

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«АРМАВИРСКИЙ МЕХАНИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ЕН.01. ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ
ТЕХНОЛОГИИ
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
для специальности 43.02.10 Туризм

ОДОБРЕНА
цикловой комиссией
технических дисциплин и МДК
председатель Е.А. Рендович
Протокол № 12 от «20» мая 2021 г.



Рассмотрена
на заседании педагогического совета
протокол № 9 от 28 мая 2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 43.02.10 Туризм/ 43.00.00 Сервис и туризм, утверждено приказом МОН РФ от 07.05.2014 № 474, зарегистрированного Минюстом № 32806 от 19.06.2014

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Армавирский механико-технологический техникум» (далее ГБПОУ КК АМТТ)

Разработчик:

Зленко И.А., преподаватель математики, информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности ГБПОУ КК АМТТ

Рецензенты:

Ларина И.Б. Ларина И.Б. - кандидат педагогических наук, доцент кафедры информатики и информационных технологий обучения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»

Квалификация по диплому: информатик – экономист.

Струкова Е.А. Струкова Е.А. – преподаватель информатики и информационных технологий государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края "Армавирский машиностроительный техникум" (ГБПОУ КК "АМТТ")

Квалификация по диплому – учитель математики и физики.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 5 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 15 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 19 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **43.02.10 Туризм/ 43.00.00 Сервис и туризм**

Рабочая программа может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

| Коды ПК, ОК, ЛР | Умения | Знания |
|--|--|--|
| ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.6. ПК 2.1. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 4.3. ПК 4.2. ПК 4.1. ОК 1. – ОК 9. ЛР 1- ЛР12 | <ul style="list-style-type: none"> – работать в операционной системе; – работать с текстовым редактором; – работать с электронными таблицами; – использовать сетевые программные и технические средства в профессиональной деятельности; – выполнять работу с программными средствами повышения информационной безопасности; – работать с профессионально ориентированным программным обеспечением; – пользоваться средствами связи и техническими средствами, применяемыми для создания, обработки и хранения документов; – осуществлять документационное обеспечение профессиональной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий; | <ul style="list-style-type: none"> – общие принципы работы с оболочками разных операционных систем; – правила и методы подготовки, сохранения и редактирования текстовых документов в разных текстовых редакторах; – общие принципы использования стандартных функций при вычислениях, способы представления результатов в обычном и графическом виде; – методы поиска необходимой информации, правила пользования основными службами глобальных сетей; – общий подход к организации размещения, обработки, поиска, хранения и передачи информации, защиты информации от несанкционированного доступа; – общие принципы работы с различными системами бронирования и резервирования; – правила использования оргтехники и основных средств связи; – стандартное программное обеспечение делопроизводства |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Количество часов |
|--|-------------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 66 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 44 |
| в том числе: | |
| в форме практической подготовки | 24 |
| практические работы | 24 |
| Контрольные работы | 3 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 22 |
| <i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i> | <i>1</i> |

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося 66 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 44 часов;
практических занятий 24 часа;
самостоятельной работы обучающегося 22 часов.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

«Информационные технологии в профессиональной деятельности»

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|---|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Информация. Информационные системы | | 20 | |
| Тема 1.1. Теория информации. Информационные системы (ИС). | Содержание учебного материала | 1 | 1 |
| | Правила техники безопасности. Информация, её виды, свойства и роль в окружающем мире и производстве. Общие принципы работы с оболочками разных операционных систем. ИС как система управления. Место информационной системы в профессиональной деятельности. Структура информационной системы. Классификация информационных систем. Назначение и описание информационного, технического, программного, организационного и правового обеспечения информационной системы. | | |
| | Контрольная работа (входной контроль) | 1 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: | 8 | |
| | Работа с основной и дополнительной литературой. Подготовка докладов по тематике: Классификация программного обеспечения профессионально ориентированных информационных систем | | |
| Тема 1.2. Структура автоматизированной системы обработки информации. | Практическая работа | 2 | 2 |
| | Работа в операционной системе. Структура автоматизированной системы обработки информации. Алгоритмы решения производственных задач. Существующие системы автоматизированной обработки информации. Классификация компьютерных программ, предназначенных для решения производственных задач. Основные направления использования информационных технологий в производстве. | | |

