УТВЕРЖДАЮ
Директор государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Армавирский механико-технологический техникум»

_____ А.Л.Пелих

«30» апреля 2019 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

образовательной программы среднего профессионального образования
по программе подготовки специалистов среднего звена
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Армавирский механико-технологический техникум»
по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям)
по программе базовой подготовки

Квалификация: Бухгалтер
Форма обучения - очная
Срок получения образования – 2 года и 10 мес.
на базе основного общего образования
Профиль получаемого профессионального образования социально-экономический

2019

1. Сводные данные по бюджету времени (в часах)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам *и консультации*	Учебная практика	Производственная практика		Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация *и консультации*	Государственная итоговая аттестация	Всего	Каникулы
			по профилю специальности	преддипломная *(для СПО)*					
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
1 курс	1404	0	0		2	72		1478	11
2 курс	1260	72	108		18	72		1530	10
3 курс	828	0	216	144	18	72	216	1494	2
Всего	3492	72	324	144	38	216	216	4502	23

2. План учебного процесса (основная профессиональная образовательная программа СПО)
38.02.01 "Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)" (на базе 9 классов), 2019 год

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации		Объем образовательной нагрузки	Учебная нагрузка обучающихся (час.)								Распределение учебной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)											
					самостоятельная работа	Во взаимодействии с преподавателем							1 курс				2 курс				3 курс			
							Нагрузка на дисциплины и						1 сем		2 сем		3 сем		4 сем		5 сем		6 сем	
						всего учебных занятий	в т.ч. по учебным дисциплинам и			по практике производственной и учебной	Консультации	Промежуточная аттестация	17 нед.		24 нед.		17 нед.		25 нед.		17 нед.		24 нед.	
		Зачеты	Экзамены				Теоретическое обучение	лаб. и практ. занятий	курсовых работ (проектов)				Во вз	с/р	Во вз	с/р	Во вз	с/р	Во вз	с/р	Во вз	с/р	Во вз	с/р
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
О.00	**Общеобразовательный учебный цикл**	-/11ДЗ	-/4Э	1464	0	1404	883	521	0	0	36	24												
ОУДб.00	**Базовые общеобразовательные учебные дисциплины**	-/9ДЗ	-/2Э	941	0	913	560	353	0	0	16	12												
ОУДб.01	Русский язык		-,Э	94	0	78	58	20			10	6	38		40									
ОУДб.02	Литература	-,-,ДЗ		117	0	117	103	14							32		32		53					
ОУДб.03	Иностранный язык	.-,ДЗ		117	0	117	0	117					48		69									
ОУДб.04	История	ДЗ		120	0	120	88	32							120									
ОУДб.05	Физическая культура	-,ДЗ		117	0	117	15	102					48		69									
ОУДб.06	Основы безопасности жизнедеятельности	-,ДЗ		70	0	70	58	12					32		38									
ОУДб.07	Обществознание		Э	90	0	78	70	8			6	6	78											
ОУДб.08	Естествознание	.-,ДЗ		108	0	108	86	22					40		68									
ОУДб.09	География	ДЗ		36	0	36	26	10							36									
ОУДб.10	Экология	ДЗ		36	0	36	28	8					36											
ОУДб.11	Астрономия	ДЗ		36	0	36	28	8									36							
ОУДп.00	**Профильные общеобразовательные учебные дисциплины**	-/2ДЗ	2Э	523	0	491	323	168	0	0	20	12												
ОУДп.12	Математика		-,Э	250	0	234	174	60			10	6	96		138									
ОУДп.13	Информатика	.-,ДЗ		100	0	100	36	64					48		52									
ОУДп.14	Экономика		.-,Э	88	0	72	52	20			10	6	32		40									
ОУДп.15	Право	ДЗ		85	0	85	61	24					18		67									
	Индивидуальный проект*																							
ОГСЭ.00	**Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**	зз/5дз	.-	364	4	360	110	250	0	0	0	0												
ОГСЭ.01	Основы философии	ДЗ		48	2	46	38	8											46	2				
ОГСЭ.02	История	ДЗ		48	2	46	38	8									46	2						
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ДЗ		72	0	72	0	72									30		42					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
ОГСЭ.04	Физическая культура	З,З,З,ДЗ		160	0	160	4	156									44		64		38		14	
ОГСЭ.05	Психология общения	ДЗ		36	0	36	30	6													36			
ЕН.00	**Математический и общий естественнонаучный цикл**	**-/1дз**	**1Э**	**120**	**2**	**106**	**58**	**48**	**0**	**0**	**6**	**6**												
ЕН.01	Математика		Э	84	0	72	38	34			6	6					72							
ЕН.02	Экологические основы природопользования	ДЗ		36	2	34	20	14							34	2								
ОП.00	**Общепрофессиональный цикл**	**7дз**	**3Э**	**631**	**12**	**583**	**337**	**226**	**20**	**0**	**18**	**18**												
ОП.01	Экономика организации		Э	98	2	84	44	20	20		6	6							84	2				
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	ДЗ		66	2	64	40	24													64	2		
ОП.03	Налоги и налогообложение	ДЗ		40	2	38	26	12									38	2						
ОП.04	Основы бухгалтерского учета		Э	61	0	49	29	20			6	6	49											
ОП.05	Аудит	ДЗ		76	2	74	38	36															74	2
ОП.06	Документационное обеспечение управления	ДЗ		36	0	36	26	10															36	
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности		Э	84	2	70	58	12			6	6									70	2		
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ДЗ		66	2	64	26	38													64	2		
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	,-,ДЗ		68	0	68	32	36									32		36					
ОП.10	Основы финансовой грамотности	,-,ДЗ		36	0	36	18	18					13		23									
П.00	**Профессиональный цикл**	**7дз**	**10Э**	**1525**	**20**	**1001**	**543**	**458**	**20**	**396**	**48**	**60**												
ПМ.01	**Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации**		**Э (к)**	**194**	**4**	**142**	**82**	**60**	**0**	**36**		6												
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации		Э	152	4	142	82	60				6					82	2	60	2				
УП.01	Учебная практика	ДЗ		36	0		**0**			36									36					
ПМ.02	**Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации**		**Э (к)**	**454**	**4**	**288**	**160**	**128**	**0**	**144**	12	6												
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	ДЗ		200	4	196	106	90											119		45	2	32	2
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	ДЗ		92	0	92	54	38															92	
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ		144			0			144													144	
ПМ.03	**Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами**		**Э (к)**	**272**	**4**	**148**	**78**	**70**	**0**	**108**		6												

