

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«АРМАВИРСКИЙ МЕХАНИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП 07 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

для специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

2019

ОДОБРЕНА

Цикловой комиссией
экономических, бухгалтерских дисциплин и МДК
Председатель _____ С.И. Логвиненко
Протокол № __ от «__» __. 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ КК АМТТ
_____ А.Л. Пелих
« 30 » 05 2019 г.

Рассмотрена

на заседании педагогического совета
протокол № 7 от « 30 » 05 2019 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) / 38.02.04 Коммерция (по отраслям) (базовый уровень подготовки), укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление, утвержденного приказом МОН РФ от 15.05.2014 г. № 539, зарегистрированного Минюстом РФ (регистрационный № 32855 от 25 июня 2014 г.).

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Армавирский механико – технологический техникум»

Разработчик:

Логвиненко С.И., преподаватель экономических дисциплин ГБПОУ КК АМТТ

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Рецензенты:

_____ Серая Н.В., главный бухгалтер ООО «Армпласт»
квалификация по диплому «Бухгалтер» по специальности «Бухгалтерский учет, аудит и анализ»

_____ Короленко А.И., преподаватель экономических дисциплин ГБПОУ КК "АМТ", квалификация по диплому «Экономист по бухгалтерскому учету» специальность «Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве».

СОДЕРЖАНИЕ

| | стр. |
|---------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 5 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 11 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 14 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Бухгалтерский учет

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям) (базовый уровень подготовки) укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) работников в области организации и проведении коммерческой деятельности в производственных, торговых и сервисных организациях.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- Использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности;
- Участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- Методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;
- План счетов, объекты бухгалтерского учета;
- Бухгалтерскую отчетность.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 93 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 62 часов;
самостоятельной работы обучающегося 31 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | <i>Объем часов</i> |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 93 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 62 |
| в том числе: | |
| практические занятия | 34 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 31 |
| <i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта</i> | |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) | Объем часов | Уровень освоения | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | |
| Раздел 1. Теоретические основы бухгалтерского учета | | 27 | | |
| Тема 1.1 Общая характеристика бухгалтерского учета, его предмет и метод. Бухгалтерский баланс и система счетов бухгалтерского учета Техника и формы бухгалтерского учета. | Содержание учебного материала | 12 | | |
| | 1 Цели, задачи и предмет учебной дисциплины, ее межпредметные связи. Возникновение и эволюция хозяйственного учета. Измерители, применяемые в учете. Понятие о финансовом и управленческом учете Пользователи информации бухгалтерского учета и их потребности. Сущность и основные задачи бухгалтерского учета в условиях рыночной экономики. | 2 | 2 | 2 |
| | 2 Предмет и метод бухгалтерского учета: основные понятия, объекты и элементы метода бухгалтерского учета. Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности. Учетная политика: определение. | 2 | 2 | |
| | 3 Имущество организации, классификация, источники образования. Бухгалтерский баланс, назначение и структура, влияние хозяйственных операций на баланс. Методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойная запись. Счета бухгалтерского учета, их содержание и строение. | 2 | 2 | |
| | 4 Счета активные, пассивные и активно-пассивные. План счетов, объекты бухгалтерского учета. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета. Виды оборотных ведомостей и их значение. Сальдовые ведомости аналитического учета. Взаимосвязь между счетами и балансом. Двойная запись, ее сущность и контрольное значение. Счета синтетического и аналитического учета, их назначение и взаимосвязь. | 2 | 2 | |
| | 5 Учетные регистры: понятие, виды и формы. Бухгалтерские документы: их виды, правила составления, предъявляемые к ним требования. Инвентаризация, ее сущность, виды. Порядок проведения и отражение ее результатов в учете. Значение инвентаризации. | 2 | 2 | |
| | 6 Документооборот, его этапы и пути совершенствования, график, сроки хранения. Формы бухгалтерского учета, их характеристика. | 2 | 2 | |
| | Практические занятия | 6 | | |