| | | | |
|--|---|----|---|
| Тема 1.3. АРМ, их локальные и отраслевые сети | Содержание учебного материала | 2 | 2 |
| | Автоматизированные, автоматические и управляемые человеком системы. Понятие, классификация, общая характеристика. АРМ. Определение, свойства, структура, функции и классификация (по направлениям их профессиональной деятельности) | | |
| Тема 1.4 . Прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы | Содержание учебного материала | 2 | |
| | Определение прикладного программного обеспечения. Прикладное программное обеспечение, использующее в работе информационных и коммуникационных технологий. Прикладное программное обеспечение в сфере туризма: специальные программы и использование средств Microsoft Office. Определение информационных ресурсов. Требования, предъявляемые к информационным ресурсам для их использования в сфере туризма. Использование прикладного программного обеспечения и информационных ресурсов при реализации задач профессиональной деятельности. | | |
| | Практические работы | 2 | |
| | Использование средств связи и технических средств, применяемых для создания, обработки и хранения документов. Использование прикладного программного обеспечения и информационных ресурсов при реализации задач профессиональной деятельности. | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: | 2 | |
| | Работа с основной и дополнительной литературой. Подготовка докладов по тематике: 1. Определение требований и функций АРМ к специалистам. 2. Требования к техническому и программному обеспечению АРМ. | | |
| Раздел 2. Профессиональное использование MS Office. | | 24 | |
| Тема 2.1. Профессиональная работа в Microsoft Word. | Содержание учебного материала | 2 | 2 |
| | Стандартное программное обеспечение делопроизводства. Основные элементы текстового документа. Шаблоны и стили, основные операции с текстом, форматирование символов и абзацев, оформление страницы документа, формирование оглавления, работа с таблицами, рисунками, формулами. Правила и методы подготовки, сохранения и | | |

| | | | |
|---|--|---|---|
| | редактирования текстовых документов в разных текстовых редакторах. Печать документов. | | |
| | Практические работы | 4 | |
| 1 | «Работа с текстовым редактором. Microsoft Word. Работа с таблицами и изображениями. Фигуры, объекты SmartArt, рисунки, вставка формул» | | |
| 2 | «Microsoft Word. Многоуровневые списки, формулы, колоннотитулы. Слияние документов» | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: | 2 | |
| | Работа с основной и дополнительной литературой. Подготовка отчетов по лабораторным работам. Работа над индивидуальными проектами по тематике: 1. Использование текстовых процессоров в издательстве. 2. Автоматизация работы с MS Word с помощью шаблонов. 3. Взаимодействие тестового процессора MS Word с другими приложениями Windows. 4. Текст как информационный объект. 5. Ссылки, гиперссылки, создание оглавления. Подготовка докладов по тематике: 1. Текстовый процессор MS Word. 2. Издательские системы. 3. Оформление документов с помощью фоновых рисунков, границ и текстовых эффектов. | | |
| Тема 2.2. Профессиональная работа в Microsoft Excel. | Содержание учебного материала | 2 | |
| | Профессиональная работа в Microsoft Excel. Общие принципы использования стандартных функций при вычислениях, способы представления результатов в обычном и графическом виде. Создание и сохранение таблиц, основные элементы, основы манипулирования с таблицами, расчетные формулы, встроенные функции, диаграммы Excel, связанные таблицы. Поиск решения. | | 2 |

