Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края «Армавирский механико – технологический техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства

Индекс и название программы модуля

для специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства

Пелих Алексей Леонидович
директор, ГБПОУ КК АМТТ
г. Армавир, ул. Ленина 103
2020.12.29 16:59:49+03'00'

2019

ОДОБРЕНА
Цикловой комиссией
экономических и бухгалтерских,
дисциплин и МДК
Председатель _____Логвиненко С.И.
Протокол № _11_ от _17.05_ 2019 г.
Рассмотрена
на заседании педагогического совета
протокол № 7 от 30.05.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ КК АМТТ
_____А.Л.Пелих
«30» _мая_ 2019 г.
М.П.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 «Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства» разработана на основе ФГОС СПО по профессии 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 марта 2018 г. № 177, зарегистрированного в Минюсте РФ, регистрационный № 50567, от 29 марта 2018 г.

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Армавирский механико-технологический техникум»

Разработчик:

_____ Травина Е.А. – преподаватель экономических дисциплин ГБПОУ КК АМТТ
подпись
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, место работы

Рецензенты:

_____ Пивнев Д.В. главный инженер ООО «Северо-Западное»
подпись
Ф.И.О. ,должность, место работы

Квалификация по диплому: «Инженер»

_____ Мережко О.В., начальник планово-экономического отдела «Армавирский машиностроительный завод» филиал Открытого акционерного общества «Новозыбковский машиностроительный завод» в городе Армавир
подпись
Ф.И.О.,должность, место работы

Квалификация по диплому: «Бухгалтер» специальность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 01 Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности - Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства; поддержании чистоты и порядка в жилых помещениях; и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций[1]

Код	***Наименование общих компетенций***
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	***Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций***
ВД	Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства;
ПК 1.1.	Создавать условия для комфортного проживания в домашней среде;
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение правил санитарии и гигиены, эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей;
ПК1.3.	Обеспечивать экономный расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен[2]:

Иметь практический опыт	организации работы по ведению домашнего хозяйства; поддержании чистоты и порядка в жилых помещениях; планировании и экономном расходования средств на оплату услуг, закупку продуктов и необходимых товаров для нужд по ведению домашнего хозяйства;
уметь	-Использовать различные средства делового общения; -Осуществлять контроль выполнения ежедневной (и (или) комплексной и генеральной) уборки жилых помещений; -Определять и закупать необходимые в домашнем хозяйстве товары и услуги; - *Установление классификационных признаков* - *Составление схемы-классификации отдельных групп продовольственных товаров.*

	- Составление структурно-логической схемы классификации методов, используемых в товароведной деятельности. *- Планирование в домашнем хозяйстве* *- Ведение финансовой и имущественной книг.* *- Управление семейным бюджетом.* *- Определение динамики и структуры семейных доходов.* *- Организация встреч, приемов, размещение и обслуживание гостей;* *- Определение и удовлетворение запросов членов семьи в необходимых товарах и услугах.* *- Определение динамики конфликтов* *- Определение стратегии поведения в конфликте* *- Технологии эффективного общения и рационального поведения в конфликтах* *- Определение основных свойств строительных материалов* *- Расчетные формулы основных физических и механических свойств различных строительных материалов* *- Определение истинной, средней и насыпной плотности различных материалов* *- Организация и осуществление контроля работы обслуживающего персонала.* *- Ведение учета рабочего времени обслуживающего персонала и осуществление расчетов с ними.* *- Санитарная обработка оборудования, инвентаря* *- Организация предоставления уборочных услуг* *- Применение оборудования и инвентаря для уборки* *- Выполнение работ по очистке вертикальных и высоко расположенных поверхностей* *- Выполнение работ по очистке остекленных поверхностей* *- Система мероприятий по санитарной охране объектов и определение санитарных условий* *- Санитарное обследование сооружений по очистке* *- Выбор коммунальной техники* *- Классификационные признаки коммунальной техники* *- Клининговый менеджмент: организация работы на объекте профессиональной уборки* *- Технология и контроль выполнения работ по уборке прилегающей территории.* *- Технологии и периодичность сезонной уборки* *- Клининг и санитарное содержание объекта.* *- Определение нормативов потребления коммунальных услуг с применением* *расчетного метода* *- Анализ влияние качества электроэнергии на работу электроприемников* *- Подбор мощности устройства компенсации реактивной мощности* *- Изучение приборов контроля качества электрической энергии* *- Изучение приборов учета электроэнергии: виды и основные характеристики* *- Определение расхода электроэнергии, мощности нагрузки, коэффициента мощности по показаниям счетчиков* *- Изучение системы учета электрической энергии и контроля*

