство; 33 Сервис, оказание услуг населению и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн; 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство; 33 Сервис, оказание услуг населению, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн; 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство; 33 Сервис, оказание услуг населению, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 процентов.

6.3. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы³

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

³ Образовательная организация приводит расчетную величину стоимости услуги в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов.

РАЗДЕЛ 7 ФОРМИРОВАНИЕ СТРУКТУРЫ ОПОП С УЧЕТОМ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ

Структура образовательной программы включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную часть).

Конкретное соотношение объемов обязательной части и вариативной части образовательной программы техникум определил самостоятельно в соответствии с требованиями пункта 2.1 ФГОС СПО, а также с учетом примерной основной образовательной программы (далее - ПООП).

Индекс	Наименование циклов (раздела), требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Учебная нагрузка обучающегося, час.	Документ. на основании которого введена вариативная часть
1	2	3	5
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	72	
ОП.08	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине: «Основы финансовой грамотности»</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Начислять проценты по вкладу по формуле простых и сложных процентов. - Сравнивать условия кредитования, предлагаемых различными финансовыми организациями. - Составлять график платежей по кредиту. - Определять доходность инвестиций с учетом инфляции. - Рассчитывать размер личных налогов. - Рассчитывать размера налогового вычета. - Разрабатывать алгоритм действий при наступлении страховых случаев. - Собирать необходимую информацию для выявления востребованной бизнес-идеи. - Выполнять финансовые расчеты: издержек, дохода, прибыли. - Определять признаки финансовой пирамиды. - Характеризовать основные виды мошенничества в сети Интернет. - Осуществлять условный расчет своей будущей пенсии. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы финансового благополучия; - механизм взаимодействия коммерческих банков и Центрального банка; - виды кредита и условия его предоставления; - финансовые риски, их виды; - основные функции и виды налогов; - страховой рынок, его элементы; - условия достижения успеха в бизнесе; - причины успешности финансовой пирамиды и механизмы ее функционирования; - основы функционирования пенсионной системы в России. 	36	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 29.05.2020 г. №1
ОП.09	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине: «Основы предпринимательской деятельности»</p> <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать пакет документов необходимых для государственной регистрации субъектов малого предпринимательства; - охарактеризовать продукцию (услугу) и анализировать ситуацию на рынке; - составлять производственную программы предприятия, подбирать и оценивать персонал; - формировать ценовую и сбытовую политики; 	36	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 29.05.2020 г. №1

	<ul style="list-style-type: none"> - формировать политику продвижения товаров и услуг; - рассчитывать основные экономические показатели проекта <p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность, цели и виды предпринимательства; - правовые основы организации предпринимательской деятельности в Российской Федерации; - организационно-правовые формы предпринимательской деятельности; - нормативно-правовую базу, этапы государственной регистрации субъектов малого предпринимательства; - сущность и назначение бизнес-плана, требования к его структуре и содержанию; - виды и формы кредитования малого предпринимательства; - системы налогообложения, применяемые субъектами малого и среднего бизнеса. 		
П.00	Профессиональный цикл	1224	
ПМ.01	В результате изучения вариативной части профессионального модуля ПМ.01 «Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства» обучающийся должен:	132	
МДК 01.01.	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Установление классификационных признаков -составление схемы-классификации отдельных групп продовольственных товаров. -Составление структурно-логической схемы классификации методов, используемых в товароведной деятельности. -Планирование в домашнем хозяйстве -Ведение финансовой и имущественной книг. -Управление семейным бюджетом. -Определение динамики и структуры семейных доходов. -Организация встреч, приемов, размещение и обслуживание гостей; -Определение и удовлетворение запросов членов семьи в необходимых товарах и услугах. -Определение динамики конфликтов -Определение стратегии поведения в конфликте -Технологии эффективного общения и рационального поведения в конфликтах -Определение основных свойств строительных материалов -Расчетные формулы основных физических и механических свойств различных строительных материалов -Определение истинной, средней и насыпной плотности различных материалов -Организация и осуществление контроля работы обслуживающего персонала. -Ведение учета рабочего времени обслуживающего персонала и осуществление расчетов с ними. -Санитарная обработка оборудования, инвентаря -Организация предоставления уборочных услуг -Применение оборудования и инвентаря для уборки -Выполнение работ по очистке вертикальных и высоко расположенных поверхностей -Выполнение работ по очистке остекленных поверхностей -Система мероприятий по санитарной охране объектов и определение санитарных условий -Санитарное обследование сооружений по очистке -Выбор коммунальной техники -Классификационные признаки коммунальной техники -Клининговый менеджмент: организация работы на объекте профессиональной уборки -Технология и контроль выполнения работ по уборке прилегающей территории. -Технологии и периодичность сезонной уборки -Клининг и санитарное содержание объекта. <p>знать:</p>	105	<p>Протокол заседания круглого стола с работодателями от 29.05.2020 г. №1</p>

