Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края «Армавирский механико – технологический техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.07 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

для специальности 38.02.06 Финансы

Пелих Алексей Леонидович
директор, ГБПОУ КК АМТТ
г. Армавир, ул. Ленина 103
2020.12.29 16:57:40+03'00'

2019

ОДОБРЕНА
Цикловой комиссией
Экономических,бухгалтерских
дисциплин и МДК
Председатель_____ Логвиненко С. И.
Протокол № ___ от «__»_____20<u>19</u> г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ КК АМТТ
_____А.Л.Пелих
« 30 » мая 2019 г.
м.п.

Рассмотрена
на заседании педагогического совета
протокол № 7 от 30.05.2019 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 Бухгалтерский учет разработана на основе ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018г. № 65, зарегистрированного в Минюсте РФ от 26 февраля 2018г, регистрационный № 50134, укрупненная группа 38.00.00 Экономика и управление

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Армавирский механико-технологический техникум»

Разработчик(и):
_____ Манукова О.В., преподаватель государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Армавирский механико-технологический техникум» (далее - ГБПОУ КК АМТТ)

Рецензенты:
_____ Короленко А.И., преподаватель экономических дисциплин ГБПОУ КК АМТ.Квалификация по диплому: «Экономист по бухгалтерскому учету» по специальности «Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве».

_____ Протасова Ю.Ю., главный бухгалтер ООО «Пож-Сервис». Квалификация по диплому: «Экономист» по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 «Бухгалтерский учет»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.07 «Бухгалтерский учет» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности38.02.06 Финансы.

Учебная дисциплина ОП.07 «Бухгалтерский учет» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК по специальности 38.02.06 Финансы.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 3.1. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 4.2.	составлять бухгалтерские проводки по начислению налогов и рассчитывать суммы налогов, проводить проверку начисленных налогов и других платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации отражать факты хозяйственной жизни по начислению и уплате налогов на счетах бухгалтерского учета формировать учетную политику организации; отражать факты хозяйственной жизни по формированию и изменению собственного капитала организации на счетах бухгалтерского учета; отражать факты хозяйственной жизни по поступлению доходов и осуществлению расходов организации на счетах бухгалтерского учета; отражать факты хозяйственной жизни по формированию финансового результата организации на счетах бухгалтерского учета осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов; отражать факты хозяйственной жизни по расчетам на счетах бухгалтерского учета проверять правильность составления бухгалтерских проводок по активам и	нормативно-правовую базу по начислению налогов и других платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
		правила и порядок отражения фактов хозяйственной жизни по начислению налогов на счетах бухгалтерского учета
		учетную политику организации, нормативные правовые акты, формирующие собственный капитал организации; порядок формирования доходов и расходов организации
		нормативные правовые акты по формированию финансового результата организации;
		принципы и технологию организации безналичных расчетов; теорию и практику применения методов, приемов и процедур последующего контроля
		порядок и правила проведения внутреннего контроля отражения фактов

Код ОК, ПК	Умения	Знания
	обязательствам организации на счетах бухгалтерского учета	хозяйственной жизни организации на счетах бухгалтерского учета

Рабочая программа учебной дисциплины разработана

на основе примерной основной образовательной программы *по специальности 38.02.06 Финансы, зарегистрированной в Федеральном реестре примерных основных образовательных программ СПО ____.____._____, регистрационный номер: ___.___.____-_____, реквизиты решения ФУМО о включении ПООП в реестр: протокол № ___ от ____.____._____г.*

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	78
Учебная нагрузка обучающихся во взаимодействии с преподавателем (всего)	76
в том числе:	
теоретическое обучение	32
практические занятия	44
промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	1
Самостоятельная работа [1]	2