| | | | |
|---|--|---|---|
| | Практические работы | 4 | |
| | 1 «Работа с электронными таблицами. Работа в MS Excel. Работа с формулами, относительные и абсолютные ссылки. Работа с функциями, деловая графика Excel» | | |
| | 2 «Взаимодействие Excel с другими приложениями Windows. Поиск решения в Excel» | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: | 2 | |
| | Работа с основной и дополнительной литературой. Подготовка отчетов по лабораторным работам. Работа над индивидуальными проектами, по тематике: 1. Взаимодействие электронных таблиц с другими приложениями Windows. 2. Электронные таблицы как информационные объекты. 3. Переход от табличного к графическому представлению информации. 4. Подготовка докладов, по тематике: 5. Работа с функциями, составными формулами. 6. Диаграммы и графики. 7. Абсолютные и относительные ссылки. | | |
| Тема 2.3. Профессиональная работа в Microsoft Access. | Содержание учебного материала | 2 | |
| | Общие сведения о базах данных. Типы связей между таблицами и целостность данных. Формы и таблицы. Запросы и отчеты. | | 2 |
| | Контрольная работа (оперативный контроль) | | |
| | Практические работы | 4 | |
| | 1 «Работа с таблицами. Работа с формами. Создание отчетов. Создание запросов. Печать запросов, отчетов» | | |
| | 2 «Проектирование связей между таблицами БД. Создание макросов» | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: | 2 | |

| | | | |
|---|--|----|---|
| | <p>Работа с основной и дополнительной литературой. Подготовка отчетов по практическим работам.</p> <p>Работа над индивидуальными проектами, по тематике:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Информационные справочные системы в человеческом обществе. 2. Информационные поисковые системы в человеческом обществе. 3. Базы данных и Интернет. 4. Информационная система «Консультант+» <p>Подготовка докладов, по тематике:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Создание базы данных, правила и методы установление связей в базе данных. 2. Формы, запросы и отчеты в режиме конструктора. 3. Назначение и функции Access. | | |
| Раздел 3. Информационно-справочные системы. Экспертные системы и системы поддержки принятия решений, моделирования и прогнозирования | | 10 | |
| Тема 3.1. Использование информационно-справочных систем в профессиональной деятельности | Содержание учебного материала | 2 | 1 |
| | Информационно-справочные системы, основные характеристики, тенденции и перспективы развития систем обработки экономической информации. Виды справочных систем, основные режимы работы: просмотр, поиск, редактирование и печать информационных материалов. Работа с локальными и глобальными информационными системами (поиск и обработка информации). Основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организация межсетевое взаимодействия. | | |
| Тема 3.2 Принципы работы компьютерных сетей и экспертных систем. | Содержание учебного материала | 2 | 2 |
| | Принципы работы компьютерных сетей и экспертных систем. Определение систем поддержки принятия решений. Методы их работы. Определение систем моделирования и прогнозирования. Способы их работы. Использование экспертных систем, систем поддержки принятия решений, систем моделирования и прогнозирования. Методы поиска | | |

| | | | |
|---|--|----|---|
| | необходимой информации, правила пользования основными службами глобальных сетей. Правила использования оргтехники и основных средств связи. | | |
| | Практические работы | 4 | |
| 1 | Использование сетевых программных и технических средств в профессиональной деятельности. | | |
| 2 | Работа в программе Project Expert. | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: | 2 | |
| | Работа с основной и дополнительной литературой. Подготовка отчетов по практическим работам. Подготовка докладов по тематике <ol style="list-style-type: none"> 1. Использование экспертных систем, систем поддержки принятия решений, систем моделирования и прогнозирования по профилю специальности 2. Способы адресной доставки информации, программное и аппаратное обеспечение. 3. Способы построения, архитектура и обмен данными в информационных сетях. Интеграция информационных сетей (Intranet/Internet). 4. Использование электронной почты для обмена деловой информацией: настройка почты, получение и отправка сообщений, адресная книга. | | |
| Раздел 4. ППП по профилю специальности. Защита информации. | | 12 | |
| Тема 4.1. ППП по профилю специальности. Защита информации. | Содержание учебного материала | 1 | 2 |
| | Профессионально ориентированные пакеты прикладных программ в туризме. Программы «Само-Тур», «Тур», «Туристический офис», «Аист-2.5», Voyage Office, «Jack», программные продукты фирм «Интур-Софт» и «Арим-Софт». Использование профессионально ориентированных пакетов прикладных программ в туризме. | | |