	- Экологический менеджмент в ресурсосбережении *- Эффективные энергосберегающие технологии* *- Анализ современного состояния и перспектив развития ресурсосберегающих технологий* *- Федеральная программа «Защита окружающей среды и населения от диоксинов и диоксиноподобных токсикантов»* *- Основы рационального природопользования* *- Оформление экологической документации* *- Изучение нормативных документов* *- Решение ситуационных задач* *- Виды приборов учета и регулирования ресурсов* *- Определение особенностей обслуживания инженерных систем и коммуникаций частных домовладений*
знать	-Виды и содержание работ по уборке жилых помещений, поддержанию порядка домашнего хозяйства; -Современные технологии профессиональной уборки, клининга, средства бытовой химии; -Принципы работы современных технических средств, используемых для уборки помещений домашнего хозяйства; -Основы товароведения и качества продовольственных и непродовольственных товаров; -Методы расчетов за товары и услуги; экономику домашнего хозяйства; *- Комфортная среда жизнедеятельности* *- Основы товароведения продовольственных и непродовольственных товаров;* *- Основы товарно-денежных отношений и теории управления персоналом; психологические аспекты управления* *-Методика проведения различных мероприятий (переговоров, презентаций, встреч, приемов)* *- Современные концепции психологии личности* *- Понятие и типы личности* *- Единая теория конфликта* *- Виды и особенности обслуживания инженерных систем и коммуникаций частных домовладений.* *- Бытовая химия и её классификация* *- Профессиональные моющие средства* *- Понятие и цели эксплуатации недвижимости* *- Техническая эксплуатация недвижимости* *- Процессы технической эксплуатации* *- Сервисное обслуживание инженерных систем* *- Специфика обслуживания разных инженерных систем* *- Преимущества своевременной диагностики и обслуживания* *- Ремонт инженерного оборудования* *- Эксплуатация недвижимости: оперативное управление* *- Понятие процесса управления и характеристика методов управления недвижимостью управление недвижимостью* *- Методы управления недвижимостью* *- Система управления недвижимостью. Цели и мероприятия при управлении недвижимостью* *- Структура и инфраструктура управления объектами недвижимости на примере управления муниципальной собственностью*

	- Состав объектов управления в структуре муниципального управления недвижимостью *- Основные этапы концепции управления недвижимостью*

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 418 часов
Из них на освоение МДК 290 часов
в том числе:
консультации – 4 часов
промежуточная аттестация – 6 часов
на практики, в том числе учебную 36 часов
и производственную 72 часа

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Образовательная нагрузка, часов	Учебная нагрузка обучающихся во взаимодействии с преподавателем, часов							Самостоятельная работа обучающихся
			Учебная нагрузка на МДК			Консультации	Промежуточная аттестация	Практики		
			Всего учебных занятий	в том числе				Учебная	Производственная (по профилю специальности) *(если предусмотрена рассредоточенная практика)*	
				лабораторные работы и практические занятия	курсовая работа (проект)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 1.1.-1.2.	**Раздел 1. МДК.01.01** Организация работ по ведению домашнего хозяйства	**179**	**179**	88						
ПК 1.3.	**Раздел 2. МДК.01.02** Обеспечение эксплуатации и обслуживания имущества домовладений	**121**	**111**	44	**24**	**4**	**6**			
	Учебная практика	**36**						**36**		
	Производственная практика (по профилю	**72**							**72**	

	специальности), часов *(если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)*									
	Консультации по ПМ	**4**				**4**				
	Промежуточная аттестация по ПМ	**6**					**6**			
	Всего:	**418**	**290**	**132**	**24**	**8**	**12**	**36**	**72**	

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	**Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект))**	**Объем в часах**	**Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы**