| | | | | |
|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|
| | 1 | Составление бухгалтерского баланса методом группировки имущества организации по составу, размещению и источникам его образования. | | |
| | 2 | Запись хозяйственных операций на счетах аналитического и синтетического учета. | | |
| | 3 | Составление оборотных ведомостей по счетам синтетического и аналитического учета. | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | | 9 | |
| | Изучение ФЗ "О бухгалтерском учете. Изучение ПБУ 1/08 «Учетная политика организации». | | | |
| | Составление схемы «Классификация имущества организации». | | | |
| | Решение задач на составление бухгалтерского баланса, запись хозяйственных операций по счетам бухгалтерского учета и составление оборотных ведомостей. Виды и особенности форм бухгалтерского учета. | | | |
| Раздел 2. Бухгалтерский учет в организациях | | | 66 | |
| Тема 2.1 Учет товарных операций в организациях | Содержание учебного материала | | 2 | 2 |
| | 1 | Ценообразование: понятие. Механизм формирования свободных отпускных и свободных розничных цен на товары народного потребления. Контроль за ценами и торговыми надбавками. Материальная ответственность, ее документальное оформление. Учет поступления и реализации продукции. Особенности учета товаров в оптовой и розничной торговле, документальное оформление. Документальное оформление и учет движения тары. Определение выручки торговли. Товарные потери: естественная убыль, бой, лом товаров; завес тары; переоценка товаров, порядок их списания и документального оформления. Отчетность материально-ответственных лиц по товарам и таре. | | |
| | Практические занятия | | 6 | |
| | 1 | Оформление приходных и расходных документов на товары и тару, составление товарного отчета. | | |
| | 2 | Составление расчетов на списание естественной убыли товаров, актов на бой, лом, порчу товаров, акта о завесе тары. | | |
| | 3 | Составление документов по инвентаризации товаров. Участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации. | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | | 4 | |
| | | Порядок проведения, документального оформления, выявления результатов инвентаризации. | | |

| | | | | |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|
| Тема 2.2 Учет денежных средств и расчетных операций | Содержание учебного материала | | 2 | |
| | 1 | Документальное оформление и порядок ведения кассовых операций. Синтетический и аналитический учет операций по кассе. Безналичные расчеты в РФ. Порядок открытия расчетного счета. Договор с банком на расчетно-кассовое обслуживание. Документальное оформление безналичных перечислений. Учет по счету № 51 «Расчетный счет». Условия внутрироссийских поставок. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Зачет выданных и полученных авансов. Понятие подотчетного лица. Нормы возмещения командировочных расходов. Расчет по авансовому отчету. Учет расчетов с подотчетными лицами. Дебиторская и кредиторская задолженность. Сроки расчетов и исковая давность. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. | | 2 |
| | Практические занятия | | 8 | |
| | 1 | Составление приходных и расходных кассовых документов и отчета кассира | | |
| | 2 | Заполнение книги кассира | | |
| | 3 | Составление платежного требования, поручения. | | |
| | 4 | Составление авансового отчета. | | |
| Самостоятельная работа обучающихся | | 5 | | |
| | Изучение инструкций. Порядок ведения кассовых операций в РФ и Положения о безналичных расчетах РФ. | | | |
| Тема 2.3 Учет расчетов с персоналом по оплате труда | Содержание учебного материала | | 2 | |
| | 1 | Состав фонда оплаты труда. Порядок оплаты труда. Оплата пособия по временной нетрудоспособности. Порядок оплаты за дни очередного отпуска удержания из заработной платы. Депонирование зарплаты. Расчет обязательных отчислений по отношению к фонду оплаты труда. | | 2 |
| | Практические занятия | | 4 | |
| | 1 | Составление расчета заработной платы за отпуск, за отработанное время, пособия по временной нетрудоспособности. | | |
| | 2 | Составление расчетно-платежной ведомости. | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | | 3 | |
| | Решение задач по расчету заработной платы, пособий по временной нетрудоспособности удержаний из заработной платы. | | | |
| Тема 2.4 Учет основных средств | Содержание учебного материала | | 2 | |
| | 1 | Виды оценки основных средств. Документационное оформление поступления и выбытия | | 2 |

| | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---|
| и нематериальных активов | | основных средств. Износ основных средств, нормы амортизационных отчислений. Ремонт основных средств. Классификация и оценка нематериальных активов. Документационное оформление поступления, выбытия и списания нематериальных активов. Учет хозяйственных материалов и инвентаря. | | |
| | | Практические занятия | 2 | |
| | 1 | Составление документов по движению основных средств. | | |
| | | Самостоятельная работа обучающихся | 2 | |
| Тема 2.5 Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции. Учет готовой продукции и ее реализации | | Изучение ПБУ 6/01. «Учет основных средств», 14/2007г. «Учет нематериальных активов». | | |
| | | Содержание учебного материала | 4 | 2 |
| | 1 | Состав расходов, связанных с производством продукции (работ, услуг), и их классификация. Состав материальных затрат и затрат на оплату труда. Другие производственные затраты. Определение и распределение общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Сводный учет затрат и калькулирование себестоимости. Оценка и определение незавершенного производства Готовая продукция предприятия, ее группировка и оценка. Документационное оформление отгрузки продукции. Состав расходов на продажу, их распределение. Определение объема реализации продукции, работ и услуг. Инвентаризация готовой продукции. | | |
| | | Практические занятия | 4 | |
| | 1 | Расчёт фактической себестоимости готовой продукции | | |
| | 2 | Расчёт фактической себестоимости реализованной продукции | | |
| | | Самостоятельная работа обучающихся | 4 | |
| | | Изучение главы 25 Налогового кодекса РФ "Налог на прибыль" ст. 252, 253. Решение примеров на определение затрат на производство и их распределение. Решение примеров на расчет фактической себестоимости готовой и реализованной продукции. Решение примеров на расчет фактической себестоимости готовой и реализованной продукции. | | |
| | | | | |
| | Тема 2.6 Учет собственных средств, кредитов и финансовых результатов | | Содержание учебного материала | 2 |
| 1 | | Учет формирования и движения уставного капитала. Учет расчетов с учредителями. Учет финансовых результатов от реализации, прочих доходов и расходов. Налогообложение прибыли Учет использования прибыли. Учет кредитов банка и заемных средства. | | |
| | | Практические занятия | 2 | |
| 1 | | Выявление финансового результата хозяйственной деятельности организации. | | |
| | | Самостоятельная работа обучающихся | 2 | |

| | | | | |
|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---|
| | | Решение задач на определение результата хозяйственной деятельности организации. | | |
| Тема 2.7 Бухгалтерская отчетность организации | Содержание учебного материала | | 1 | |
| | 1 | Бухгалтерская отчетность. Виды и назначение бухгалтерской отчетности. Состав бухгалтерской отчетности и принципы ее составления. Бухгалтерский баланс предприятия ф. №1. Отчет о финансовых результатах хозяйственной деятельности реорганизаций (ф. №2). | | 2 |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1 | Составление бухгалтерского баланса организации. Использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности. | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | | 2 | |
| | Изучение состава и форм бухгалтерской отчетности. | | | |
| Дифференцированный зачет | | | 1 | |
| Всего: | | | 93 | |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета бухгалтерского учета.

Оборудование учебного кабинета: мультимедийное оборудование

Технические средства обучения: компьютеры, с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Богаченко В.М. Бухгалтерский учет: Учебник / В.М, Богаченко, Н.А. Кириллова. Ростов н/Д, 2016
2. Чая В.Т. Бухгалтерский учет.- М.: КНОРУС, 2011
3. Гомола А.И. Бухгалтерский учет .- М.: Академия, 2012
4. Бухгалтерский учет , Гомола А.И., Кириллов В.Е., Кириллов С.В. 12-е изд., стер. издание 2015г. <http://www.academia-moscow.ru>

Дополнительные источники:

1. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»
2. ПБУ 1/2008 "Учетная политика организации". Приказ Минфина России от 06.10.2008 № 106н
3. ПБУ 4/99 "Бухгалтерская отчетность организации". Приказ Минфина России от 06.07.99 № 43н
4. ПБУ 6/2001 Учет основных средств. Приказ Минфина России от 30.03.2001 № 26н
5. ПБУ 9/99 Доходы организаций. Приказ Минфина России от 06.05.1999 № 32н
6. ПБУ 10/99 Расходы организаций. Приказ Минфина России от 06.05.1999 № 33н
7. ПБУ 14/2007 Учет нематериальных активов. Приказ Минфина России от 27.12.2007 № 153н
8. Налоговый кодекс РФ
9. Трудовой кодекс РФ, Федеральный закон от 30.12.01 № 197-ФЗ.
10. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94-Н План счетов бухгалтерского учёта финансово-хозяйственной деятельности организации и инструкцию по его применению.
11. Богатая И.Н. Бухгалтерский учет. – Ростов: Феникс, 2013
12. Богаченко В.М. Бухгалтерский учет. - М.: Дашков и К, 2014
13. Богаченко В.М. Бухгалтерский учет. – Ростов: Феникс, 2013

