Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края «Армавирский механико – технологический техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

2021

ОДОБРЕНА
Цикловой комиссией
Экономических, бухгалтерских
дисциплин и МДК
Председатель С.И. Логвиненко
Протокол № 12 от 20 мая 2021г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ КК АМТТ
А.Л.Пелих
«28» мая 2021 г.
М.П.

Рассмотрена
на заседании педагогического совета
протокол № 9 от 28.05.2021г.

– Рабочая программа учебной дисциплины разработана (для общепрофессионального цикла) на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) / **38.00.00** Экономика и управление/, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18г. № 69. зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 26 февраля 2018г., регистрационный №50137

Организация-разработчик: ГБПОУ КК АМТТ

Разработчик Горностаева Н.А. преподаватель ГБПОУ КК АМТТ
подпись Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, место работы

Рецензенты:
Говорова О.В.- преподаватель профессиональных дисциплин ГБПОУ КК «АМТ» Квалификация по диплому: экономист , специальность «Финансы и кредит».

подпись ФИО,должность, место работы

Шведова Л.Ю. Главный экономист ООО «Аполинария»
подпись ФИО,должность, место работы

Квалификация по диплому: инженер-экономист по специальности «Экономика промышленности продовольственных товаров»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 8

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 14

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП 01 Экономика организации

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) / **38.00.00** Экономика и управление/.

Данная рабочая программа может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (повышение квалификации и профессиональная подготовка кадров по профилю основных образовательных программ техникума), а так же в профессиональной подготовке по профессии 20336 «Бухгалтер», 23369 «Кассир»

Дисциплина входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина.

1.2.Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Распознавать задачу и/или проблему; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия и реализовывать его; определить необходимые ресурсы.	- Актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов – структура и состав.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию	Определять задачи для поиска информации; определять необходимые	- Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.	деятельности; приемы структурирования информации.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.	- Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	- Значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных заданий.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	- Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.	- Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и	- Нормативно-правовые акты международные и РФ в области денежного обращения и финансов.

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
иностранных языках. ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	иностранном языках. Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности.	- Основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации; финансовые инструменты, кредитные банковские продукты.
ПК 2.2	Определять цели и периодичность проведения инвентаризации; руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов; готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;	Нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств; основные понятия инвентаризации активов; характеристику объектов, подлежащих инвентаризации; цели и периодичность проведения инвентаризации имущества; задачи и состав инвентаризационной комиссии; процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации; перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств; порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей; методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ПК 2.5 ЛР4, ЛР7, ЛР 9, ЛР10, ЛР11	участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; Пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов; давать характеристику активов организации; составлять инвентаризационные описи; проводить физический подсчет активов; составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета; формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи активов, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"; формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения; составлять акт по результатам инвентаризации; проводить выверку финансовых обязательств; проводить инвентаризацию расчетов; выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98). -определять организационно-правовые формы организаций;	Приемы физического подсчета активов; порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию; порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета; порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; порядок инвентаризации и переоценки материально производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»; формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения; процедуру составления акта по результатам инвентаризации; порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; порядок инвентаризации расчетов; порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
		задолженности с должников либо к списанию ее с учета.
	-находить и использовать необходимую экономическую информацию; -определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; -заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; -рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации.	- сущность организации как основного звена экономики отраслей; - основные принципы построения экономической системы организации; - принципы и методы управления основными и оборотными средствами; - методы оценки эффективности их использования; - организацию производственного и технологического процессов; - состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; - способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии; - механизмы ценообразования; - формы оплаты труда; основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана

на основе примерной основной образовательной программы специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) / **38.00.00** Экономика и управление/.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Образовательная нагрузка (всего)	*94*
Учебная нагрузка обучающихся во взаимодействии с преподавателем (всего)	*92*
Всего учебных занятий	*84*
в т.ч. в форме практической подготовки	*56*
практические занятия	*36*
курсовая работа	*20*
контрольные работы	*3*
Консультации	*2*
Промежуточная аттестация в форме экзамена	*6*
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	*2*

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Экономика организации»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Организация в условиях рынка		8	
Тема 1.1. Организация - основное звено экономики	**Содержание учебного материала**	4	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	Предпринимательская деятельность: сущность, виды. Организация: понятие и классификация. Организационно - правовые формы организаций. Объединения организаций.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №1 «Обсуждение новых организационно-правовых форм коммерческих организаций».	2	
Тема 1.2. Планирование деятельности организации	**Содержание учебного материала**	4	
	Виды планирования. Бизнес- план.	1	
	Контрольная работа (входной контроль)	1	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №2 «Расчет стоимостных показателей производственной программы».	2	
Раздел 2. Материально-техническая база организации		24	
Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве	**Содержание учебного материала**	10	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	Понятие, состав и структура основных средств. Износ и амортизация основных средств.	2	
	Показатели эффективности использования основных средств. Нематериальные активы.	2	
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие №3 «Расчет различных показателей производственной мощности».	2	
	Практическое занятие №4 Расчёт среднегодовой стоимости основных средств и амортизационных отчислений	2	
	Практическое занятие» №5 Расчёт показателей использования и эффективности использования основных средств	2	
Тема 2.2. Оборотный	**Содержание учебного материала**	10	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	Оборотные средства: понятие, состав, структура, источники формирования.	2	