| | | | |
|--|---|----|---|
| | <p>Определение набора профессионально ориентированных пакетов прикладных программ по отраслям и сферам деятельности. Общие принципы работы с различными системами бронирования и резервирования.</p> | | |
| | Контрольная работа (рубежный контроль) | 1 | |
| | <p>Защита информации. Виды, способы, методы. Виды угроз безопасности хранимой информации. Характеристика способов защиты данных в информационной системе. Классификация методов управления доступом к информации. Криптографические методы защиты информации. Общий подход к организации размещения, обработки, поиска, хранения и передачи информации, защиты информации от несанкционированного доступа. Оценка системы защиты информации в информационной системе. Реализация методов защиты информации в конкретной профессионально ориентированной системе. Антивирусные программы.</p> | 1 | |
| | Практические работы | 4 | |
| | <p>1. Осуществление документационного обеспечения профессиональной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий. Работа с профессионально ориентированным программным обеспечением. Знакомство с программным комплексом «Мастер-Тур», программным продуктом фирмы «Интур-Софт», программами Voyage Office и «Аист-2.5».</p> | | 2 |
| | <p>2. Выполнение работы с программными средствами повышения информационной безопасности. Защита файлов от НСД.</p> | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: | 4 | |
| | <p>Работа с основной и дополнительной литературой. Подготовка докладов по тематике:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Криптография 2. Разграничение доступа к информации. 3. Защита файлов от НСД. | | |
| | Дифференцированный зачёт | 1 | |
| | | 66 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебной лаборатории информационных технологий в профессиональной деятельности

Оборудование учебной лаборатории:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя, оборудованное ЭВМ.

Технические средства обучения:

Аппаратные средства

- **Компьютер** — универсальное устройство обработки информации; основная конфигурация современного компьютера обеспечивает учащемуся мультимедиа-возможности
- **Проектор**, подсоединяемый к компьютеру. технологический элемент новой грамотности радикально повышает уровень наглядности в работе учителя, возможность для студентов представлять результаты своей работы всей группе, эффективность организационных и административных выступлений.
- **Принтер** — позволяет фиксировать на бумаге информацию, найденную и созданную студентом или преподавателем. Иногда желателен цветной принтер.
- **Телекоммуникационный блок, устройства, обеспечивающие подключение к сети** — дают доступ к российским и мировым информационным ресурсам, позволяют вести переписку с другими учебными заведениями
- **Устройства для ручного ввода текстовой информации и манипулирования экранными объектами** — клавиатура и мышь (и разнообразные устройства аналогичного назначения).
- **Устройства для ввода информации** - сканер; фотоаппарат; видеокамера — дают возможность непосредственно включать в учебный процесс информационные образы окружающего мира.
- **Управляемые компьютером устройства** — дают возможность учащимся освоить простейшие принципы и технологии автоматического управления (обратная связь и т. д.), одновременно с другими базовыми понятиями информатики.

Программные средства

- Операционная система (графическая);
- Файловый менеджер (в составе операционной системы или др.);
- Антивирусная программа;
- Программа-архиватор;
- Интегрированное офисное приложение, включающее текстовый редактор, растровый и векторный графические редакторы, программу разработки презентаций и электронные таблицы;
- Звуковой редактор;
- Простая система управления базами данных;
- Система автоматизированного проектирования;
- Виртуальные компьютерные лаборатории;
- Программа-переводчик;

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Цветкова М.С. Информатика и ИКТ: учебник для сред. проф. образования/ М.С. Цветкова, Л.С. Великович. – 7-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательский центр «Академия», 2016.
2. Михеева Е.В. Информатика (<http://www.academia-moscow.ru>, электронная библиотека), М.: Издательский центр «Академия», 2017.
3. Михеева Е.В. Практикум по информатике (<http://www.academia-moscow.ru>, электронная библиотека), М.: Издательский центр «Академия», 2017.
4. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебное пособие для студентов СПО: - М.: Изд. Центр «Академия», 2017.