14. Богаченко В.М. Практикум по бухгалтерскому учету. - Ростов н/Д: Феникс, 2013
15. Брыкова Н. В. Автоматизация бух. Учета. - М.: Академия, 2015
16. Бухгалтерский учет в торговле/ М.И.Баканова. - М.: ФиС, 2016
17. Бычков В. А. Бухгалтерский учет в предприятиях АПК. - М.: ФиС, 2013
18. Гусева Т.М. Бухгалтерский учет. - М.: Велби, Проспект, 2013
19. Гусева Т.М. Бухгалтерский учет: 2000 тестов и ответов. - М.: Велби, Проспект, 2015
20. Козлова Е.П. Бухгалтерский учет. - М.: ФиС, 2016
21. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях. - М.: Велби, Проспект, 2015
22. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет. - М.: ИНФРА – М, 2013
23. Паллий В.Ф. Финансовый учет. – М.: Пресс, 2015
24. Подольский В. И. Бухгалтерский учет в ОП. - М.: Академия, 2014
25. Русалева Л.А. Теория бухгалтерского учета. - Ростов на-Дону: Феникс, 2012
26. Швецкая В.М. Практикум по бухгалтерскому учету. - М.: Дашков И К, 2017
27. Богаченко В.М. Бухгалтерский учет: сборник задач и хозяйственных ситуаций. - Ростов: Феникс, 2011
28. Богаченко В.М. Основы бухгалтерского учета: сборник задач. - Ростов: Феникс, 2013
29. Бухгалтерское дело/Под ред. Хахоновой Н.Н. - М.: Дашков, 2011
30. Бухгалтерское учет: Основы теории, тесты, задачи/Под ред. Хахоновой Н.Н. - М.: Дашков, 2012
31. Каморджанова Н.А. Бухгалтерский учет: тесты, задачи, ситуации, криптограммы. - СПб.: Питер, 2012
32. Караванова Б.П. Бухгалтерский учет в туристской фирме. - М.: ФиС, 2012
33. Каурова О.В. Бухгалтерский учет предприятия туристской индустрии. - М.: КНОРУС, 2012
34. Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет\ практикум. - М.: Дашков, 2014
35. Кыштымова Е.А. Бухгалтерский учет: сборник задач. - М.: ИНФРА, 2012
36. Чая В.Т. Бухгалтерский учет. - КНОРУС, 2011

Интернет ресурсы: <http://www.garant.ru/>
<http://www.consultant.ru>

3.3 Требования к организации образовательного процесса

При изучении дисциплины обучающимися должны быть освоены следующие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

При усвоении содержания дисциплины планируется деятельностный подход с развивающим характером обучения, включающий проблемные, исследовательские, проектные методы, эффективность применения которых обеспечивается такими дидактическими принципами как личностная значимость, системность, научность, проблемность, контекстность, вариативность, дополнительность.

Усвоению содержания дисциплины ОП 07 «Бухгалтерский учет» предшествует изучение дисциплин ОП 01 «Экономика организации», ОП 02 «Статистика», ОП 03 «Менеджмент».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения – это формулировки того, что именно должен знать, понимать и/или в состоянии продемонстрировать обучающийся по окончании программы обучения.

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Умения: | |
| Использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности | практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа. |
| Участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации | практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа |
| Знания: | |
| Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности | опрос, внеаудиторная самостоятельная работа |
| Методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись | опрос, внеаудиторная самостоятельная работа. |
| План счетов, объекты бухгалтерского учета | опрос, внеаудиторная самостоятельная работа |
| Бухгалтерскую отчетность | опрос, практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа |

РЕЦЕНЗИЯ

На рабочую программу по учебной дисциплине «Бухгалтерский учет»

(полное наименование дисциплины)

по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям),

выполненную преподавателем Логвиненко С.И.

(Ф.И.О.)

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) / 38.02.04 Коммерция (по отраслям) (базовый уровень подготовки), укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление, утвержденного приказом МОН РФ от 15.05.2014 г. № 539, зарегистрированного Минюстом РФ (регистрационный № 32855 от 25 июня 2014 г.).

В результате изучения программного материала обучающиеся овладеют знаниями и умениями по вопросам:

- использования данных бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности;
- участия в инвентаризации имущества и обязательств организации;
- нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности;
- методологических основ бухгалтерского учета, его счетов и двойной записи;
- плана счетов, объектов бухгалтерского учета;
- бухгалтерской отчетности.

Оценка структуры рабочей программы (характеристика разделов)

Рабочая программа учебной дисциплины «Бухгалтерский учет» состоит из 4 разделов.