	<ul style="list-style-type: none"> -Комфортная среда жизнедеятельности -Основы товароведения продовольственных и непродовольственных товаров; -Основы товарно-денежных отношений и теории управления персоналом; - --психологические аспекты управления -Методика проведения различных мероприятий (переговоров, презентаций, встреч, приемов) -Современные концепции психологии личности -Единая теория конфликта -Виды и особенности обслуживания инженерных систем и коммуникаций частных домовладений. -Бытовая химия и её классификация -Профессиональные моющие средства 		
МДК.01.02	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Определение нормативов потребления коммунальных услуг с применением расчетного метода -Анализ влияние качества электроэнергии на работу электроприемников -Подбор мощности устройства компенсации реактивной мощности -Изучение приборов контроля качества электрической энергии -Изучение приборов учета электроэнергии: виды и основные характеристики -Определение расхода электроэнергии, мощности нагрузки, коэффициента мощности по показаниям счетчиков -Изучение системы учета электрической энергии и контроля -Экологический менеджмент в ресурсосбережении -Эффективные энергосберегающие технологии -Анализ современного состояния и перспектив развития ресурсосберегающих технологий -Федеральная программа «Защита окружающей среды и населения от диоксинов и диоксиноподобных токсикантов» -Основы рационального природопользования -Оформление экологической документации - Изучение нормативных документов - Решение ситуационных задач -Виды приборов учета и регулирования ресурсов -Определение особенностей обслуживания инженерных систем и коммуникаций частных домовладений <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Понятие и цели эксплуатации недвижимости -Техническая эксплуатация недвижимости - Процессы технической эксплуатации - Сервисное обслуживание инженерных систем -Специфика обслуживания разных инженерных систем -Преимущества своевременной диагностики и обслуживания - Ремонт инженерного оборудования -Эксплуатация недвижимости: оперативное управление -Понятие процесса управления и характеристика методов управления недвижимостью управление недвижимостью - Методы управления недвижимостью -Система управления недвижимостью. Цели и мероприятия при управлении недвижимостью -Структура и инфраструктура управления объектами недвижимости на примере управления муниципальной собственностью -Состав объектов управления в структуре муниципального управления недвижимостью -Основные этапы концепции управления недвижимостью 	27	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 29.05.2020 г. №1
ПМ 02	В результате изучения вариативной части профессионального модуля ПМ.02 « Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства » обучающийся должен:	96	
МДК	Уметь	68	Протокол

02.01	<ul style="list-style-type: none"> – <i>Определение нормативного срока службы здания и его конструктивных элементов</i> – <i>Определение состояния тепловых условий в жилом помещении</i> – <i>Составление дефектной ведомости строительных конструкций</i> – <i>Составление паспорта готовности дома к эксплуатации в зимних условиях</i> – <i>Определение морального износа здания</i> – <i>Составление графика планово-предупредительных ремонтов</i> – <i>Определение состояний тепловых условий в жилом помещении</i> – <i>Определение морального износа здания</i> – <i>Оформление договора социального найма. Правила заполнения.</i> – <i>Оформление договора коммерческого найма жилых помещений. Правила заполнения</i> – <i>НПА используемые при работе с жилой и коммерческой недвижимостью</i> – <i>Расчет потребности в рабочих, занятых на работах по санитарному</i> – <i>содержанию домовладений</i> – <i>Составление документации по охране труда, при проведении технических осмотров объектов ЖКХ</i> – <i>Регистрация документов ЖКХ – ТСЖ, ЖСК, УК.</i> – <i>Оформление договора купли-продажи жилой и коммерческой недвижимости</i> – <i>Оформление договора страхования на лифты, расчет тарифа.</i> – <i>Оформление паспорта котельного хозяйства, котловые книги</i> – <i>Оформление паспорта лифтового хозяйства</i> – <i>Оформление паспорта на жилые дома, квартиры и земельные участки</i> – <i>Составление акта об аварийной ситуации</i> – <i>Водоснабжение - составление перечня энергосберегающих мероприятий в системах водоснабжения.</i> – <i>Электроснабжение - составление перечня энергосберегающих мероприятий в системах электроснабжения.</i> – <i>Теплоснабжение - составление перечня энергосберегающих мероприятий по уменьшению потерь тепла.</i> – <i>Расчет потребления холодного водоснабжения по нормативам и приборам учета.</i> – <i>Расчет потребления горячего водоснабжения, водоотведения по нормативам и приборам учета.</i> – <i>Расчет потребления отопления по нормативам и приборам учета.</i> – <i>Расчет потребления газоснабжения по нормативам и приборам учета.</i> – <i>Расчет потребления электроснабжения.</i> – <i>Порядок оценки качества предоставления коммунальных услуг (по видам услуг) в соответствии со стандартом.</i> <p>Знать. <i>Состав проектно – сметной документации на реконструкцию и капитальный ремонт жилых и общественных зданий</i> <i>Порядок разработки и оформления сметной документации</i> <i>Оценка качества гражданских зданий</i> <i>Классификация жилищного фонда</i> <i>Показатели качества жилых и общественных зданий</i> <i>Методика оценки гражданских зданий</i> <i>Оценка готовности к отопительному периоду</i> <i>Промывка системы отопления</i> <i>Работа с аварийными и диспетчерскими службами</i></p>		заседания круглого стола с работодателями от 29.05.2020 г. №1
МДК 02.02	<p>Уметь. – <i>Заполнение и учет договоров на холодное водоснабжение и водоотведение.</i></p>	28	Протокол заседания круглого стола с