Дополнительные источники:

5. Партыка Т.Л., Попов И.И. Вычислительная техника: учебное пособие. 3-е издание. М.: ФОРУМ, 2015.
6. Партыка Т.Л., Попов И.И. Периферийные устройства вычислительной техники: учебное пособие. 3-е издание. М.: ФОРУМ, ИНФА-М, 2014.
7. Голицына О.Л., Максимов Н.В., Партыка Т.Л., Попов И.И. Информационные технологии: учебник, 2-е изд., перераб. и доп. М.: ФОРУМ, ИНФА-М, 2014.
8. Голицына О.Л., Партыка Т.Л., Попов И.И. Основы проектирования баз данных: учебное пособие, 2-е изд., перераб. и доп. М.: ФОРУМ, 2014.
9. Карминский А.М., Черников Б.В. Информационные системы в экономике: в 2 – х ч. Ч2. Практика использования: Учеб пособие . – М.: Финансы и статистика, 2006.
10. Я.А. Фельдман. Создаём информационные системы. – М.: СОЛОН – ПРЕСС, 2006.
11. Джон Уокенбах. Microsoft Excel 2010. Библия пользователя.: - Москва, Санкт – Петербург, Киев. Диалектика, 2013.
12. Мирошниченко П.П., Голицын А.И., Прокди Р.Г. Word 2010: создание и редактирование текстовых документов - СПб.: Наука и Техника, 2013.
13. Ландэ Д.В. Поиск знаний в Internet. Профессиональная работа. : Пер с англ. – М.: Изд. Дом «Вильямс», 2005.
14. Златопольский Д.М. 1700 заданий по Microsoft Excel. – СПб.:БХВ – Петербург, 2003.
15. Малюк А.А. Информационная безопасность: Концептуальные и методологические основы защиты информации. Учеб. Пособие для вузов. М.: Горячая линия – Телеком, 2004
16. А.Ю. Щеглов. Защита компьютерной информации от несанкционированного доступа. «Наука и техника», Санкт – Петербург, 2004.
17. Е.Б. Белов, В.П. Лось, Р.В Мещеряков, А.А. Шелупанов. Основы информационной безопасности. Учебн.пособие для вузов. – М.: Горячая линия – Телеком, 2006.

18. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: Учебное пособие для студентов СПО: - М.: Изд. Центр «Академия», 2017.
19. Берлинер Э.М., Глазырина И.Б., Глазырин Б.Э. Microsoft Office 2003.- М.: ООО «Бином – Пресс», 2004.
20. Алиев В.С. Практикум по бизнес – планированию с использованием программы Project Expert: учеб. Пособие. – М.: ФОРУИ – ИНФА-М, 2007.
21. Электронный учебник по информатике <http://gulnaraspt2012.narod.ru/u006.htm>
22. Валеева Е.О. Современные технологии организации туристической деятельности: Учебное пособие. СПб.: Троицкий мост, 2015.
23. Гохберг Г.С. Информационные технологии: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Г.С. Гохберг, А.В. Зафиевский, А.А. Короткин. – 9- е изд., перераб. и доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2014.
24. Киселев С. В. Оператор ЭВМ: учеб. пособие для студ. учреждений среднего проф. образования./С.В. Киселёв. – 7-е изд., испр. М.: Издательский центр «Академия», 2014.