Раздел 1 «Паспорт рабочей программы учебной дисциплины» представлен. Пункт 1.1 «Область применения рабочей программы» содержит информацию о возможности использования программы в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке. Пункт 1.2 «Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы» указывает на принадлежность дисциплины к учебному циклу. Пункт 1.3 «Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины» содержит требования к умениям и знаниям в соответствии с ФГОС СПО по специальности. Пункт 1.4 «Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины» устанавливает распределение общего объема времени (максимальная нагрузка) на обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося, на самостоятельную работу обучающегося и соответствует учебному плану. Раздел 2 «Структура и содержание учебной дисциплины» представлен. Таблица 2.1 «Объем учебной дисциплины и виды учебной работы» содержит почасовое распределение видов учебных работ. Таблица 2.2 «Тематический план и содержание учебной дисциплины» содержит перечень разделов учебной дисциплины с указанием тем и их содержания, перечень практических работ, видов и тематики самостоятельной работы. Раздел 3 «Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины» представлен. Пункт 3.1 «Требования к материально-техническому обеспечению» содержит перечень учебных помещений в соответствии с разделом VII ФГОС СПО по специальности и средств обучения, в том числе технических, необходимых для реализации рабочей программы учебной дисциплины. Пункт 3.2 «Информационное обеспечение обучения» содержит перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы. Раздел 4 «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины» представлен. Перечень форм и методов контроля оценки результатов обучения конкретизирован с учетом специфики обучения по рабочей программе учебной дисциплины.

Оценка соответствия тематики практических занятий требованиям подготовки выпускника по специальности и содержанию рабочей программы:

Тематика практических занятий соответствует требованиям подготовки выпускника по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) и содержанию рабочей программы дисциплины «Бухгалтерский учет».

Язык и стиль изложения, терминология

Язык и стиль изложения ясный, четкий, грамотный.

Соответствие содержания рабочей программы современному уровню развития науки, техники и производства

Учебный материал программы способствует формированию у студентов нового экономического мышления в условиях становления современной системы рыночной экономики, изменения характера и методов экономической деятельности организаций в рамках этой системы, повышение значимости учета – как одного из возможных элементов рыночной экономики.

Рекомендации, замечания

Рабочая программа может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке.

Заключение:

Рабочая программа по дисциплине «Бухгалтерский учет» может быть использована для обеспечения основной (профессиональной) образовательной программы по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Рецензент Короленко А.И., преподаватель
экономических дисциплин ГБПОУ КК «АМТ»

(Фамилия И.О., место работы, должность, ученая степень)

личная подпись

Дата

М.П.

РЕЦЕНЗИЯ

На рабочую программу по учебной дисциплине «Бухгалтерский учет»

(полное наименование дисциплины)

по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям),

выполненную преподавателем Логвиненко С.И.

(Ф.И.О.)

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) / 38.02.04 Коммерция (по отраслям) (базовый уровень подготовки), укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление, утвержденного приказом МОН РФ от 15.05.2014 г. № 539, зарегистрированного Минюстом РФ (регистрационный № 32855 от 25 июня 2014 г.).

В результате изучения программного материала обучающиеся овладеют знаниями и умениями по вопросам:

- использования данных бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности;
- участия в инвентаризации имущества и обязательств организации;
- нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности;
- методологических основ бухгалтерского учета, его счетов и двойной записи;
- плана счетов, объектов бухгалтерского учета;
- бухгалтерской отчетности.

Оценка структуры рабочей программы (характеристика разделов)

Рабочая программа учебной дисциплины «Бухгалтерский учет» состоит из 4 разделов.

Раздел 1 «Паспорт рабочей программы учебной дисциплины».

Раздел 2 «Структура и содержание учебной дисциплины».

Раздел 3 «Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины».

Раздел 4 «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины».

Содержание всех разделов полностью соответствует требованиям Положения о рабочей программе.

Оценка соответствия тематики практических занятий требованиям подготовки выпускника по специальности и содержанию рабочей программы:

Тематика практических занятий способствует формированию профессионального мышления, предприимчивости, инициативности, ответственности, умению анализировать, ситуацию и принимать оптимальные решения, прогнозировать финансовые результаты хозяйственной деятельности, что соответствует требованиям подготовки выпускника по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) и содержанию рабочей программы дисциплины «Бухгалтерский учет».

Язык и стиль изложения, терминология

Язык и стиль изложения, терминология соответствуют требованиям к научному стилю изложения.

Соответствие содержания рабочей программы современному уровню развития науки, техники и производства

Для лучшего усвоения учебного материала его изложение необходимо проводить с применением технических, тренинговых и аудиовизуальных средств обучения. При изложении дисциплины по соответствующим темам используются законодательные и нормативные акты по бухгалтерскому учету.

Рекомендации, замечания

Рабочая программа может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке.

Заключение:

Рабочая программа по дисциплине «Бухгалтерский учет» может быть использована для обеспечения основной (профессиональной) образовательной программы по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Рецензент Серая Н.В., главный бухгалтер ООО «Армпласт»

(Фамилия И.О., место работы, должность, ученая степень)

личная подпись

Дата

М.П.