	<ul style="list-style-type: none"> - Заполнение и учет договоров на горячее водоснабжение и отопление. - Заполнение и учет договоров на электроснабжение. - Заполнение и учет договоров на газоснабжение. - Регистрация обращений граждан: при не предоставлении коммунальных услуг или предоставлении ненадлежащего качества, при возникновении аварии. <p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - Газоснабжение. Проведение плановых осмотров, регламентных и профилактических работ, способствующих эффективной работе систем газоснабжения. - Перспективное планирование капитального ремонта жилищного фонда - Информационная база перспективного планирования капитального ремонта и реконструкции зданий - Управление в сфере ЖКХ (жилищно-коммунального хозяйства) - Основания возникновения и прекращения права собственности на жилые помещения - Жилищные и жилищно-строительные кооперативы. Товарищества собственников жилья - Формы реализации права на жилье. Сделки с жилыми помещениями <p><i>Обязательное страхование опасных объектов в сфере ЖКХ</i></p>		работодателями от 29.05.2020 г. №1
ПМ 03	В результате изучения вариативной части профессионального модуля ПМ.03 «Организация диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства» обучающийся должен:	244	
МДК 03.01	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Нормативно-техническая литература в сфере управления, технической эксплуатации и реконструкции объектов жилищно-коммунального хозяйства -Аварийное и диспетчерское обслуживание -Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания -Новые требования к аварийно-диспетчерской службе -Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами. -требование к обеспечению сотрудников аварийно-диспетчерских служб -Автоматизация аварийно-диспетчерской службы -Содержание общего имущества и аварийное обслуживание многоквартирного дома -Общие требования к организации содержания и ремонта -Требования к аварийному обслуживанию. Организация и функционирование аварийно - восстановительной службы (АВС) -Требования к качеству работ и услуг по содержанию и ремонту жилищного фонда -Требования пожарной безопасности -Требования к содержанию общего имущества жилых зданий -Перечень работ, выполняемых АВС: (единый для всех стандартов) -Перечень работ по текущему ремонту общего имущества жилых домов, оплачиваемых за счёт платы за ремонт жилья -Минимальный стандарт содержания и текущего ремонта общего имущества жилых домов -Перечень работ по техническому обслуживанию жилых домов (минимальный стандарт) -нормативно-технические документы, регламентирующие проведение диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства; -состав и структуру жилищно-коммунального хозяйства; правила предоставления коммунальных услуг; -Аварийные ситуации в многоквартирном доме -Аварийно-диспетчерское обслуживание систем газоснабжения - Локализация и ликвидация аварийных ситуаций 	244	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 29.05.2020 г. №1

<ul style="list-style-type: none"> - Аварийно-диспетчерская служба в ЖКХ - Устройство работы Аварийно-диспетчерской службы - Аварийно-диспетчерская служба: обязанности - Устройство работы Аварийно-диспетчерской службы - Порядок обработки обращений жильцов - Сроки ответа на обращения и устранения проблем - Правила выезда Аварийно-диспетчерской службы по заявкам - Условия труда на объектах ЖКХ - Опасные и вредные производственные факторы - Вредные производственные факторы: понятие, классификация. - Краткая характеристика отдельных видов вредных производственных факторов их воздействие на человека - Допустимые параметры опасных и вредных производственных факторов, свойственных технологическим процессам на объектах ЖКХ. - Способы и средства защиты от вредных производственных факторов - Производственный травматизм и профессиональные заболевания - Травмоопасные производственные факторы на объектах ЖКХ. - Изучение травматизма: методы, документальное оформление, отчетность. - Несчастные случаи: понятия, классификация. - Первая помощь при механических травмах на предприятиях ЖКХ - Доврачебная помощь пострадавшим от несчастного случая - Опасные узлы и зоны машин - Защита от поражения электрическим током. Индивидуальные средства защиты от поражения электрическим током. - Внутридомовые инженерные системы - Качество коммунальных ресурсов - Заявки в аварийно-диспетчерскую службу - Подача коммунальных услуг при аварийных повреждениях - Сотрудники АДС, их функции - Структура АДС - Оперативный персонал АДС Уметь: - Организация работы в условиях аварийно-восстановительных работ - Организация внедрения передовых методов и приемов труда в управляющей организации. - Решение производственных ситуаций деятельности аварийно-диспетчерской службы - Определение основных задач диспетчерской службы - Определение основных задач аварийно-ремонтной службы - Оценка функционирования аварийно-ремонтной службы - Оценка функционирования диспетчерской служб. - Выявление основных направлений работы аварийно-диспетчерской службы (АДС) - Регистрация заявок в соответствии с законодательством Российской Федерации - Аварийно-диспетчерское обслуживание объектов сетей газораспределения - Определение плана локализации и ликвидации аварий на объектах - Выполнение работ по устранению утечек газа - Правовое регулирование деятельности аварийно-диспетчерской службы - Профессиональный стандарт работы диспетчера АДС - Должностная инструкция диспетчера - Правила общения сотрудников АДС с клиентами - Сроки реагирования и исполнения заявок потребителей - Требования к минимизации причиняемого при устранении аварии ущерба - Диспетчерское управление системой газоснабжения - Первоначальные меры по предотвращению и локализации аварийных ситуаций - Деятельность персонала АДС по локализации и ликвидации аварийных ситуаций - Работы по ликвидации аварийной ситуации 		
--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> -Аварийные работы в системах газоснабжения населенных пунктов сельской местности -Оформление нормативно-технических документов, в соответствии действующими Федеральными законами - Система управления охраной труда - Органы Государственного надзора и общественного контроля -Исследование метеорологических характеристик помещений, проверка их соответствия установленным нормам - Идентификация опасных и вредных производственных факторов -Определение коэффициентов травматизма: общего, частоты, тяжести, оформление актов - Изучение устройства и овладения приемами эксплуатации средств тушения пожаров, пожарной сигнализации и связи. - Составление плана эвакуации людей при пожаре в предприятии общественного питания -Требования безопасности к техническим средствам оборудованию -Технические и организационные мероприятия по обеспечению электробезопасности на объектах ЖКХ -Огнетушители: назначение. Пожарный инвентарь. - Средства пожарной сигнализации и связь, их типы, назначение - Общие требования безопасности, предъявляемые к инженерно-техническому оборудованию. -Требования безопасности к производственному оборудованию - Правила по охране труда в жилищно-коммунальном хозяйстве -Контроль за соблюдением работниками требований Правил и инструкций по охране труда. -Аварийные конструкции зданий и помещений -Движущиеся машины и механизмы, подвижные части производственного оборудования - Режимы труда и отдыха работников -Работы, связанные с транспортировкой сильнодействующих и ядовитых веществ -Требования охраны труда при производстве работ по уборке и содержанию улиц, придомовой и городской территории -Эксплуатация систем и оборудования водоснабжения здания -Эксплуатация систем и оборудования водоотведения здания -Основные положения по эксплуатации санитарно-технических систем -Эксплуатация и устройство системы отопления здания -Основные положения по эксплуатации системы отопления -Выполнение работ по эксплуатации зданий, сооружений, конструкций, оборудования систем водоснабжения, водоотведения, отопления и осветительных сетей жилищно-коммунального хозяйства -Измерение давления. Манометры. Устройство водопровода холодной и горячей воды -Основные элементы для внутреннего водопровода горячей воды - Определение норм давления воды в водопроводе для квартиры -Схемы устройства внутреннего водопровода холодной и горячей воды -Основные элементы для внутреннего водопровода холодной воды -Оценка аварийного обслуживания многоквартирного дома: услуги, сроки, стоимость -Схемы и системы внутреннего и наружного водопровода. -Способы испытания систем и устройств внутреннего водопровода <ul style="list-style-type: none"> - Технология эксплуатации системы водоснабжения и водоотведения здания 		
ПМ 04	<p>В результате изучения вариативной части профессионального модуля ПМ.04 «Организация работ по санитарному содержанию, благоустройству общего имущества и прилегающей территории объектов жилищно-коммунального хозяйства» обучающийся должен:</p>	218	

