

ПРИНЯТЫ
Решением Совета техникума
от «22» февраля 2021 г.
Протокол № 10

УТВЕРЖДЕНЫ
Директор техникума
_____ А.Л.Пелих
Приказ №262-О
от «26» февраля 2021 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Армавирский механико-технологический техникум» на 2021/2022 учебный год

I. Общие положения

Настоящие Правила приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Армавирский механико-технологический техникум» на 2021/2022 учебный год (далее Правила приема, техникум) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Армавирский механико-технологический техникум» от 23.12.2013 г. (с изменениями 10.01.2014 г., 22.08.2014 г., 21.01.2016 г., 02.10.2019г.,02.07.2020г.);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464;

- Постановлением Правительства РФ от 14 августа 2013 г. №697 "Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности";

1. Правила приема в техникум регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие) в техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего

профессионального образования (далее - образовательные программы) за счет средств бюджета Краснодарского края, а также по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

Прием иностранных граждан на обучение в техникум осуществляется за счет бюджета Краснодарского края в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Правила приема в техникум на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, техникумом самостоятельно.

3. Прием лиц в техникум для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее, среднее общее, начальное профессиональное, среднее профессиональное или высшее профессиональное образование.

4. В соответствии с ч. 3 статьи 55, ч. 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» прием в техникум на обучение по образовательным программам за счет средств бюджета Краснодарского края является общедоступным. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

5. Контрольные цифры приема граждан для обучения за счет средств бюджета Краснодарского края устанавливаются ежегодно на конкурсной основе Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края по специальностям, реализуемым в техникуме.

6. Техникум осуществляет обработку полученных в связи с приемом граждан в техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

7. Условиями приема в техникум на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. Организация приема граждан в техникум

8. Организация приема в техникум на обучение по образовательным программам осуществляется Приемной комиссией техникума.

Председателем Приемной комиссии является директор техникума.

9. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором техникума.

10. Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приемной комиссии, который назначается директором техникума. Режим работы приемной комиссии устанавливается согласно режиму работы техникума.

11. При приеме в техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии.

12. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

13. Техникум вносит в федеральную информационную систему обеспечения проведения единого государственного экзамена и приема граждан в образовательные организации среднего профессионального образования и образовательные организации высшего профессионального образования сведения, необходимые для информационного обеспечения приема граждан в образовательные организации среднего профессионального образования.

III. Организация информирования поступающих

14. Прием граждан в техникум осуществляется на основании Устава техникума и лицензии на осуществление образовательной деятельности по следующим специальностям, профессиям:

Очная форма обучения

Специальность	Квалификация	Требуемое образование	Срок обучения
09.02.01 Компьютерные системы и комплексы	техник по компьютерным системам	основное общее	3 г.10 мес.
15.02.05 Техническая эксплуатация оборудования в торговле и общественном питании	техник-механик	основное общее	3 г.10 мес.
19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	техник-технолог	основное общее	3 г.10 мес.
19.02.06 Технология консервов и пищеконцентратов	техник-технолог	основное общее	3 г.10 мес.
19.02.08 Технология мяса и мясных продуктов	техник-технолог	основное общее	3 г.10 мес.

Специальность	Квалификация	Требуемое образование	Срок обучения
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	бухгалтер	основное общее	2 г.10 мес.
38.02.03 Операционная деятельность в логистике	операционный логист	основное общее	2 г.10 мес.
38.02.04 Коммерция (по отраслям)	менеджер по продажам	основное общее	2 г.10 мес.
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	товаровед-эксперт	основное общее	2 г.10 мес.
38.02.06 Финансы	финансист	основное общее	2 г.10 мес.
		среднее общее	1 г.10 мес.
43.02.10 Туризм	специалист по туризму	основное общее	2 г.10 мес.
43.02.14 Гостиничное дело	специалист по гостеприимству	основное общее	3 г.10 мес.
46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение	специалист по документационному обеспечению управления, архивист	основное общее	2 г.10 мес.
Профессия	Квалификация	Требуемое образование	Срок обучения
18.01.33 «Лаборант по контролю качества сырья, реактивов, промежуточных продуктов, готовой продукции, отходов производства (по отраслям)»	лаборант микробиолог-лаборант химико-бактериологического анализа-пробоотборщик	основное общее	2 г.10 мес.

Заочная форма обучения

Специальность	Квалификация	Требуемое образование	Срок обучения
19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	техник-технолог	основное общее	5 л.4 мес.
19.02.09 Технология жиров и жирозаменителей	техник-технолог	среднее общее	3г.10 мес.
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	товаровед-эксперт	среднее общее	2 г.10 мес.

15. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом техникума, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации техникума, образовательными программами, реализуемыми техникумом, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, а так же работу Приемной комиссии техникум размещает указанные документы на официальном сайте техникума, а также обеспечивает свободный доступ в здание техникума к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

16. До начала приема документов техникум размещает на официальном сайте (www.a-mtt.ru) и информационном стенде Приемной комиссии следующую информацию, подписанную председателем Приемной комиссии:

16.1. Не позднее 1 марта:

- Правила приема в техникум;
- Условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

16.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество бюджетных мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- информацию о наличии общежития и количество мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

17. В период приема документов Приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте техникума и на информационном стенде Приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте техникума для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в техникум.