Интернет ресурсы

1. <http://www.rusedu.info> - Сайт RusEdu: информационные технологии в образовании.
2. <http://iit.metodist.ru> - Информатика - и информационные технологии: сайт лаборатории информатики МИОО.
3. <http://www.intuit.ru>- Интернет-университет информационных технологий (ИНТУИТ.ру).
4. <http://test.specialist.ru>- Онлайн-тестирование и сертификация по информационным технологиям.
5. <http://www.iteach.ru> - Программа Intel «Обучение для будущего».
6. <http://www.osp.ru>- Открытие системы: издания по информационным технологиям.
7. <http://www.npstoik.ru/vio> - Электронный альманах «Вопросы информатизации образования».
8. <http://www.labyrinth.ru/> - Магазин книг.

3.3. Требования к организации образовательного процесса.

При изучении дисциплины обучающимися должны быть освоены компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю

ПК 2.1. Контролировать соблюдение требований к сырью при производстве хлеба и хлебобулочных изделий.

ПК 3.1. Контролировать соблюдение требований к сырью при производстве кондитерских изделий.

ПК 3.2. Организовывать и осуществлять технологический процесс производства сахаристых кондитерских изделий.

ПК 3.3. Организовывать и осуществлять технологический процесс производства мучных кондитерских изделий.

ПК 3.4. Обеспечивать эксплуатацию технологического оборудования при производстве кондитерских изделий.

ПК 4.1. Контролировать соблюдение требований к качеству сырья при производстве различных видов макаронных изделий.

ПК 4.2. Организовывать и осуществлять технологический процесс производства различных видов макаронных изделий.

ПК 4.3. Обеспечивать эксплуатацию технологического оборудования при производстве различных видов макаронных изделий.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

| Результаты обучения ¹ (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|--|
| 1 | 2 |
| Умения: | |
| работать в операционной системе; | наблюдение за деятельностью студента при выполнении практических работ, интерпретация результатов наблюдения, |
| работать с текстовым редактором; | наблюдение за деятельностью студента при выполнении практических работ, |
| работать с электронными таблицами; | тестирование, решение профессиональных задач, |
| использовать сетевые программные и технические средства в профессиональной деятельности; | анализ производственных ситуаций |
| выполнять работу с программными средствами повышения информационной безопасности; | интерпретация результатов наблюдения, |
| работать с профессионально ориентированным программным обеспечением; | решение профессиональных задач, |
| пользоваться средствами связи и техническими средствами, применяемыми для создания, обработки и хранения документов; | собеседование |
| осуществлять документационное обеспечение профессиональной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий; | решение профессиональных задач |
| Знания: | |
| общие принципы работы с оболочками разных операционных систем; | тестирование, решение профессиональных задач, собеседование |
| правила и методы подготовки, сохранения и редактирования текстовых документов в разных текстовых редакторах; | Собеседование, внеаудиторная самостоятельная работа, доклады, самостоятельная работа |
| общие принципы использования стандартных функций при вычислениях, способы представления результатов в обычном и графическом виде; | наблюдение за деятельностью студента при выполнении практических работ, интерпретация результатов наблюдения, решение профессиональных задач |
| методы поиска необходимой информации, правила пользования основными службами глобальных сетей; | внеаудиторная самостоятельная работа, доклады, самостоятельная работа |
| общий подход к организации размещения, обработки, поиска, хранения и передачи информации, защиты информации от несанкционированного доступа; | наблюдение за деятельностью студента при выполнении практических работ, интерпретация результатов наблюдения, решение профессиональных задач |
| общие принципы работы с различными системами бронирования и резервирования; | внеаудиторная самостоятельная работа, доклады, |
| правила использования оргтехники и основных средств связи; | самостоятельная работа |

¹ В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты.

РЕЦЕНЗИЯ

На рабочую программу по учебной дисциплине
ЕН.01 «Информационно-коммуникационные технологии
в профессиональной деятельности»
по специальности 43.02.10 «Туризм»,
выполненную преподавателем ГБПОУ КК АМТТ Зленко И.А.

Настоящая программа составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования и предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности «Туризм»

Целью изучения дисциплины является усвоение студентами теоретических знаний и приобретение умений использовать персональный компьютер и современные информационные технологии в профессиональной деятельности. В результате изучения программного материала обучающиеся овладеют знаниями, как использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; научатся использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального; смогут применять компьютерные и телекоммуникационные средства.