МДК 04.01	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перечень и периодичность работ по санитарному содержанию общего имущества; правила уборки придомовой территории; работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме; услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами. Услуги содержания придомовой территории. Общие требования - Основные нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты, нормативно-технические документы, регламентирующие проведение работ по санитарному содержанию и благоустройству общего имущества - Анализ нормативно-правовых документов по видам работ. - Планирование комплекса мероприятий по уборке и благоустройству улиц, придомовой и городской территории. - Изучение инструкций по охране труда при проведении работ по санитарному содержанию, благоустройству придомовой и городской территории. - Классификация садово-парковой техники по назначению, по мобильности. - Устройство и обслуживание садово-парковой техники. - Садово-парковая техника: газонокосилки, садово-парковые пылесосы - Технология и контроль выполнения работ по уборке прилегающей территории - Требования охраны труда при производстве работ по уборке и содержанию улиц, придомовой и городской территории - Нормативно-техническое обеспечение эксплуатации - Санитарное содержание придомовой территории многоквартирного дома - Содержание придомовой территории - Соблюдение нормативных требований по содержанию лестничных клеток и обслуживанию мусоропроводов в жилых домах - Работы по уборке территории - Периодичность работ при обслуживании мусоропровода - Обобщенная трудовая функция «Уборка общего имущества жилого дома» - Обобщенная трудовая функция «Уборка придомовой территории жилого дома» - Обеспечение комфортных и благоприятных условий проживания граждан в многоквартирном доме - Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности) - Виды коммунальной техники - Классификация коммунальной техники - Транспортирующие машины (мусоровозы, самосвалы для вывоза снега и т.д.). Уборочные машины (подметальные, поливомоечные машины). Снегоуборочная техника. Аварийно-ремонтная техника. Ассенизаторные (вакуумные) машины. Пескоразбрасывающие машины. Техника для промывки ливневой канализации (каналомоечные, илососные машины). Погрузочно-разгрузочные машины. Техника для земляных работ. Машины для транспортировки бетонных смесей и растворов. Техника для укладки и уплотнения асфальтобетонных смесей. Дорожные машины. - землеройно-транспортные машины (скреперы, бульдозеры, автогрейдеры, грейдер-элеваторы и др.); одноковшовые и многоковшовые экскаваторы; планировщики с телескопическими стрелами; землеройные фрезерные машины; техника для уплотнения грунта: виброуплотнительная техника, трамбовки, катки; гидромеханическая техника для разработки грунтов: гидромониторы, 	218	<p>Протокол заседания круглого стола с работодателями от 29.05.2020 г. №1</p>
--------------	---	-----	---