IV. Прием документов от поступающих

18. Прием в техникум по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием заявлений в техникум на очную форму получения образования осуществляется с 1 июня до 15 августа, а при наличии свободных мест в техникуме прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений в техникум на заочную форму получения образования осуществляется с 1 июня до 31 августа, а при наличии свободных мест в техникуме прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

19. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум, поступающий предъявляет следующие документы:

19.1 Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- 4 фотографии.

19.2 Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом"

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии,

имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

20. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 19.1 - 19.2 настоящего Порядка, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

21. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий приемной комиссией техникума.

22. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность/профессия, для обучения по которой он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями, лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложениями к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в техникум персональных данных поступающих в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» (оформляется отдельным заявлением по установленной форме, размещенной на сайте техникума);
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом техникума, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

– ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, техникум возвращает документы поступающему.

Поступающий вправе подать заявление одновременно на несколько специальностей (профессий), в том числе по различным формам получения образования, по которым реализуются основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в техникуме, а также одновременно на места за счет средств бюджетных Краснодарского края и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

23. При поступлении на обучение по специальностям

19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий

19.02.06 Технология консервов и пищевых концентратов

19.02.08 Технология мяса и мясных продуктов

19.02.09 Технология жиров и жирозаменителей,

входящих в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности или специальности.

24. Поступающие вправе направить/представить в техникум заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в техникум;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

3) в электронной форме посредством электронной почты техникума: amttprk@mail.ru, в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите

информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов);

Техникум осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки техникум вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 18 настоящих Правил приема.

25. Не допускается взимания платы с поступающих при подаче документов указанных пункте 19 настоящих Правил приема.

26. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

Личные дела поступающих, не зачисленных в техникум, хранятся в техникуме в течение одного года.

27. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

28. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

29. Поступающим может быть отказано в приеме документов, если они не представили полный пакет документов, указанных в п.19 настоящих Правил приема, или если поступающими представлены документы, имеющие подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные, не оговоренные в них исправления, имеющие серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.

V. Вступительные испытания

30. Вступительные испытания при приеме на обучение в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Армавирский механико-технологический техникум» по специальностям (профессиям) среднего профессионального образования не проводятся.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

31. Прием в техникум лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей для обучения по образовательным программам осуществляется на общих основаниях.

VII. Зачисление в техникум

32. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные техникумом:

- по очной форме обучения – до 20 августа;
- по заочной форме обучения – до 31 августа.

33. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде Приемной комиссии и на официальном сайте техникума. Приказ о зачислении на очную форму обучения издается 26 августа, на заочную форму обучения – 31 августа.

В случае если численность поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета Краснодарского края, техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы (средний бал) основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации (средний бал округляется до тысячных), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями.

При зачислении в техникум на основании результатов освоения образовательных программ предыдущего уровня образования при равном количестве баллов учитывается средний балл профильных предметов в зависимости от специальности (профессии) (38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике», 38.02.06 «Финансы», 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)», 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров», 43.02.10 «Туризм», 43.02.14 «Гостиничное дело», 46.02.01 «Документационное обеспечение управления и архивоведение» -математика (алгебра, геометрия),

русский язык, обществознание. 09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы», 15.02.05 «Техническая эксплуатация оборудования в торговле и общественном питании» – математика (алгебра, геометрия), русский язык, физика. 19.02.03 «Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий», 19.02.06 «Технология консервов и пищевых концентратов», 19.02.08 «Технология мяса и мясных продуктов», 19.02.09 «Технология жиров и жирозаменителей», 18.01.33 «Лаборант по контролю качества сырья, реактивов, промежуточных продуктов, готовой продукции, отходов производства (по отраслям)» – математика (алгебра, геометрия), русский язык, химия.

34. При приеме на обучение по образовательным программам техникумом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития"

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого Союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)", или международной организацией "Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International", или международной организацией "Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)".

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера в приоритетном порядке: Олимпийский игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионата мира, чемпионата Европы, лица, занявшие первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийский игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшие первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийский игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

Порядок учета результатов спортивных индивидуальных достижений, указанных в п. 5 в приоритетном порядке: I. Олимпийские игры, Паралимпийские игры и Сурдлимпийские игры; II. чемпионат мира; III. чемпионат Европы

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

35. Для поступающих, освоивших программы начального профессионального образования, при зачислении учитываются результаты освоения общеобразовательных программ, указанных в представленных дипломах о начальном профессиональном образовании.

Для поступающих, освоивших программы среднего профессионального образования, при зачислении учитываются результаты освоения общеобразовательных программ, указанных в представленных дипломах о среднем профессиональном образовании.

36. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в техникум может осуществляться до 1 декабря текущего года.

Заключительные положения

37. В «Правила приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Армавирский механико-технологический техникум» возможно внесение изменений в случае соответствующих изменений законодательства РФ и нормативно-правовых документов Министерства просвещения и Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.