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		Э	158	4	148	78	70				6							148	4				
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ		108			0			108									108					
ПМ.04	**Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности**		**Э (к)**	**477**	**8**	**355**	**203**	**152**	**20**	**72**	12	6												
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности		Э	178	4	162	90	72			6	6					52	2	58		52	2		
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности		Э	209	4	193	93	80	20		6	6									193	4		
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ		72			0			72													72	
ПМ.05	**Выполнение работ по должности 23369 "Кассир"**		**Э (к)**	**128**	**0**	**68**	**20**	**48**	**0**	**36**	6	6												
МДК.05.01	Организация и ведение кассовых операций		Э	80	0	68	20	48			6	6					68							
УП.05.01	Учебная практика	ДЗ		36	0		0			36							36							
ПДП	**Преддипломная практика**			**144**						**4 нед**													**4 нед.**	
	Промежуточная аттестация и консультации												**36**		**36**		**36**		**36**		**36**		**36**	
Всего работ во взаимодействии с преподавателем													**576**		**826**		**568**		**854**		**562**		**464**	
Самостоятельная работа														**0**		**2**		**8**		**10**		**14**		**4**
Всего		**33/31ДЗ**	**18**	**4104**	**38**	**3454**	**1931**	**1503**	**40**	**396**	**108**	**108**	**576**		**828**		**576**		**864**		**576**		**468**	
ГИА	**Государственная итоговая аттестация**			**216**																			**6 нед.**	
	Подготовка к защите дипломной работы																							
	Защита дипломной работы																							
	Демонстрационный экзамен																							
	Государственный экзамен																							
	ИТОГО			**4464**																				

Государственная (итоговая) аттестация
1. Программа обучения по специальности

1.1. Дипломная работа
Выполнение дипломной работы с 15.05 по 15.06
(всего 4 нед.)
Защита дипломной работы с 16.06 по 30.06
(всего 2 нед.)

1.2. Выполнение демонстрационного экзамена с 15.05 по 15.06

Дисциплин и МДК				576		828		540		720		576		252	
учебной практики				0		0		36		36		0		0	
производств. практики				0		0		0		108		0		216	
преддипл практика														144	
консультации				24		18		12		6		6		18	
Экзамены				12		18		24		30		30		18	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
1.3 Государственные экзамены (при их наличии в том числе в виде демонстрационного экзамена) с 15.05 по 15.06							Всего:	Самостоятельная работа					0		2		8		10		14		4	
								ВСЕГО					612		864		612		900		612		504	
								Количество экзаменов					2		3		3		5		3		2	
								дифф. зачетов					1		10		4		6		3		7	
								зачетов					0		0		1		1		1		0	

* Часы по индивидуальному проекту входят в общее количество часов по учебной дисциплине общеобразовательного учебного цикла, выбранной обучающимися

3. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности СПО 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям)

№	Наименование
	Кабинеты:
1	русского языка и литературы;
2	иностранного языка;
3	истории;
4	обществознания;
5	географии;
6	естествознания;
7	основ безопасности жизнедеятельности;
8	экономики;
9	права;
10	математики;
11	информатики;
12	экологии;
13	астрономии;
14	социально-экономических дисциплин;
15	экологических основ природопользования;
16	экономики организации;
17	документационного обеспечения управления;
18	финансов, денежного обращения и кредита;
19	бухгалтерского учета, налогообложения и аудита;
20	основ предпринимательской деятельности;
21	анализа финансово-хозяйственной деятельности;
22	безопасности жизнедеятельности.
	Лаборатории:
23	информационных технологий в профессиональной деятельности;
24	учебная бухгалтерия.
	Спортивный комплекс:
25	спортивный зал;
	Залы:
26	библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;
27	актовый зал.

4. Пояснительная записка

Настоящий учебный план образовательной программы среднего профессионального образования государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Армавирский механико-технологический техникум» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 69 от 5 февраля 2018 г., зарегистр. Минюстом России (рег. № 50137 от 26 февраля 2018 г); письма Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 г. №06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

Учебный процесс осуществляется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 414 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом ГБПОУ КК АМТТ.

Начало учебных занятий – 1 сентября. Продолжительность учебной недели – шестидневная. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Занятия по учебным дисциплинам и профессиональным модулям ФГОС СПО проводятся сгруппировано по 2 часа (парами).

Объем недельной образовательной нагрузки обучающихся по программе не может превышать 36 академических часов, включая все виды работы во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную учебную работу.

Текущий контроль по дисциплинам и МДК проводят в пределах учебного времени, отведенного на дисциплину или МДК, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии. Формы и процедуры текущего контроля знаний: контрольные работы, тестирование, устный опрос и др. выбираются преподавателем. Для оценки результатов освоения ППССЗ в техникуме используется накопительная (традиционная) система оценивания.

Промежуточная аттестация предусмотрена в форме зачетов, в т. ч. дифференцированных, а также экзаменов, в т. ч. по модулю и экзамена квалификационного в рамках сессии или сконцентрированных в рамках календарной недели.

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в форме экзамена или дифференцированного зачета по учебным дисциплинам (УД), междисциплинарным курсам (МДК), профессиональным модулям (ПМ), по всем видам практики оцениваются по пятибалльной шкале: «5» - отлично, «4» - хорошо,

«3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно, недифференцированные зачеты оцениваются отметками «зачтено», «не зачтено».

На втором курсе в первую неделю летних каникул предусмотрено проведение учебных сборов для юношей (согласно пункту 1 статьи 13 ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»).

Учебная практика реализуется рассредоточено и предусмотрена в рамках модулей:

ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации» - 36 часов в 4 семестре;

ПМ.05 «Выполнение работ по должности 23369 "Кассир"» - 36 часов в 3 семестре.

Производственная практика (по профилю специальности) реализуется концентрировано в рамках модулей:

ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации» - 144 часа в 6 семестре;

ПМ.03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» - 108 часов в 4 семестре;

ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности» - 72 часа в 6 семестре.

Преддипломная практика проводится по окончании теоретического обучения и по завершении учебной и производственной (по профилю специальности) практики.

Учебный план предусматривает выполнение курсовых работ в объеме 20 часов аудиторных занятий по учебной дисциплине ОП.01 «Экономика организации» в 5 семестре и 20 часов аудиторных занятий по МДК.04.02 «Основы анализа бухгалтерской отчетности» в 5 семестре.

Практикоориентированность для данного учебного плана составила 59,7%, при рекомендуемом диапазоне допустимых значений для базовой подготовки – 50-65%.

Предусмотрено концентрированное изучение дисциплин и профессиональных модулей, поэтому в соответствующих ячейках колонок 14-25 указан объем нагрузки в часах на весь семестр, безотносительно к обязательному распределению часов в неделю.

Самостоятельная работа – это планируемая работа студентов, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Время, отводимое на самостоятельную работу обучающегося, не относится к времени, отводимому на работу во взаимодействии, но входит в объем часов образовательной программы учебного плана. Формы самостоятельной работы преподаватели планируют при разработке рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей с учетом имеющихся примерных программ. Контроль результатов самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине (текущий контроль) или в специально отведенное время (зачет, экзамен).

Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных

возможностей и состояния здоровья таких обучающихся и в соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом директора техникума. В учебный план при необходимости включаются адаптированные учебные дисциплины: ОГСЭ.04 «Адаптивная физическая культура» и ОП.08 «Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности».