[1] Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется техникумом с соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	***2***	***3***	***4***
РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА			
Тема 1.1. Сущность и содержание бухгалтерского учета	**Содержание учебного материала**	**6**	ПК 3.1, ПК 3.3- 3.4
	1. Сущность и функции бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета. Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике. Предмет и объекты бухгалтерского учета. Классификация активов организации. Методы бухгалтерского учета.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	
	1. Практическое занятие «Группировка объектов бухгалтерского учета».	2	
	2. Практическое занятие «Классификация активов организации и источников его формирования».	2	
Тема 1.2. Бухгалтерский баланс	**Содержание учебного материала**	**6**	ПК 3.1
	1. Бухгалтерский баланс, его назначение и структура. Виды бухгалтерских балансов. Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	
	1. Практическое занятие «Составление бухгалтерских балансов».	2	
	2. Практическое занятие «Определение типов хозяйственных операций, вызывающих изменения в бухгалтерском балансе».	2	
Тема 1.3. Система счетов и двойная запись	**Содержание учебного материала**	**6**	ПК 3.1
	1. Понятие, значение и виды счетов бухгалтерского учета. План счетов бухгалтерского учета. Классификация счетов бухгалтерского учета. Рабочий план счетов. Синтетические счета. Метод двойной записи операций на счетах бухгалтерского учёта. Аналитический учёт, счета аналитического учёта. Оборотные ведомости.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	

	1. Практическое занятие «Отражение операций на счетах бухгалтерского учета методом двойной записи».	2	
	2. Практическое занятие «Составление оборотных ведомостей по счетам синтетического и аналитического учета».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Изучение понятия и видов счетов бухгалтерского учета, метода двойной записи, оборотных ведомостей по счетам синтетического и аналитического учета.		
Тема 1.4. Организация бухгалтерского учета	**Содержание учебного материала**	**4**	
	1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета. Основные нормативные акты бухгалтерского учета. Учетная политика организации, ее формирование, раскрытие и изменение. Порядок составления рабочего плана счетов организаций.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	1. Практическое занятие «Разработка рабочего плана счетов организации».	2	
РАЗДЕЛ 2. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В ОРГАНИЗАЦИЯХ			
Тема 2.1. Учет денежных средств и финансовых вложений	**Содержание учебного материала**	**4**	ПК 3.1, ПК 3.4
	1. Организация кассовых операций в Российской Федерации. Документальное оформление и учет кассовых операций. Безналичные формы расчетов в Российской Федерации. Расчетные документы и учет фактов хозяйственной жизни по расчетному счету. Учет фактов хозяйственной жизни на валютных счетах. Учет денежных средств на специальных счетах.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	1. Практическое занятие «Учет движения денежных средств в кассе».	2	
Тема 2.2. Учет основных средств	**Содержание учебного материала**	**4**	ПК 3.1, ПК 3.3- 3.4
	1. Понятие, оценка и классификация основных средств. Документальное оформление фактов хозяйственной жизни с основными средствами. Синтетический и аналитический учет поступления основных средств. Учет переоценки основных средств. Учет амортизации основных средств. Синтетический учет выбытия основных средств. Учет ремонта основных средств. Учет арендованных основных средств. Учет инвентаризации основных средств.		

	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	1. Практическое занятие «Учет поступления основных средств, переоценки, амортизации, ремонта и выбытия основных средств, арендованных основных средств, инвентаризации».	2	
Тема 2.3. Учет нематериальных активов	**Содержание учебного материала**	**4**	ПК 3.1, ПК 3.3- 3.4
	1. Понятие, оценка и классификация нематериальных активов. Документальное оформление фактов хозяйственной жизни с нематериальными активами. Синтетический и аналитический учет поступления нематериальных активов. Учет амортизации нематериальных активов. Синтетический учет выбытия нематериальных активов. Учет фактов хозяйственной жизни, связанных с предоставлением (получением) прав на использование объектов интеллектуальной собственности.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	1. Практическое занятие «Учет поступления нематериальных активов, амортизации и выбытия нематериальных активов, учет фактов хозяйственной жизни, связанных с предоставлением (получением) прав на использование объектов интеллектуальной собственности».	2	
Тема 2.4. Учет материально – производственных запасов	**Содержание учебного материала**	**4**	ПК 3.1, ПК 3.3- 3.4
	1. Понятие, классификация и оценка производственных запасов. Аналитический и складской учет производственных запасов. Синтетический учет производственных запасов. Способы оценки производственных запасов при списании в расход и ином выбытии.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	1. Практическое занятие «Учет поступления и использования производственных запасов. Оценка материальных запасов при выбытии».	2	
Тема 2.5. Учет труда и заработной платы	**Содержание учебного материала**	**8**	ПК 3.1, ПК 3.3- 3.4
	1. Виды, формы и системы оплаты труда. Организация оплаты труда. Документооборот по учету персонала, труда и его оплаты. Порядок оплаты труда за отработанное время. Оплата отпусков, выплаты социального характера. Порядок оплаты пособий по временной нетрудоспособности. . Аналитический и синтетический учет расчетов по оплате труда. Удержания из заработной платы в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.		