<p>землесосные и землечерпательные снаряды.</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Функции, выполняемые муниципальной техникой</i> - <i>Особенности коммунальных машин Источник.</i> - <i>Коммунальная техника и ее роль в жизни современных городов</i> - <i>Требования к механизмам для коммунальных служб</i> - <i>Комплекс организационно-профилактических мероприятий по предупреждению и пресечению террористических проявлений</i> - <i>инструктаж работников по противодействию террористическим проявлениям;</i> - <i>инвентаризация основных и запасных входов-выходов;</i> - <i>проведение осмотров территории и помещений</i> - <i>организация контролируемого въезда автотранспорта на территорию</i> - <i>Организация уборки территории и помещений</i> - <i>информационное обеспечение в сфере антитеррористической деятельности</i> - <i>проверка работоспособности телефонной связи дежурной службы образовательного учреждения с дежурной частью УВД</i> - <i>плановые проверки работоспособности технических средств защиты (кодовых замков, электронных замков, домофонов и т.д.);</i> - <i>проведение тренировок по антитеррористической деятельности</i> - <i>инвентаризация помещений, сдаваемых в аренду.</i> - Антитеррористическая комиссия <i>Уметь:</i> <i>создавать благоприятные и безопасные условия для проживания граждан; ухаживать за элементами озеленения и благоустройства, объектами, предназначенными для обслуживания, эксплуатации и благоустройства МКД; убирать и проводить санитарно-гигиеническую очистку помещений общего пользования, земельного участка</i> - <i>Перечень и периодичность работ по санитарному содержанию общего имущества и придомовой территории</i> - <i>Работы по санитарному содержанию (уборке), благоустройству придомовой территории, уход за зелеными насаждениями</i> - <i>Технологический план уборки</i> - <i>Содержание придомовой территории</i> - <i>Определение придомовой территории</i> - <i>Ответственные за благоустройство придомовой территории лица</i> - <i>Санитарное содержание и очистка</i> - <i>Уборка придомовых территорий</i> - <i>Организации, оказывающие услуги и (или) выполняющие работы по содержанию и ремонту общего имущества</i> - <i>Обязанность организации, обслуживающей жилищный фонд</i> - <i>Дополнительные услуги в договоре уборки</i> - <i>Уборочные работы придомовой территории</i> - <i>Нормы уборки придомовой территории</i> - <i>Обязанности управляющих организаций</i> - <i>Работы по уборке горизонтальных поверхностей мест общего пользования жилого дома</i> - <i>Работы по уборке вертикальных поверхностей и элементов обустройства мест общего пользования жилого дома</i> - <i>Работы по обслуживанию мусоропровода</i> - <i>Работы по обслуживанию элементов внешнего благоустройства придомовой территории</i> - <i>Работы по уборке твердых покрытий придомовой территории в летних условиях</i> - <i>Работы по уборке твердых покрытий придомовой территории в зимних условиях</i> - <i>Сопутствующие работы в технических помещениях жилого дома</i> - <i>Подготовка рабочего места для производства работ</i> - <i>Очистка металлических решеток и грязесборников на входной группе жилого дома</i> - <i>Сбор и перемещение мелкого бытового мусора и смета в мусорные контейнеры</i> - <i>Подметание и помытька лестничных площадок, маршей и территории</i> 		
--	--	--

<p>входной группы жилого дома</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определять объемы и виды предстоящих работ по уборке горизонтальных поверхностей жилого дома - Определять номенклатуру используемого инвентаря и количество расходных материалов - Соблюдать требования технической документации, определяющей периодичность и уровень качества выполняемых работ - Оценивать качество выполненных работ - Соблюдать требования охраны труда, пожарной безопасности и электробезопасности в сфере профессиональной деятельности - Нормы и правила содержания мест общего пользования в жилом доме - Основные приемы и методы выполнения работ по уборке горизонтальных поверхностей мест общего пользования жилого дома - Стандартный набор инвентаря, средств индивидуальной защиты и расходных материалов при производстве работ - Требования охраны труда, производственной санитарии, пожарной безопасности и электробезопасности при производстве работ - Правила внутреннего трудового распорядка - Подготовка рабочего места для производства работ - Удаление пыли с элементов внутридомового обустройства и инженерного оборудования, расположенного в местах общего пользования жилого дома - Удаление мусора из мусоропровода и размещение его в сменные мусоросборники - Соблюдать требования охраны труда, промышленной, экологической и пожарной безопасности при производстве работ - формирование практических умений и навыков обращения с различными инструментами, приборами, оборудованием, которые составляют часть профессиональной практической подготовки - Рабочее место и организация труда при уборке - визуально и инструментально определять исправность и функциональность инструментов, оборудования; - Подбирать материалы требуемого качества и количества в соответствии с технической документацией; - применять ручной и механизированный инструмент по назначению и в соответствии с видом работ; - Оценивать состояние рабочего места на соответствие требованиям стандартов рабочего места и техники безопасности и полученному заданию/наряду; - Планировать профилактические и регламентные работы в соответствии с заданием; - Выполнение диагностики и технического обслуживания - Выполнение замены поврежденных участков трубопроводов систем холодного водоснабжения - Проведение различных видов испытаний отремонтированных систем и оборудования - Техническое обслуживание, ремонт и монтаж отдельных узлов в соответствии с заданием - Подбор материалов и оборудования, применяемых при выполнении работ по техническому обслуживанию - Порядок сдачи после ремонта и испытаний оборудования - Ремонт санитарно-технических приборов - Выполнение диагностики и технического обслуживания контрольно-измерительных приборов - Осуществить дополнительную оценку полноты и эффективности мер по обеспечению антитеррористической защищенности - Осуществить комиссионные обследования объектов - Проверить работоспособность систем объектового видеонаблюдения, эффективность взаимодействия операторов этих систем с соответствующими реагирующими структурами - организовать инструктажи руководства и персонала по порядку их действий в случае возникновения угрозы совершения или совершения террористического акта и иных чрезвычайных ситуаций -осуществить дополнительную оценку полноты и эффективности мер по 		
--	--	--