1	2	3	4
Раздел 1 Ведение домашнего хозяйства		**179**	
Тема 1.1. Организация комфортного проживания в домашней среде	**Содержание:**	8	ОК. 02 ОК. 04
	Организация среды обитания. Создание комфортных условий проживания. Освещение. Отопление. Домашняя и бытовая техника. *Комфортная среда жизнедеятельности*	8	
Тема 1.2. Основы товароведения и качества продовольственных им непродовольственных товаров	**Содержание:**	20	ОК. 05
	Понятие качества. Факторы, обеспечивающие качество товаров. Показатели качества товаров Нормативные документы, регламентирующие качество продовольственных и непродовольственных товаров. Контроль качества. Оценка качества. Оценка уровня качества. Средства товарной информации. Общие требования к информации о товарах. Информация о непродовольственных и продовольственных товарах. Маркировка - текст, или рисунок, нанесенные на упаковку или товар. Знаки соответствия или качества: национальные или транснациональные. Штрих-код - изображение на транспортной и потребительской упаковке. Структура и расшифровка штрих-кода. Проверка штрих-кода. Размерные знаки - рост, размер, масса и объем. Таблицы соответствия размеров мужской и женской одежды и обуви. Эксплуатационные значки: знаки сушки, стирки, глажки, чистки и отбеливания. Манипуляционные знаки, предупредительные знаки, экологические знаки. Потребительские свойства товаров. *Основы товароведения продовольственных и непродовольственных товаров;*	8	
	В том числе, практических занятий	12	
	1. Определение качества продовольственных и непродовольственных товаров. 2. Составление сбалансированного меню для людей разной возрастной категории 3. *Установление классификационных признаков* *4. Составление схемы-классификации отдельных групп продовольственных товаров.* *5. Составление структурно-логической схемы классификации методов, используемых в товароведной деятельности.*		ПК 1.3.

	6. Расшифровка информации штрих-кода. Установление подлинности товара.		
Тема 1.3 Товарно-денежные отношения. Ведение домашнего хозяйства	**Содержание:**	21	ОК. 07
	Семейный бюджет. Доходы в домашних хозяйствах. Ведение финансовой и имущественной книг. Управление семейным бюджетом. *Основы товарно-денежных отношений и теории управления персоналом; психологические аспекты управления.* Основы товароведения и качества продовольственных и непродовольственных товаров. Методы расчетов за товары и услуги; экономику домашнего хозяйства	9	
	В том числе, практических занятий	12	
	1. Определить перечень и количество необходимых продовольственных и не продовольственных товаров для нужд домашнего хозяйства и количества проживающих. Закупка продовольственных и непродовольственных товаров. 2. *Использование данных финансового учета и отчетности в практической деятельности* *3. Планирование в домашнем хозяйстве* *4. Ведение финансовой и имущественной книг.* *5. Управление семейным бюджетом.* *6. Определение динамики и структуры семейных доходов.*		ПК 1.2.
Тема 1.4. Психология личности	**Содержание:**	10	ОК. 02
	Психология и этика семейных отношений. Правила хорошего тона. *Методика проведения различных мероприятий (переговоров, презентаций, встреч, приемов); современные концепции психологии личности. Понятие и типы личности*	10	
Тема 1.5. Конфликтология	**Содержание:**	20	ОК. 09
	Основа конфликта. Пути разрешения конфликтных ситуаций. *Способы разрешения конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности. Единая теория конфликта*	8	
	В том числе, практических занятий	12	
	1. Деловое общение ролевые игры. Использовать различные средства делового общения 2. *Организация встреч, приемов, размещение и обслуживание гостей;* 3. *Определение и удовлетворение запросов членов семьи в необходимых товарах и услугах.*		ПК 1.1