Государственная итоговая аттестация (216 часов) проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы и демонстрационного экзамена. Государственная итоговая аттестация регламентируется Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденному приказом директора.

4.1. Общеобразовательный цикл

Получение среднего общего образования в пределах образовательной программы среднего профессионального образования осуществляется в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон об образовании);

приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;

приказом Минобрнауки России от 29 декабря 2014 г. № 1645 « О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;

письмом Минобрнауки России, от 17.03.2015 г. №06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;

уточнениями рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259) и Примерными программами общеобразовательных учебных дисциплин для профессиональных образовательных организаций (2015 г.), одобренных Научно-методическим советом Центра профессионального образования и систем квалификаций ФГАУ «ФИРО» (Протокол № 3 от 25 мая 2017 г.).

Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по ППССЗ на базе основного общего образования, изучают общеобразовательные дисциплины на первом и втором курсах обучения, в том числе одновременно с изучением дисциплин ЕН.02 «Экологические основы природопользования», ОП.10 «Основы финансовой грамотности» и ОП.04 «Основы бухгалтерского учета» (Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. N464).

Срок реализации ФГОС среднего общего образования в пределах основной профессиональной образовательной программы СПО составляет 39 недель. С учетом этого срок обучения по основной профессиональной образовательной программе увеличен на 52 недели: 39 недель – теоретическое обучение, 2 недели – промежуточная аттестация, 11 недель – каникулы. Учебное время, отведенное на теоретическое обучение (1404 час.), распределено на изучение базовых и профильных учебных дисциплин общеобразовательного цикла. Профильными дисциплинами для данной специальности СПО являются: математика; экономика; право; информатика.

Качество освоения учебных дисциплин общеобразовательного цикла по ППССЗ оценивается в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль проводят в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих общеобразовательных учебных дисциплин, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии. Промежуточную аттестацию проводят в форме дифференцированных зачетов и экзаменов: дифференцированные зачеты – за счет времени, отведенного на соответствующую общеобразовательную учебную дисциплину, экзамены – за счет времени, выделенного на промежуточную аттестацию.

Экзамены проводят по учебным дисциплинам «Русский язык», «Математика» – в письменной форме, по экономике и обществознанию – в устной форме.

На 1 курсе обучения предусмотрено выполнение индивидуального проекта по выбранной обучающимися общеобразовательной учебной дисциплине. Индивидуальный проект выполняется обучающимися во взаимодействии с преподавателем по выбранной теме.

4.2. Формирование структуры ОПОП с учетом вариативной части

Распределение вариативной части выполнено на основании анкетирования работодателей и выпускников техникума, рассмотрено и одобрено на заседании круглого стола с приглашением работодателей – социальных партнеров (Протокол от 29.05.19 г. №1).

Выделенные согласно п.2.1 ФГОС СПО часы вариативной части (828 часов учебной нагрузки обучающихся во взаимодействии с преподавателем), использованы с целью расширить и углубить подготовку, определяемую содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

В цикле ОП.00 введена новая учебная дисциплина ОП.10 «Основы финансовой грамотности» - 36 часов учебной нагрузки обучающихся во взаимодействии с преподавателем.

Распределение объема часов вариативной части между циклами ППССЗ по спец. 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Индекс	Наименование циклов (раздела), требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Всего объем образовательной нагрузки обучающегося, час.	Нагрузка во взаимодействии с преподавателем на учебных занятиях час.	Документ, на основании которого введена вариативная часть
1	2	3	4	5
ОГСЭ.00	**Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл**	**364, в т.ч. вариативная часть 40**	**360, в т.ч. вариативная часть 40**	
ОГСЭ.03	В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине: «**Иностранный язык в профессиональной деятельности»** **уметь:** - *развивать деловые качества специалиста, предприятие* - *использовать информацию из сети интернет в нашей жизни* - *Развивать диалогическую речь.* **знать:** - *систему образования в Великобритании, крупнейшие университеты стран изучаемого языка* - *продукцию, услуги, экономическую лексику, структуру и персонал фирмы, специальные клише и выражения* - *письмо-запрос, письмо-предложение, контракт: предмет контракта, сроки, условия оплаты, документация*	72, в т.ч. вариативная часть 36	72, в т.ч. вариативная часть 36	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 29.05.19 г. №1