	Учет расчетов с внебюджетными фондами по страховым взносам. Порядок выплаты заработной платы. Учет депонированных сумм.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	1. Практическое занятие «Начисление заработной платы, отпускных. Начисление пособий по временной нетрудоспособности».	2	
	2. Практическое занятие «Удержание из зарплаты, начисление страховых взносов».	2	
	3. Практическое занятие «Выплата заработной платы. Учет депонентских сумм».	2	
Тема 2.6. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости	**Содержание учебного материала**	**6**	ПК 3.1, ПК 3.3- 3.4
	1. Понятие производственных затрат и их классификация. Учет прямых затрат. Учет и распределение общепроизводственных затрат. Учет и распределение общехозяйственных расходов. Учет расходов будущих периодов. Учет потерь от брака и простоев. Учет и оценка незавершенного производства		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	1. Практическое занятие «Учет затрат на производство».	2	
	2. Практическое занятие «Учет и распределение косвенных расходов».	2	
Тема 2.7. Учет готовой продукции и ее продажи	**Содержание учебного материала**	**6**	ПК 3.1, ПК 3.3- 3.4
	1. Понятие готовой продукции и методы ее оценки. Синтетический учет готовой продукции. Учет и распределение расходов на продажу.Учет продажи готовой продукции и выявление финансового результата.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	1. Практическое занятие «Учет готовой продукции и расходов на продажу».	2	
	2. Практическое занятие «Учет продажи продукции и определение финансового результата».	2	
Тема 2.8. Учет текущих фактов хозяйственной жизни и расчетов	**Содержание учебного материала**	**4**	ПК 3.1, ПК 3.3- 3.4
	1. Понятие обязательств, источники их возникновения и состав. Порядок отражения информации об обязательствах на счетах бухгалтерского учета. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов по кредитам и займам. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов по налогам и сборам. Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами.		

	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	1. Практическое занятие «Учет расчетов с подотчетными лицами»	2	
Тема 2.9. Учет финансовых результатов и использования прибыли	**Содержание учебного материала**	**4**	ПК 3.1, ПК 3.3- 3.4
	1. Понятие и классификация доходов организации, порядок признания доходов. Понятие и классификация расходов организации, порядок признания расходов. Структура и порядок формирования финансовых результатов деятельности организации. Учет финансовых результатов, связанных с обычными видами деятельности. Учет прочих доходов и расходов. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) отчетного года.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	1. Практическое занятие «Учет финансовых результатов, связанных с обычными видами деятельности. Учет прочих доходов и расходов, учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка отчетного года)».	2	
Тема 2.10. Учет собственного капитала	**Содержание учебного материала**	**4**	ПК 3.1, ПК 3.3- 3.4
	1. Понятие и структура собственного капитала. Уставный капитал, порядок его формирования и изменения. Учет расчетов с учредителями по вкладам в уставный капитал. Учет расчетов с учредителями по выплате доходов. Учет добавочного капитала. Учет резервного капитала. Учет средств целевого финансирования.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	1. Практическое занятие «Учет уставного, добавочного и резервного капитала».	2	
Тема 2.11. Бухгалтерская отчетность	**Содержание учебного материала**	**6**	ПК 3.1, ПК 3.3- 3.4
	1.Понятие отчетности и ее виды. Основные требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности.		
	2 Состав и содержание бухгалтерской отчетности. Порядок составления и утверждения бухгалтерской отчетности.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	1. Практическое занятие «Порядок составления бухгалтерской отчетности. Бухгалтерский баланс. Отчет о финансовых результатах».	2	
Всего учебных занятий		**76**	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			
Учебная нагрузка обучающихся во взаимодействии с преподавателем		***76***	