	<p>обеспечению антитеррористической защищенности объектов</p> <ul style="list-style-type: none"> -Законодательные и нормативные акты по антитеррористической защищенности -Нормативные документы по организации антитеррористической работы -Паспорт антитеррористической безопасности -Рекомендации руководителю учреждения по противодействию терроризму -регулярное проведение организационных мероприятий, направленных на обеспечение максимально эффективной защиты общественных мест от возможности совершения террористических актов -использование самых современных информационно-коммуникационных технологий -оборудование общественных объектов всеми необходимыми инженерно-техническими устройствами -обеспечение полноценного контроля в едином информационном пространстве -проведение всех соответствующих мероприятий, направленных на обеспечение защиты информации -Инструкция по антитеррористической безопасности -меры антитеррористической безопасности 		
ПМ.05	В результате изучения вариативной части профессионального модуля «Организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства» обучающийся должен:	218	
МДК 05.01	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -финансовые показатели; оценка и анализ финансовых показателей. -Особенности ЖКХ, учитываемые при планировании -Специфика организации ЖКХ -План технического обслуживания и ремонта - Финансовый план (бюджет) -План материально-технического снабжения. - План маркетинга. <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> -Основа управления и развития коммунальной сферы. -Основа управления и развития жилищной сферы -Система менеджмента и процесс управления ЖКХ -Новые правила предоставления коммунальных услуг. -Бухгалтерский учет в управляющих компаниях -Раскрытие информации из лицевого счета дома -Контроль и оплата коммунальных услуг -Тарифы и размер платы на жилищные и коммунальные услуги - Расходы по содержанию и ремонту общего имущества МКД -Способы управления многоквартирным домом -Классификация и перечень расходов на содержание и ремонт многоквартирного дома -Порядок утверждения тарифов на услуги управляющей организации -Анализ ценообразования в жилищнокоммунальном хозяйстве 	40	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 29.05.2020 г. №1
МДК 05.02	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> -План управления персоналом -План технического обслуживания и ремонта -Учет оплаты жилищно-коммунальных услуг населением -Стандартные процедуры финансового контроля -Цели разработки производственных программ организаций коммунального комплекса -Обязательный платеж, предусмотренный ЖК РФ - Правила ведения бухучета в ЖКХ - Содержание лицевого счета дома -Информационные технологии управления жилищно-коммунальной сферой -Обработка информации о техническом состоянии жилого фонда 	94	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 29.05.2020 г. №1

	<p><i>территории</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -Дистанционное управление объектами ЖКХ -Понятие, виды и функции ценообразования. - Основные функции цен - Особенности ценообразования в ЖКХ -Совершенствование финансовых отношений в жилищно-коммунальном хозяйстве (ЖКХ) -Предварительное ознакомление с объектами жилищно-коммунального хозяйства (ЖКХ) и определение условий их приемки от ведомств. - Оформление рабочих документов на передачу объектов ЖКХ - Приемка ведомственного жилого фонда и объектов коммунального хозяйства. - Справка о состоянии ведомственного жилищного фонда и обеспечении его необходимыми условиями для нормальной эксплуатации. - Справка о состоянии передаваемых объектов коммунального хозяйства и обеспечении их условиями нормальной эксплуатации. - Акт технического состояния жилого дома. -Акт технического состояния объектов коммунального хозяйства. -Расчет доходов и расходов на содержание жилых домов. - Перечень жилищных услуг. -Функции и обязанности ЖКХ. -Порядок предоставления жилищных услуг. -Отличие коммунальных и жилищных услуг. -Тарификация и задачи тарифного регулирования -Методика планирования и расчета - Порядок оплаты жилищных услуг - Льготы на оказание жилищных услуг -Предоставление жилищных услуг ЖКХ - Исполнители жилищных услуг - Учет жилищно-коммунальных услуг с помощью программного обеспечения - Коммунальные услуги для физических лиц. -Коммунальные услуги для юридических лиц -Обязательные плательщики коммунальных услуг - Требования к качеству коммунальных услуг - Объем и качество коммунальных услуг - Информация о нарушении качества КУ -Информация о качестве водоотведения и электроснабжения -Информация по отоплению и другие сведения -Сведения по тарифам за коммунальные услуги -Предоставление «коммунальных услуг» -«Коммунальный ресурс» и «Коммунальная услуга» - Показатели качества коммунальных услуг - Претензионный порядок -Порядок рассмотрения отдельных обращений -Нормативные акты, регламентирующие вопросы по работе с обращениями граждан. -Правила работы с обращениями граждан - Заявления и жалобы -Письменные и устные обращения граждан -Инструкции о порядке рассмотрения обращений граждан -Организация работы с письменными обращениями -Особенность первичной обработки обращений граждан -Сроки регистрации и рассмотрения письменных обращений -обращения граждан в государственные органы -Блок-схема рассмотрения обращений гражданина в исполнительных органах государственной власти -Положение о претензионно-исковой работе -Этапы работы с обращениями граждан -направления обращений на рассмотрение <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> -Организация учета и контроля на предприятиях жилищно-коммунального хозяйства 		
--	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> -Организационно-правовые основы функционирования жилищно-коммунального хозяйства -Специфика функционирования жилищно-коммунального хозяйства -Реформирование жилищно-коммунального хозяйства -Порядок установления тарифов на жилищно-коммунальные услуги -Предоставление льгот и субсидий -Порядок оказания жилищно-коммунальных услуг -Организация учета затрат на производство коммунальных услуг -Признание расходов организации -Учет затрат на производство коммунальных услуг и направление его развития -Классификация затрат на оказание услуг и принципы их учета -Требования к информации, указываемой в счетах - квитанциях по оплате коммунальных услуг -сведения о размере перерасчета (доначисления или уменьшения) платы за коммунальные услуги -общий объем каждого вида коммунальных услуг на общедомовые нужды -объем каждого вида коммунальных услуг -отличие коммунальных и жилищных услуг -рекомендации по заполнению примерной формы платежного документа для внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и предоставление коммунальных услуг -Форма платежного документа -Методические рекомендации по заполнению примерной формы платежного документа для внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и предоставление коммунальных услуг -Информация для внесения платы получателю платежа (получателям платежей) -Расчет размера платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги -Порядок и форма оплаты коммунальных услуг. -Критерии качества холодного водоснабжения -Критерии качества горячего водоснабжения - Критерии качества водоотведения -Критерии качества электроснабжения - Критерии качества газоснабжения - Критерии качества отопления - Показатели качества коммунальных услуг -услуги, требования и положения, относящиеся к системе качества 		
МДК 05.03	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> -Анализ поступивших обращений -Жилищно – коммунальный сектор экономики -Сущность жилищно-коммунальных услуг и их роль в национальной экономике -Методика оценки экономического положения предприятия ЖКХ -Проблема ЖКХ России в современных условиях -Общая характеристика хозяйственной деятельности организации ЖКХ. -Анализ экономического положения организации ЖКХ -Влияние региональной тарифно-ценовой политики на экономическое положение организации ЖКХ. -Оптимизация деятельности предприятий жилищно – коммунальной сферы - Перспективы развития ЖКХ в России -Предложения по улучшению экономического положения организации ЖКХ -Обязательные требования к содержанию жилья - Управление многоквартирным домом - Перечень работ по содержанию при управлении домом УО - перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом - Перечень работ по содержанию при управлении домом ТСЖ -Правила осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами -Стандарты управления многоквартирным домом 	84	<p>Протокол заседания круглого стола с работодателями от 29.05.2020 г. №1</p>