	4. *Определение динамики конфликтов* *5. Определение стратегии поведения в конфликте* 6. *Технологии эффективного общения и рационального поведения в конфликтах*		
Тема 1.6. Профессиональная уборка. Виды работ по уборке жилых помещений.	**Содержание:**	14	ОК. 01
	Понятие чистоты. Уборка, как составная часть эксплуатации. Виды уборки – после строительная уборка, генеральная уборка, первичная уборка, интенсивная и ежедневная уборка. Сухая, влажная, мокрая уборка. Уборка мебели, оргтехники, сантехнического оборудования, мойка стекол и зеркал; очистка изделий из нержавеющей стали, изделий из латуни и бронзы. Виды и содержание работ по уборке жилых помещений, поддержанию порядка домашнего хозяйства. Современные технологии профессиональной уборки, клининга, средства бытовой химии	14	
Тема 1.7. Эксплуатационно-технические свойства материалов и их классификация	**Содержание**	14	ОК. 03
	Материаловедение: Свойства материалов. Классификация материалов. Материалы покрытий пола. Твёрдые - натуральные, искусственные. Упругие. Деревянные. Материалы покрытий стен, перегородок, мебели. Отделочные, обивочные материалы и материалы изделий. Мягкие покрытия. *Виды и особенности обслуживания инженерных систем и коммуникаций частных домовладений.*	6	
	В том числе, практических занятий	8	
	1. Исследование свойств покрытий 2. *Определение основных свойств строительных материалов* 3. *Расчетные формулы основных физических и механических свойств различных строительных материалов* 4. *Определение истинной, средней и насыпной плотности различных материалов*		ПК 1.1.
Тема 1.8. Инвентарь и оборудование для профессиональной уборки	**Содержание:**	20	ОК. 02 ОК. 04
	Классификация инвентаря: Для сухой, влажной, мокрой уборки. Инвентарь для мойки стекла. Классификация оборудования: Пылесосы. Однодисковые машины. Экстракционные машины. Подметальные машины. Поломоечные машины. Пеногенераторы. Парогенераторы. Установки высокого давления.	8	
	В том числе, практических занятий	12	
	1. Выполнение комплексной уборки жилых помещений. Осуществлять контроль		ПК 1.3.

	выполнения ежедневной (и (или) комплексной и генеральной) уборки жилых помещений 2. *Организация и осуществление контроля работы обслуживающего персонала.* Определять и закупать необходимые в домашнем хозяйстве товары и услуги *3. Ведение учета рабочего времени обслуживающего персонала и осуществление расчетов с ними.* *4. Решение профессиональных задач* *5. Санитарная обработка оборудования, инвентаря* *6. Организация предоставления уборочных услуг*		
Тема 1.9. Средства бытовой и профессиональной химии	**Содержание**	14	ОК. 02 ОК. 09
	Очищающие средства по уходу. Факторы воздействующие на уборку (круг Зинера). Значение водородного показателя pH. Шкала pH. ПАВ (поверхностно-активные вещества). Кислотные средства. Щелочные средства. Воски. Полимеры. *Бытовая химия и её классификация. Профессиональные моющие средства*	14	
Тема 1.10. Современные технологии профессиональной уборки	**Содержание**	14	ОК. 05 ОК. 07
	Уборка с использованием одноведерной тележки; уборка с использованием двухведерной тележки. Использование однодисковых машин. Размывка пола с твердыми покрытиями. Распылительная чистка. Чистка пола с текстильным покрытием (сухая чистка, шампунирование, пеногенерация, экстракция). Технологии мойки стеклянных покрытий, из нержавеющей стали. Принципы работы современных технических средств, используемых для уборки помещений домашнего хозяйства	2	
	В том числе, практических занятий	12	
	1. Уборка с использованием двухведерной системы. 2. Чистка пола с текстильным покрытием. 3.Технологии мойки стеклянных покрытий. *4. Применение оборудования и инвентаря для уборки* *5. Выполнение работ по очистке вертикальных и высоко расположенных поверхностей* *6. Выполнение работ по очистке остекленных поверхностей*		ПК 1.3.
Тема 1.11. Коммунальная техника	**Содержание**	12	ОК. 02 ОК. 04
	Коммунальная техника классификация: по мобильности, по наличию подогрева воды.	2	

	По оснащению оборудованием, по назначению, по базовому шасси. Минитехника: подметальные машины, уличные пылесосы, моечные машины, мотоблоки, снегоуборочные машины, минитракторы. Садово-парковая техника: газонокосилки, садово-парковые пылесосы.		
	В том числе, практических занятий	10	
	1. Устройство и обслуживание коммунальной техники. 2. *Система мероприятий по санитарной охране объектов и определение санитарных условий* 3. *Санитарное обследование сооружений по очистке* 4. *Выбор коммунальной техники* 5. *Классификационные признаки коммунальной техники*		ПК 1.2.
Тема 1.12. Организация работы объекта профессиональной уборки	**Содержание**	12	ОК. 05 ОК. 09
	Планирование – подготовка рабочей документации. Разработка организационного плана работы объекта. Методика составления технологических карт. Составление графика периодических работ. Пуск объекта – основы снабжения объекта, обучение персонала. Текущее руководство – планирование, анализ, контроль.	2	
	В том числе, практических занятий	10	
	1. Разработка организационного плана работы объекта 2. *Клининговый менеджмент: организация работы на объекте профессиональной уборки* 3. *Технология и контроль выполнения работ по уборке прилегающей территории.* 4. *Технологии и периодичность сезонной уборки* 5. *Клининг и санитарное содержание объекта.*		ПК 1.3.
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1			
Учебная практика раздела 1 **Виды работ** 1. Расчет площадей, подлежащих уборке 2. Составление экспликация помещений с указанием площади 3. Составление графика работы объекта 4. Виды и перечень предполагаемых работ 5. Составление организационного плана работы объекта		36	
Раздел 2 Эксплуатация и обслуживание домовладений		**121**	
Тема1. Система эксплуатации недвижимости	**Содержание**	20	
	Понятие и цели эксплуатации недвижимости. Объекты технической эксплуатации.	20	