Учебная дисциплина базируется на знаниях, полученных студентами при изучении учебной дисциплины «Информатика» в старшем звене школы и является фундаментом для успешного применения информационных технологий в процессе обучения и последующей профессиональной деятельности.

Учтена взаимосвязь знаний студента теоретического материала с применением на практике.

Программа предусматривает развитие умений и навыков практического характера, необходимых для профессиональной подготовки студентов и для освоения общих компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Приведен перечень практических умений. Программой предусмотрена самостоятельная работа студентов во внеурочное время.

Соблюдается преемственность в обучении, единство терминологии и обозначений в соответствии с действующими стандартами. Программа предусматривает междисциплинарные связи.

В результате изучения данной дисциплины студенты получают необходимые для профессиональной деятельности знания, приобретут практические навыки работы с вычислительной техникой и современным программным обеспечением. Программное и аппаратное обеспечение учебной лаборатории для реализации данной программы соответствует последним достижениям науки и техники.

Во время изучения дисциплины предусмотрено использование мультимедийных технологии для эффективного индивидуального обучения, в результате повышается качество за счет усиления мотивационно-ориентировочного, операционального, контрольно-оценочного аспектов обучения.

Заключение:




Рабочая программа по дисциплине «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» может быть использована для обеспечения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности «Туризм»

Рецензент **Ларина И.Б.** - кандидат педагогических наук, доцент кафедры информатики и информационных технологий обучения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армгосударственный педагогический университет»

Квалификация по диплому: информатик - экономист.
(Фамилия И.О., место работы, должность, ученая степень)


И.Б. Ларина
личная подпись

М.П.


Подпись 
удостоверяю
Мет. О.К. 
И.О. Зленко

РЕЦЕНЗИЯ

На рабочую программу по учебной дисциплине
ЕН.01 «Информационно-коммуникационные технологии
в профессиональной деятельности»
по специальности 43.02.10 «Туризм»,
выполненную преподавателем ГБПОУ КК АМТТ Зленко И.А.

Настоящая программа составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования и предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности «Туризм».

Целью изучения дисциплины является усвоение студентами теоретических знаний и приобретение умений использовать персональный компьютер и современные информационные технологии в профессиональной деятельности. В результате изучения программного материала обучающиеся овладеют знаниями, как использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; научатся использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального; смогут применять компьютерные и телекоммуникационные средства.

Учтена взаимосвязь знаний студента теоретического материала с применением на практике. Программа предусматривает развитие умений и навыков практического характера, необходимых для профессиональной подготовки студентов и для освоения общих компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Приведен перечень практических умений. Программой предусмотрена самостоятельная работа студентов во внеурочное время.

Структура рабочей программы логична и последовательна. Соблюдается преемственность в обучении, единство терминологии и обозначений в соответствии с действующими стандартами. Программа предусматривает развитие умений и навыков практического характера, необходимых для профессиональной подготовки студентов. Тематика практических занятий соответствует требованиям подготовки выпускника по специальности. Язык и стиль изложения, терминология, используемая в рабочей программе, соответствует современным требованиям.

В результате изучения данной дисциплины студенты получают необходимые для профессиональной деятельности знания, приобретут практические навыки работы с вычислительной техникой и современным программным обеспечением. Программное и аппаратное обеспечение учебной лаборатории для реализации данной программы соответствует последним достижениям науки и техники.

Заключение:

Рабочая программа по дисциплине «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» может быть использована для обеспечения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности «Туризм»

Рецензент Струкова Е.А. – преподаватель информатики и информационных технологий государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края "Армавирский машиностроительный техникум" (ГБПОУ КК "АМТТ")
Квалификация по диплому – учитель математики и физики.

Квалификация по диплому – учитель математики и физики
(Фамилия И.О., место работы, должность, ученая степень)