	- деловую лексику, клише и выражения по теме *- поиск работы, резюме, организацию бизнеса в англоговорящих странах, специальные клише и выражения, экономику как науку, экономическая лексику, маркетинг, смешанную систему сбыта, финансы – валюту, способы оплаты, систему кредитных карточек*			
ОГСЭ.05	В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине: «**Психология общения»** **знать:** - *психологические основы деятельности коллектива*	36, в т.ч. вариативная часть 4	36, в т.ч. вариативная часть 4	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 29.05.19 г. №1
ОП.00	**Общепрофессиональный цикл**	**631, в т.ч. вариативная часть 127**	**583, в т.ч. вариативная часть 127**	
ОП.04	В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине: «**Основы бухгалтерского учета»** **знать:** *- порядок распределения транспортно-заготовительных расходов;* *- учет расходов на продажу* *- учет на забалансовых счетах.* *Инвентаризация, ее значение и виды, порядок проведения и отражение ее результатов в учете.*	61, в т.ч. вариативная часть 1	49, в т.ч. вариативная часть 1	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 29.05.19 г. №1
ОП.05	В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине: «**Аудит»** **уметь:** – *ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;* – *выполнять работы по проведению аудиторских проверок;* – *выполнять работы по составлению аудиторских заключений;* – *разработка программы аудиторской проверки, составление договора на оказание аудиторских услуг;* – *работа с отраслевыми нормативными документами по аудиту, изучение структуры Федерального закона об аудиторской деятельности;* – *изучение аудиторских заключений по итогам аудиторских проверок экономических субъектов различных отраслей и организационно-правовых форм собственности.* – *определять уровень существенности в*	76, в т.ч. вариативная часть 22	74, в т.ч. вариативная часть 22	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 29.05.19 г. №1

	аудите; *– проверка правильности формирования финансовых результатов;* *– проводить аудит учетной политики.* **знать:** *– основные принципы аудиторской деятельности;* *– нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;* *– основные процедуры аудиторской проверки;* *– порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита;* *– принятие решения по фактам, установленным в ходе аудиторской проверки;* *– отражение фактов в актах аудита;* *– оценку существенности в аудите;* *– аудит учетной политики.*			
ОП.06	В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине: **«Документационное обеспечение управления»** **знать:** *Взаимодействие служб ДОУ и ведомственных архивов при формировании основы для последующего хранения и использования документов.* *Единство требований к хранению документации в делопроизводстве и архиве.*	36, в т.ч. вариативная часть 4	36, в т.ч. вариативная часть 4	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 29.05.19 г. №1
ОП.07	В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине: «**Основы предпринимательской деятельности»** **знать:** *- Знания, навыки и личностные качества, необходимые для успешной предпринимательской деятельности* *- Социально-психологический портрет предпринимателя.* *- Практические основы психологии управления* *- Деловые переговоры. Имидж предпринимателя. Технология эффективных продаж* *- Сравнительная характеристика экономических условий развития предпринимательства в России и на Западе* *- Лицензирование отдельных видов деятельности* *- Контрольно-надзорные органы, их права и обязанности. Юридическая ответственность предпринимателя* *- Сравнительный анализ организационно-правовых форм.* *- Государственная поддержка МСП* *- Кредитование предприятий малого и среднего бизнеса-*	84, в т.ч. вариативная часть 34	70, в т.ч. вариативная часть 34	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 29.05.19 г. №1

	- Оценка предполагаемых рисков *- Специальные режимы налогообложения* *- Поиск оптимальных режимов налогообложения для МСП* *- Оценка окупаемости бизнес-проекта* *- Разработка ценовой и сбытовой политики предприятий* *- Разработка производственной программы предприятия* *- Подбор и оценка персонала*			
ОП.08	В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине: «**Информационные технологии в профессиональной деятельности»** *Углубленно освоить умения и знания согласно примерной программе*	66, в т.ч. вариативная часть 30	64, в т.ч. вариативная часть 30	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 29.05.19 г. №1
ОП.10	В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине: **«Основы финансовой грамотности»** **уметь:** *- Начислять проценты по вкладу по формуле простых и сложных процентов.* *- Сравнивать условия кредитования, предлагаемых различными финансовыми организациями.* *-Составлять график платежей по кредиту.* *- Определять доходность инвестиций с учетом инфляции.* *- Рассчитывать размер личных налогов.* *- Рассчитывать размера налогового вычета.* *- Разрабатывать алгоритм действий при наступлении страховых случаев.* *- Собирать необходимую информацию для выявления востребованной бизнес- идеи.* *- Выполнять финансовые расчеты: издержек, дохода, прибыли.* *- Определять признаки финансовой пирамиды.* *- Характеризовать основные виды мошенничеств в сети Интернет.* *- Осуществлять условный расчет своей будущей пенсии.* **знать:** *- основы финансового благополучия;* *-механизм взаимодействия коммерческих банков и Центрального банка;* *- виды кредита и условия его предоставления;* *- финансовые риски, их виды;*	36, в т.ч. вариативная часть 36	36, в т.ч. вариативная часть 36	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 29.05.19 г. №1