	Структура управления технической эксплуатацией недвижимости. Критерии качества. *Планирование технической эксплуатации недвижимости. Материально-техническое снабжение.* *Организация работы персонала по эксплуатации объектов недвижимости.* *Регламенты производственного процесса.* *Охрана труда и пожарная безопасность.* *Нормативно-техническое обеспечение эксплуатации недвижимости.* *Технический паспорт объекта недвижимости.* *Мониторинг и контроль технического состояния объектов недвижимости.* *Сезонная эксплуатация объектов недвижимости.* *Приёмка объекта недвижимости в эксплуатацию.*		
Тема 2. **Виды приборов учета и регулирования использования ресурсов.**	**Содержание**	24	
	Виды приборов учета. Приборы учета воды, тепла, газа, электроэнергии. Учет потребления коммунальных ресурсов. Взаимодействие с ресурсоснабжающими организациями и коммунальными службами.	6	
	В том числе практических занятий	18	
	1. Виды контрольно-измерительных приборов учета в ЖКХ. 2. Проведение расчетов за коммунальные услуги – *особенности расчета квартплаты*; *3. Водоснабжение – расчет потребления коммунальных услуг* *4. Газоснабжение - расчет потребления коммунальных услуг* 5. *Электроснабжение - расчет потребления коммунальных услуг* 6. Составление доходов и расходов по ведению домашнего хозяйства 7. *Составление и оформление заявлений граждан в управляющую компанию.* 8. *Заключение договоров с ресурсоснабжающими компаниями* 9. *Оформление и приём жалоб от населения. Работа с жалобами.*		
Тема 3. **Современные системы ресурсосбережения.**	**Содержание**	22	
	Современные системы ресурсосбережения. Технологии «умного дома». Функции автоматизированной системы	6	
	В том числе практических занятий	16	
	1. Исследование автоматизации управления «Умным домом»		

	2. Методы устранения возможных неисправностей в системе ресурсоснабжения. 3. *Экологический менеджмент в ресурсосбережении* 4. *Эффективные энергосберегающие технологии* 5. *Анализ современного состояния и перспектив развития ресурсосберегающих технологий* 6. *Энергетическое обследование и составление энергетического паспорта квартиры* 7. *Домашняя энергетика – расчет экономии электрической и тепловой энергии в быту.* 8. *Оформление экологической документации*		
Тема 4. Виды и особенности обслуживания коммуникаций и инженерных систем домовладений	**Содержание**	32	
	Мониторинг и контроль технического состояния. Техническое обслуживание инженерного оборудования. Система планово-предупредительных ремонтов. Сезонная эксплуатация объекта. *Сервисное обслуживание инженерных систем.* *Специфика обслуживания разных инженерных систем.* *Преимущества своевременной диагностики и обслуживания.* *Ремонт инженерного оборудования*	22	
	В том числе практических занятий	10	
	1. Составление графика планово-предупредительных ремонтов 2. *Изучение нормативных документов* 3. *Решение ситуационных задач* 4. *Виды приборов учета и регулирования ресурсов* 5.*Определение особенностей обслуживания инженерных систем и коммуникаций частных домовладений*		
Тема 5. Управление эксплуатацией недвижимости	**Содержание**	23	
	Планирование технической эксплуатации. Организация материально-технического снабжения. Взаимодействие со смежными организациями. *Эксплуатация недвижимости: оперативное управление.* *Функции управления эксплуатацией недвижимости.* *Понятие процесса управления и характеристика методов управления недвижимостью управление недвижимостью.* *Методы управления недвижимостью. Система управления недвижимостью.*	23	