<ul style="list-style-type: none"> - определение способа оказания услуг и выполнения работ - подготовка заданий для исполнителей услуг и работ - выбор, в том числе на конкурсной основе, исполнителей услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме - заключение договоров оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме -осуществление контроля за оказанием услуг и выполнением работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме исполнителями этих услуг и работ -взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления по вопросам, связанным с деятельностью по управлению многоквартирным домом -Законодательство о порядке предоставления услуг -Понятие ресурсоснабжающей организации - Плюсы и минусы прямых расчетов с жителями -Снижение эффективности управляемости многоквартирным домом - Ответственность РСО за ошибки в расчетах -Особенности прямого сотрудничества -Спор между УК и ресурсоснабжающей организацией по долгам -Организации, отвечающие за предоставление платных коммунальных услуг потребителям - Ресурсоснабжающие организации - Проблема долга с управляющей компанией -компания, предоставляющая коммунальные услуги -Законодательство о порядке предоставления услуг -дополнительные меры ответственности для ресурсоснабжающих организаций -Новое в правилах оплаты коммунальных услуг и задолженностей по ним. Ответственность ресурсоснабжающих организаций и потребителей услуг - Комплекс мероприятий направленных на повышение эффективности управления жилищно-коммунальным хозяйством в условиях его реформирования -Основные цели реформирования на пути совершенствования системы управления ЖКХ -обеспечение бесперебойной работы инженерного оборудования жилых домов и жилых помещений - соблюдение нормативно-технических требований к содержанию и использованию жилья и объектов инженерной инфраструктуры -обеспечение экологической безопасности проживания - ведение технической документации на строения, инженерное оборудование, объекты озеленения, благоустройства, дорог и тротуаров -Осуществление посреднической деятельности по сбору коммунальных платежей от населения и организаций -Предпринимательская деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства -Понятия жилищно-коммунального хозяйства и предпринимательской деятельности в сфере жилищно- коммунального хозяйства - три системы городского хозяйства: жилищно-коммунальный комплекс, социальный (бюджетный) сектор и сектор благоустройства -определение жилищно- коммунального хозяйства -выделение сферы жилищно-коммунального хозяйства как самостоятельной - производство и поставка ресурсов (ресурсоснабжение) - управление жилищным фондом - выполнение подрядных работ - Комитет по предпринимательству в сфере жилищного и коммунального хозяйства - предпринимательская деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства - получение прибыли (предпринимательского дохода) от оказания услуг в сфере ЖКХ 		
--	--	--