	-основные функции и виды налогов; *- страховой рынок, его элементы;* *- условия достижения успеха в бизнесе;* *-причины успешности финансовой пирамиды и механизмы ее функционирования;* *- основы функционирования пенсионной системы в России.*			
П.00	**Профессиональный цикл**	**1525, в т.ч. вариативная часть 661**	**1001, в т.ч. вариативная часть 661**	
ПМ.01	В результате изучения вариативной части профессионального модуля ***«Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации»*** обучающийся должен:	**194, в т.ч. вариативная часть 74**	**142, в т.ч. вариативная часть 74**	
МДК.01.01	**уметь:** *- обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив;* *- оформлять платежные поручения* *- проводить учет по отражению операций на забалансовых счетах.* **знать:** *- порядок хранения регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив;* *- безналичные расчеты, их формы, документальное оформление.* *- учет оборудования, требующего монтажа;* *- учет НДС по основным средствам;* *- учете затрат на ремонт основных средств;* *- учет НДС по нематериальным активам;* *- учет вкладов в уставные капиталы других организаций.* *- учет финансовых вложений в займы;* *- учет неотфактурованных поставок;* *- учет материалов в пути;* *- учет приобретения материалов с применением счетов 15,16;* *- учет расходов будущих периодов;* *- учет расходов по содержанию и эксплуатации оборудования;* *- учет представительских расходов;* *- учет готовой продукции с применением счета 40;* *- учет НДС при продаже готовой продукции;* *- учет расчетов по посредническим операциям;* *- учет расчетов, основанных на зачете взаимных требований;* *- учет авансов выданных и полученных;* *- учет расчетов по претензиям;* *- учет поступающих и уплаченных штрафов;* *- учет операций с учредителями;* *- учет операций по совместной деятельности;*	152, в т.ч. вариативная часть 74	142, в т.ч. вариативная часть 74	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 29.05.19 г. №1
ПМ.02	В результате изучения вариативной части профессионального модуля ***«Ведение***	**454, в т.ч. вариативна**	**288, в т.ч. вариативная**	

	бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации» обучающийся должен:	**я часть 180**	**часть 180**	
МДК.02.01	**уметь:** *- начислять заработную плату за сверхурочное время;* *- начислять заработную плату за праздничное время, за выходное и ночное время;* *- исчислять заработную плату за время простоя, за брак;* *- исчислять компенсацию за неиспользованный отпуск;* *- проводить учет депонированной заработной платы;* *- проводить начисления и уплату страховых взносов во внебюджетные фонды;* *- проводить учет расходов по займам и кредитам;* *- расчет процентов по кредитам и займам;* *- проводить учет доходов будущих периодов;* *- проводить учет собственных акций, выкупленных обществом;* *- проводить учет резервов организации;* **знать:** *- оплата работы в сверхурочное и ночное время;* *- оплата работы в выходные и праздничные дни;* *- порядок учета депонированной заработной платы;* *- виды страховых взносов в социальные внебюджетные фонды;* *- синтетический и аналитический учет расчетов по страховым взносам в социальные внебюджетные фонды;* *- документальное оформление операций по учету, отчетность по страховым взносам в социальные внебюджетные фонды;* *- особенности учета различных кредитов и займов в организации на счетах бухгалтерского учета;* *- учет доходов будущих периодов;* *- учет собственных акций, выкупленных обществом;* *- учет резервов организации;* *- порядок расчета заработной платы за время простоя, за брак;* *- расчет оплаты отпусков;* *- расчет пособий по временной нетрудоспособности;* *- обязательные удержания из зарплаты, предусмотренные законодательством;* *- объекты налогообложения, налоговые ставки, налоговые вычеты по налогу на доходы с*	200, в т.ч. вариативная часть 120	196, в т.ч. вариативная часть 120	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 29.05.19 г. №1

	физических лиц; *- порядок удержания по исполнительным листам;* *- удержания по инициативе администрации;* *- учет кредитных операций;* *- учет расчетов организации с кредиторами;*			
МДК.02.02	**уметь:** *- проводить инвентаризацию имущества организации с использованием различных способов;* *- составление реестра передачи документов от материально-ответственного лица. Оформление расписки от материально-ответственного лица;* *- отражать в учете излишки, выявленные при инвентаризации;* *- составлять акт контрольной проверки правильности проведения инвентаризации ценностей;* *- отражать в учете порчу имущества, выявленную при инвентаризации;* *- отражать в учете пересортицу;* *- заполнять формы бухгалтерской отчетности с учетом результатов инвентаризации имущества и обязательств организации с применением бухгалтерской программы «1С: Предприятие - Бухгалтерия предприятия 8»;* *- составлять ведомости на переоценку по основным средствам;* *отражать в учете результаты инвентаризации производственных запасов.* **знать:** *- проведение инвентаризации оборудования к установке и отражение ее результатов в бухгалтерском учете;* *- проведение инвентаризации долгосрочных финансовых вложений и отражение ее результатов в бухгалтерском учете;* *- порядок документального оформления результатов инвентаризации расчетов и учет инвентаризационных расхождений;* *- налоговый учет потерь от недостачи и порчи при хранении и транспортировке материальных запасов;* *- порядок регулирования инвентаризационных разниц, оформления и отражения результатов инвентаризации в учете.*	92, в т.ч. вариативная часть 60	92, в т.ч. вариативная часть 60	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 29.05.19 г. №1
ПМ.03	В результате изучения вариативной части профессионального модуля ***«Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»*** обучающийся должен:	**272, в т.ч. вариативная часть 102**	**148, в т.ч. вариативная часть 102**	