	Цели и мероприятия при управлении недвижимостью. *Структура и инфраструктура управления объектами недвижимости на примере управления муниципальной собственностью.* *Состав объектов управления в структуре муниципального управления недвижимостью.* *Основные этапы концепции управления недвижимостью*		
Курсовая работа **Тематика курсовых работ** **1.** Организация и контроль профессиональной уборки частного домовладения. **2.** Применение современных технологий для уборки жилых помещений **3.** Применение современных технических средств для уборки помещений домашнего хозяйства **4.** Организация привлечения клининговых компаний как современный способ ухода за недвижимостью **5.** Реализация ассортимента клининговых услуг в частном домовладении **6.** Организация закупки продовольственных товаров с учетом их качества и количества для обеспечения домашнего хозяйства. **7.** Организация закупки непродовольственных товаров с учетом их качества и количества для обеспечения домашнего хозяйства. **8.** Организация ресурсосбережения для уютного и комфортного проживания в частном домовладении. **9.** Организация эксплуатации и обслуживания инженерных систем и коммуникаций частных домовладений **10.** Обеспечение безопасности проживания в частном домовладении			
Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе **Тематика занятий:** 1. Выбор темы, назначение и задачи, структура и объем, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсовой работы. Консультация по составлению раздела курсовой работы «введение», определение целей и задач курсовой работы, обоснование актуальности выбранной темы. 2. Консультация по сбору, анализу и систематизации информации по истории и современному состоянию вопроса, рассматриваемого в курсовой работе. 3. Консультация по структуре основной части курсовой работы. 4. Консультации по анализу, обобщению, систематизации собранной по теме информации 5. Консультации по разработке мероприятий по обеспечению качества и безопасности выполнения работ по выбранной теме 6. Консультации по разработке практической части курсовой работы: 7. Консультация по составлению заключения и оформлению списка источников. Защита курсовой работы.		**24**	
Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовой работой Разработка содержания основной части работы:			

- сбор, анализ, обобщение, систематизация информации по выбранной теме Разработка практической части курсовой работы Разработка компьютерной презентации Составление заключения, обоснование выводов по работе и списка использованных источников информации.		
Учебная практика **Виды работ** **1.** Понятие послестроительной уборки, генеральной уборки, первичной уборки, интенсивной и ежедневной уборки. **2.** Основы сухой, влажной, мокрой уборки. **3.** Основные правила уборки мебели, оргтехники, сантехнического оборудования, мойка стекол и зеркал **4.** Планирование и оценка средств на оплату коммунальных и иных услуг по ведению домашнего хозяйства	**36**	
Производственная практика **Виды работ** **5.** Выполнение послестроительной уборки, генеральной уборки, первичной уборки, интенсивной и ежедневной уборки. **6.** Выполнение сухой, влажной, мокрой уборки. **7.** Уборка мебели, оргтехники, сантехнического оборудования, мойка стекол и зеркал **8.** Очистка изделий из нержавеющей стали, изделий из латуни и бронзы. **9.** Планирование и расчет средств на оплату коммунальных и иных услуг по ведению домашнего хозяйства	**72**	
Консультации по МДК.01.02	**4**	
Промежуточная аттестация по МДК.01.02	**6**	
Всего	**418**	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Ведение домашнего хозяйства», оснащенный оборудованием:

Стенд «Умный дом», сантехнический комплекс, предметы сервировки стола,

стенд энергоснабжения.

техническими средствами: компьютер, проектор, интерактивная доска, программное обеспечение.

Мастерская - лаборатория «Технологии уборочных работ», оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.2 данной программы по специальности.

Базы практик оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.3 данной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания[3]

Основные источники:

Елканова Д.И. Основы индустрии гостеприимства. - М.: Дашков и К, 2010

Комков В.А. Энергосбережение в жилищно-коммунальном хозяйстве,Москва, Инфра-М, 2015

Сивчикова Т.Ю. Индустрия гостеприимства. - М.: Дашков и К, 2011

Резник С.Д. Менеджмент в домашнем хозяйстве, Москва, ИНФРА-М2019

Кульбацкий Е.М. Культура дома.-М.: ФОРУМ,2014

Соколов Г.К.Технология и организация строит-ва, М, А, 2016

Комков В.А. Энергосбережение в жилищно-коммунальном хозяйстве,Москва, Инфра-М, 2015