Самостоятельная работа обучающихся	***2***	
Всего:	***78***	

По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ, практических и иных занятий, в том числе контрольных работ, а также тематика самостоятельной работы в случае если в учебном плане п.5 выделен этот вид работ, если самостоятельная работа не выделяется на уровне примерной программы, то и тематика самостоятельных работ не указывается. Если предусмотрены курсовые проекты (работы) по дисциплине, приводится их тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет бухгалтерского учета, оснащенный оборудованием:

-учебные места по количеству обучающихся,

- рабочее место преподавателя,

- интерактивная доска (учебная доска),

- технические средствами обучения:

- мультимедийное оборудование.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд техникума имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания[2]

1. Основная литература:

1. Чая В.Т. Бухгалтерский учет.- М.: КНОРУС, 2011
2. Гомола А.И. Бухгалтерский учет.- М.: Академия, 2018
3. Богаченко Бухгалтерский учет. - Р н/Д.: Феникс, 2013

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

4. Гомола А.И.Бухучет, Москва, Академия, 2017 http://www.academia-moscow/ru

3.3 Организация образовательного процесса

Изучению учебной дисциплине должно предшествовать освоение следующих учебных дисциплин: ОП.06 Финансы, денежное обращение и кредит.

Занятия проводятся в учебных аудиториях и лабораториях, оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным, программным обеспечением.

В преподавании могут использоваться лекционные, семинарские (практические) формы проведения занятий, интерактивные виды занятий: практикум, рейтинговая технология оценки знаний студентов, информационно-коммуникационные технологии, кейс-технологии, игровые технологии.

---

[2] Образовательная организация при разработке основной образовательной программы вправе уточнить список изданий, выбрав в качестве основного не менее одного из предлагаемых, и (при необходимости) дополнить его другими изданиями.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:		
понятие, сущность и значение бухгалтерского учета, его историю;	Ответы на вопросы на знание и понимание 85 - 100% правильных ответов – «отлично» 69-84% правильных ответов – «хорошо» 51-68% правильных ответов – «удовлетворительно» 50% и менее – «неудовлетворительно» Проверка правильности расчетов и составления бухгалтерских проводок 85 - 100% правильных расчетов и проводок– «отлично» 69-84% правильных расчетов и проводок – «хорошо» 51-68% правильных расчетов и проводок – «удовлетворительно» 50% и менее – «неудовлетворительно»	Устный опрос Тестирование по темам дисциплины Практические занятия-решения задач Практические занятия-заполнения документов Проверка самостоятельной работы
нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;		
план счетов бухгалтерского учета;		
формы бухгалтерского учета;		
порядок ведения бухгалтерского учета хозяйствующих субъектов различных организационно – правовых форм: основных средств, нематериальных активов, долгосрочных инвестиций, финансовых вложений, денежных средств, материально – производственных запасов, затрат на производство и калькулирование себестоимости, готовой продукции и ее продажи, текущих фактов хозяйственной жизни и расчетов, труда и заработной платы, финансовых результатов и использования прибыли, собственного капитала, кредитов и займов;		
виды прикладных программ по бухгалтерскому учету.		
порядок и правила составления бухгалтерской отчетности		
правила осуществления внутреннего контроля активов и обязательств организации		
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
применять на практике нормативные требования в области бухгалтерского учета;	Проверка правильности расчетов и составления бухгалтерских проводок 85 - 100% правильных расчетов и проводок– «отлично» 69-84% правильных расчетов и проводок – «хорошо» 51-68% правильных расчетов и проводок – «удовлетворительно» 50% и менее – «неудовлетворительно»	Проверка выполнения практических заданий, проверка выполнения самостоятельной работы
ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности;		
следовать методам и принципам бухгалтерского учета;		
формировать учетную политику организации; разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;		
вести бухгалтерский учет: основных средств, нематериальных активов, долгосрочных инвестиций, финансовых вложений, денежных		

средств, материально – производственных запасов, затрат на производство и калькулирование себестоимости, готовой продукции и ее продажи, текущих фактов хозяйственной жизни и расчетов, труда и заработной платы, нераспределенной прибыли, собственного капитала, кредитов и займов;		
определять финансовые результаты;		
работать с программным обеспечением по бухгалтерскому учету.		
формировать бухгалтерскую отчетность организации		
осуществлять внутренний контроль активов и обязательств организации на счетах бухгалтерского учета		