<p>- извлечение прибыли от деятельности в сфере производства и поставки ресурсов (ресурсоснабжение), удаления и обработки сточных вод, управления жилищным фондом, выполнения подрядных работ, связанных с ремонтом, эксплуатацией и обслуживанием жилищного фонда.</p> <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> -Руководство по качеству коммунальных услуг -Определение качества выполненных работ -Оценка и методология контроля качества оказываемых услуг -Группировка текущего хранения обращений - регистрации обращений -Контроль за своевременным разрешением рассматриваемых документов -Делопроизводство по обращениям граждан -Подготовка предложений, заявлений и жалоб граждан и сдача в архив - Оформление дел -Порядок работы с письменными обращениями -Обращения, не требующие дополнительного изучения и проверки -Результаты решения вопроса, поставленного в обращении - Организация хранения документации в организации ЖКХ - Сроки хранения дел с обращениями граждан - Личный прием граждан - Методика оценки экономического положения предприятия ЖКХ - Анализ финансово – экономической деятельности предприятия в сфере ЖКХ -Методика оценки экономического положения предприятия ЖКХ -Анализ экономического положения предприятия в сфере ЖКХ -Влияние региональной тарифно-ценовой политики на экономическое положение предприятия в сфере ЖКХ -Система и методы управления предприятием в сфере ЖКХ -Бюджетирование и планирование на предприятии в сфере ЖКХ -Технико-экономические показатели предприятия в сфере ЖКХ -Порядок и условия определения перечня, состава и периодичности выполнения обязательных и дополнительных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества -Порядок и условия определения стоимости обязательных и дополнительных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества -Методы определения стоимости обязательных и дополнительных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества -Определение стоимости обязательных и дополнительных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества ресурсным методом -Определение стоимости обязательных и дополнительных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества методом аналогов -Определение стоимости обязательных и дополнительных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества методом индексации -методические рекомендации по определению стоимости обязательных и дополнительных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме -Состав общего имущества в многоквартирном доме -Примерный перечень технической документации на многоквартирный дом и иных, необходимых для управления многоквартирным домом документов -Порядок перехода УК на прямые расчеты за коммунальные услуги - прямые платежи за ЖКХ - Плюсы и минусы прямых расчетов с жителями -Законодательство о порядке предоставления услуг - функции исполнителя коммунальных услуг - заключение прямых договоров -заключать прямые договора и осуществлять прямые расчеты с РСО -причины снижения эффективности управляемости многоквартирным домом -Разработка алгоритма управления предприятиями в системе ЖКХ -Привлечение частного капитала в жилищно-коммунальный сектор -Совершенствование управления жилищно-коммунальным комплексом 		
--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> - Включение инвестиционных затрат в тариф - Меры государственной поддержки частных инвестиций в коммунальном секторе - Переход к двухставочным тарифам - Характерные черты механизма управления коммунальной сферой городского хозяйства - Схема управления объектами коммунального хозяйства в городе - Предпринимательская деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства - Система ценообразования в ЖКХ Российской Федерации - расширение номенклатуры и качества, оказываемых населению услуг - Принципы, методы расчета, срок установления, условия пересмотра тарифов на коммунальные услуги - Специфика малого бизнеса в жилищно-коммунальной сфере 		
ПМ.06	В результате изучения вариативной части профессионального модуля « Выполнение работ должности 21299 Делопроизводитель » обучающийся должен:	100	
МДК 06.01	<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать и регистрировать корреспонденцию, направлять ее в структурные подразделения; - в соответствии с резолюцией руководителей предприятия передавать документы на исполнение, оформлять регистрационные карточки или создавать банк данных; - вести картотеку учета прохождения документальных материалов. Осуществлять контроль за их исполнением, выдавать необходимые справки по зарегистрированным документам; - отправлять исполненную документацию по адресатам; - вести учет получаемой и отправляемой корреспонденции, систематизировать и хранить документы текущего архива; - вести работу по созданию справочного аппарата по документам, обеспечивать удобный и быстрый их поиск; - подготавливать и сдавать в архив предприятия документальные материалы, законченные делопроизводством, регистрационную картотеку или компьютерные банки данных, составлять описи дел, передаваемых на хранение в архив; - обеспечивать сохранность проходящей служебной документации. <p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты, положения, инструкции, другие руководящие материалы и документы по ведению делопроизводства на предприятии; - основные положения Единой государственной системы делопроизводства; - структуру предприятия и его подразделений; - стандарты унифицированной системы организационно-распорядительной документации; - порядок контроля за прохождением служебных документов и материалов; - основы организации труда; - правила эксплуатации вычислительной и оргтехники; - основы законодательства о труде; - правила внутреннего распорядка; - правила и нормы охраны труда. 	100	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 29.05.2020 г. №1
ПА	Промежуточная аттестация	216	
	Всего	1296	

РАЗДЕЛ 8. РАЗРАБОТЧИКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Армавирский механико-технологический техникум» (ГБПОУ КК АМТТ)

Разработчики основной профессиональной образовательной программы:

Шейкова И.И., зам. директора по УР;

Конюшенко А.В., зам. директора по ПО;


Лебедеико Н.И., старший методист;

Логвиненко С.И., председатель цикловой комиссии экономических, бухгалтерских дисциплин и МДК.

ППССЗ по специальности 43.02.08 «Сервис домашнего и коммунального хозяйства»

СОГЛАСОВАНА:

Заместитель по УР

 Шейкова И.И.

Заместитель по УПР

 Конюшенко А.В.

Старший методист

 Лебеденко Н.И.


Зав. заочным отделением

 Белашова И.А.

Председатель ЦК технологических дисциплин и МДК

 Боровик С.Д.

Председатель ЦК технических дисциплин и МДК

 Рендович Е.А.

Председатель ЦК экономических, бухгалтерских дисциплин и МДК

 Логвиненко С.И.


Председатель ЦК общеобразовательных дисциплин

 Тодорская Е.А.

Председатель ЦК социально-гуманитарных дисциплин и МДК

 Ермолаева Н.А.

Председатель ЦК иностранных языков, сервисных дисциплин и МДК

 Турилина Н.С.