МДК.03.01	**уметь:** *- заполнять налоговые декларации;* *- заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов и платежей по специальным налоговым режимам;* *- рассчитывать налоги специальных налоговых режимов* **знать:** *- Налоговая декларация, порядок ее заполнения* *- Внебюджетные социальные фонды: их виды, порядок образования* *- УСН (доходы и доходы -расходы), ЕСХН, ЕНВД, ПСН: Характеристики специальных налоговых режимов*	158, в т.ч. вариативная часть 102	148, в т.ч. вариативная часть 102	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 29.05.19 г. №1
ПМ.04	В результате изучения вариативной части профессионального модуля ***«Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности»*** обучающийся должен:	**477, в т.ч. вариативная часть 214**	**355, в т.ч. вариативная часть 214**	
МДК.04.01	**уметь: -** *Заполнять основные типовые формы сводной (консолидированной) бухгалтерской отчетности.* *-Составлять консолидированный отчет о финансовом положении».* *- Заполнять формы статистической отчетности.* *- Определять взаимосвязь актива и пассива баланса.* *- Определение эффекта от ускорения оборачиваемости капитала предприятия.* *- Расчет и анализ финансового цикла. Анализ эффективности интенсивности использования капитала.* *- Распределение затрат по элементам и их анализ. Анализ динамики финансового результата по данным отчетности. Расчет показателей рентабельности. Анализ факторов рентабельности организации.* *- Анализ структуры актива и пассива.* **знать:** *Законодательства Российской Федерации о построение и ведении бухгалтерской отчетности. Сфера его действия. Федеральные законодательные акты, определяющие роль места и значение бухгалтерской отчетности. Ответственность за нарушение Закона РФ «О бухгалтерском учете».* *- Понятие отчетности, классификация видов (бухгалтерская, управленческая, налоговая, статистическая, консолидированная, промежуточная, годовая), назначение.*	178, в т.ч. вариативная часть 102	162, в т.ч. вариативная часть 102	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 29.05.19 г. №1

	- Уточнение оценки статей отчетности на дату ее составления. *- Отчетность как элемент метода бухгалтерского учета в процессе его трансформации* *- Порядок составления и отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета.* *-Процедура составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.* *- Порядок организации получения аудиторского заключения, подтверждающего достоверность бухгалтерской отчетности организации*			
МДК.04.02	**уметь:** *Анализ формирования собственного оборотного капитала.* *- Расчет рыночной устойчивости предприятия.* *-Анализ динамики соотношения основного и оборотного капитала.* *- Оценка движения заемных средств.* *- Оценка денежных потоков предприятия.* *- Анализ движения денежных средств предприятия.* *- Расчет платежеспособности предприятия на основе движения потоков денежных средств.* *- Расчет влияния факторов платежеспособности на деятельность предприятия.* *- Анализ ликвидности предприятия.* *- Составление пояснительной записки к бухгалтерской отчетности.* *- Анализ финансового состояния предприятия в условиях критического объема реализации.* *Устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов.* *- Выработка практических предложений по изменению деятельности организации по результатам анализа финансового состояния.* **знать:** *- Значение и роль анализа финансовой отчетности в управлении предприятием.* *- Для каждого метода анализа: сущность и задачи, последовательность проведения, достоинства и недостатки.* *- Влияние инфляции на данные финансовой отчетности.* *- Проверка полноты и достоверности информации, экономической обоснованности, сопоставимости и взаимной согласованности информационных показателей.*	209, в т.ч. вариативная часть 112	193, в т.ч. вариативная часть 112	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 29.05.19 г. №1