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

http://remontset.ru/kvartira/plyusyi-i-minusyi-metalloplastikovyih-trub.html

3.2.3. Дополнительные источники

1. Управление капитальным ремонтом многоквартирного дома в системе ЖКХ Автор: Гассуль В.А. Издательство: Феникс. Год: 2014.
2. Делопроизводство: образцы, документы. Организация и технология работы: более 120 документов / под ред. И.К.Корнеевой, В.А.Кудряевой. – 3-е изд., перераб.,и доп. – М.: Проспект, 2011.
3. Володин Н.Л. Основы профессиональной уборки. Пособие М.2014.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 01

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1. Создавать условия для комфортного проживания в домашней среде;	Организует работы по ежедневной и(или) комплексной и генеральной уборке жилых помещений; Организует работы по созданию комфортных условий проживания; Обоснованно применяет химические средства и технологии уборки для комфортного проживания в домашней среде Использует средства делового общения при организации работ по ведению домашнего хозяйства	Тестирование Экзамен Ситуационные задачи Практическое задание Демонстрационный экзамен

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение правил санитарии и гигиены, эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей;	Осуществляет соблюдение правил санитарии и гигиены при ведении домашнего хозяйства Осуществляет соблюдение правил эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей Обоснованно применяет санитарные и гигиенические средства	Тестирование Экзамен Ситуационные задачи Практическое задание Демонстрационный экзамен
ПК 1.3. Обеспечивать экономный расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг	Определяет необходимое количество товаров для домашнего хозяйства Выполняет закупку необходимых товаров для домашнего хозяйства Определяет расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг Демонстрирует работы по экономному расходованию ресурсов жилищно-коммунальных услуг	Тестирование Экзамен Ситуационные задачи Практическое задание Демонстрационный экзамен
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	точность распознавания сложных проблемных ситуаций в различных контекстах; – адекватность анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности; – оптимальность определения этапов решения задачи; – адекватность определения потребности в информации; – эффективность поиска; – адекватность определения источников нужных ресурсов; – разработка детального плана действий; – правильность оценки рисков на каждом шагу; – точность оценки плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации, предложение критериев оценки и рекомендаций по улучшению плана	**Текущий контроль:** наблюдение и оценка в процессе выполнения: - заданий для практических/ лабораторных занятий; - заданий по учебной и производственной практике; - заданий для самостоятельной работы, **Промежуточная аттестация**: наблюдение и оценка в процессе выполнения: - практических заданий на зачете/экзамене по МДК; - заданий экзамена по модулю; - оценка защиты отчетов по учебной и

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
		производственной практикам
ОК. 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	– оптимальность планирования информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач; – адекватность анализа полученной информации, точность выделения в ней главных аспектов; – точность структурирования отобранной информации в соответствии с параметрами поиска; – адекватность интерпретации полученной информации в контексте профессиональной деятельности;	**Текущий контроль:** наблюдение и оценка в процессе выполнения: - заданий для практических/ лабораторных занятий; - заданий по учебной и производственной практике; - заданий для самостоятельной работы, **Промежуточная аттестация**: наблюдение и оценка в процессе выполнения: - практических заданий на зачете/экзамене по МДК; - заданий экзамена по модулю; - оценка защиты отчетов по учебной и производственной практикам
ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	– актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии; – точность, адекватность применения современной научной профессиональной терминологии	**Текущий контроль:** наблюдение и оценка в процессе выполнения: - заданий для практических/ лабораторных занятий; - заданий по учебной и производственной практике; - заданий для самостоятельной работы, **Промежуточная аттестация**: наблюдение и оценка в процессе выполнения:
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	– эффективность участия в деловом общении для решения деловых задач; – оптимальность планирования профессиональной деятельности	

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
		- практических заданий на зачете/экзамене по МДК; - заданий экзамена по модулю; - оценка защиты отчетов по учебной и производственной практикам
ОК. 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	– грамотность устного и письменного изложения своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке; – толерантность поведения в рабочем коллективе	**Текущий контроль:** наблюдение и оценка в процессе выполнения: - заданий для практических/ лабораторных занятий; - заданий по учебной и производственной практике; - заданий для самостоятельной работы, **Промежуточная аттестация**: наблюдение и оценка в процессе выполнения: - практических заданий на зачете/экзамене по МДК; - заданий экзамена по модулю; - экспертная оценка защиты отчетов по учебной и производственной практикам
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	– точность соблюдения правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – эффективность обеспечения ресурсосбережения на рабочем месте	
ОК. 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	– адекватность, применения средств информатизации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности	

.