	- Понятие экономической информации; основные требования к экономической информации: достоверность, актуальность, оперативность, точность. *- Виды источников информации.* *- Сущность трендового анализа финансовой отчетности.* *- Методика факторного анализа.* *- Представление о факторном анализе и типы факторного анализа.* *- Приемы экономического анализа, их классификация и кратка характеристика.* *- Методы экономического анализа, их особенности, краткая характеристика.* *- Оценка эффективности финансовых вложений предприятия в ценные бумаги.* *- Обобщение результатов анализа финансового состояния предприятия.* *- Определение путей финансового оздоровления.* *- Процедуры и принципы подготовки и представления консолидированной отчетности.*			
ПМ.05	В результате изучения вариативной части профессионального модуля ***«Выполнение работ по должности 23369«Кассир»*** обучающийся должен:	**128, в т.ч. вариативная часть 2**	**68, в т.ч. вариативная часть 2**	
МДК.05.01	**знать:** *-Прием денежной наличности учреждениями банков. Порядок и сроки сдачи наличных денег. Понятие лимита, выдача денежной наличности на определенные цели.*	80, в т.ч. вариативная часть 2	68, в т.ч. вариативная часть 2	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 29.05.19 г. №1
Промежуточная аттестация		89	89	

4.3. Формы проведения консультаций – групповые, устные.

Консультации проводятся за счет часов промежуточной аттестации в случае если в учебном плане по дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям в качестве промежуточной аттестации планируется проведение экзамена.

В случае если при реализации программы учебной дисциплины или междисциплинарного курса планируется выполнение курсовой работы, то консультации для обучающихся предусмотрены за счет часов учебной дисциплины или междисциплинарного курса.

4.4. Формы проведения промежуточной аттестации – экзамен, в т. ч. квалификационный, комплексный, по модулю; зачет, в т. ч. дифференцированный, комплексный.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета или зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины, междисциплинарного курса, практики в размере 1-2 академических часов. Количество зачетов - не менее 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

В структуре промежуточной аттестации по каждому семестру предусмотрено не менее одного экзамена, при этом количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 экзаменов в учебном году. При планировании промежуточной аттестации в форме экзамена определен день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Экзамены проводятся за счет времени, отведенного на промежуточную аттестацию.

4.5. Формы проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (216 часов) проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы и демонстрационного экзамена. Государственная итоговая аттестация регламентируется Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования и Программой ГИА, утвержденными приказом директора.

Сроки проведения ГИА: выполнение дипломной работы с 15.05 по 15.06 (всего 4 нед.), защита дипломной работы с 16.06 по 30.06 (всего 2 нед.), выполнение демонстрационного экзамена с 15.05 по 15.06.

Процедура проведения ГИА, сроки её проведения и условия организации с указанием количества рабочих мест, наименования компетенций или заданий ФУМО, уровень заданий, порядок оценки описывается в Программе ГИА, утвержденной приказом директора

Распределение вариативной части ППССЗ

38.02.01 "Экономика и бухгалтерский учёт" 2019
(по отраслям)

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК	Учебная нагрузка обучающихся (час.)		
		Объем образовательной нагрузки	Учебная нагрузка обучающихся во взаимодействии с преподавателем	
			всего занятий	лаб. и практ. занятий
ОГСЭ.00	**Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**	**40**	**40**	**36**
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	36	36	36
ОГСЭ.05	Психология общения	4	4	0
ОП.00	**Общепрофессиональный цикл**	**127**	**127**	**42**
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	1	1	
ОП.05	Аудит	22	22	14
ОП.06	Документационное обеспечение управления	4	4	0
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности	34	34	0
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности	30	30	10
ОП.10	Основы финансовой грамотности	36	36	18
П.00	**Профессиональный цикл**	**661**	**661**	**164**
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	74	74	4
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации	120	120	40
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	60	60	22
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	102	102	36
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	102	102	26
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	112	112	36
МДК.05.01	Организация и ведение кассовых операций	2	2	0
Промежуточная аттестация		89	89	
Всего		**828**	**828**	**242**

Учебный план по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям)

СОГЛАСОВАН:

Заместитель по УР _____ Шейкова И.И.

Заместитель по УПР _____ Конюшенко А.В.

Старший методист _____ Лебеденко Н.И.

Зав. заочным отделением _____ Белашова И.А

Председатель ЦК технологических дисциплин и МДК _____ Боровик С.Д.

Председатель ЦК технических дисциплин и МДК _____ Положая Л.М.

Председатель ЦК экономических, бухгалтерских дисциплин и МДК _____ Логвиненко С.И.

Председатель ЦК общеобразовательных, информационно-коммуникационных дисциплин и МДК _____ Рендович Е.А.

Председатель ЦК социально-гуманитарных дисциплин и МДК _____ Ермолаева Н.А.

Председатель ЦК иностранных языков, сервисных дисциплин и МДК _____ Турилина Н.С.