капитал	Показатели эффективности использования оборотных средств.	2	
	Пути ускорения оборачиваемости	2	
	В том числе практических занятий	**4**	
	Практическое занятие №6 Расчёт норматива оборотных средств. Практическое занятие№7Расчёт показателей эффективности использования оборотных средств.	2 2	
Тема 2.3. Капитальные вложения и их эффективность	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	Капитальные вложения и их эффективность	2	
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практическое занятие №8 Расчет экономической эффективности капитальных вложений	2	
Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации		**12**	
Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	Персонал организации: понятие, классификация. Нормирование труда. Производительность труда. Мотивация труда.	2	
	В том числе практических занятий	**4**	
	Практическое занятие №9 «Определение основных норм труда. Практическое занятие №10 Расчет производительности труда	2 2	
Тема 3.2. Организация оплаты труда	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	Сущность и принципы оплаты труда. Бестарифная система оплаты труда. Тарифная система и её элементы.	1	
	Контрольная работа (оперативный контроль)	1	
	В том числе практических занятий	**4**	
	Практическое занятие№11Расчёт заработной платы по видам. Практическое занятие №12 «Расчет заработной платы в рамках бестарифной формы оплаты труда».	2 2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 3 Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних заданий на тему: 1. Мотивация труда;	**2**	

	2. Минимальный размер оплаты труда (МРОТ) и динамика его изменения; 3. Методы совершенствования организации труда в организации; 4. Совершенствование тарифной и бестарифной систем оплаты труда; 5. Проблемы дифференциации оплаты труда в России.		
Раздел 4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности экономического субъекта		**18**	
Тема 4.1. Издержки производства	**Содержание учебного материала**	**8**	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	Понятие себестоимости продукции, её виды. Смета затрат на производство продукции. Группировка затрат по статьям калькуляции.	2	
	В том числе практических занятий	**6**	
	Практическое занятие№13Расчёт сметы затрат на производство.	2	
	Практическое занятие №14Расчёт себестоимости единицы продукции.	2	
	Практическое занятие №15 Расчёт снижения себестоимости.	2	
Тема 4.2. Цена и ценообразование	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	Понятие, функции, виды цен. Порядок ценообразования.	1	
	Контрольная работа (рубежный контроль)	1	
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практическое занятие №16. Расчет оптовых и розничных цен на товары организации	2	
Тема 4.3. Прибыль и рентабельность	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	Прибыль и ее виды. Рентабельность и её виды.	2	
	В том числе практических занятий	**4**	
	Практическое занятие№17Расчёт прибыли экономического субъекта.	2	
	Практическое занятие№18Расчёт рентабельности	2	
Раздел 5. Внешнеэкономическая деятельность экономического субъекта		**2**	
Тема 5.1. Внешнеэкономическая деятельность организации	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	Основные формы внешнеэкономических связей, виды сделок во внешнеэкономической деятельности и организация международных расчётов.		
Курсовая работа **Тематика курсовых работ** 1. Эффективность использования основных фондов экономического субъекта и пути её повышения. 2. Роль основных фондов в деятельности экономического субъекта. 3. Оборачиваемость оборотных средств и пути её ускорения.			ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5

4. Оборотные средства предприятия и пути улучшения их использования.
5. Нематериальные активы и их роль в деятельности предприятия.
6. Производительность труда на предприятии и пути её повышения.
7. Бестарифные системы оплаты труда на предприятии: понятие, преимущества.
8. Производственная структура предприятия и пути её совершенствования.
9. Персонал предприятия и пути повышения эффективности использования рабочей силы.
10. Малые предприятия: преимущества, недостатки, перспективы развития.
11. Политика импортозамещения в России: направления, проблемы реализации.
12. Прибыль предприятия и пути её максимизации.
13. Рентабельность как показатель эффективности работы предприятия.
14. Сущность инвестиций, их роль в деятельности экономического субъекта.
15. Качество продукции предприятия и пути его повышения.
16. Банкротство предприятий: понятие, причины, профилактика.
17. Оценка деловой активности предприятия.
18. Оценка финансовой устойчивости предприятия и его платёжеспособности.
19. Лизинг – вид предпринимательской деятельности по инвестированию средств.
20. Технологические инновации и инновационная политика экономического субъекта.
21. Проблема качества продукции на российском рынке и пути её решения.
22. Роль малого бизнеса в развитии экономики страны.
23. Организация собственного дела в России: этапы, формы, идеи для бизнеса.
24. Малое предпринимательство как элемент современной рыночной экономики.
25. Реклама в маркетинговой практике. Оценка экономической эффективности рекламной кампании.
26. Разработка маркетинговой концепции в условиях экономического кризиса.
27. Конкуренция и концепции выживания организации.
28. Проблема дебиторской задолженности экономического субъекта и пути её решения.
29. Пути повышения конкурентоспособности экономического субъекта.
30. Анализ жизненного цикла предприятия.
31. Сырьевые ресурсы и проблемы их эффективного использования.
32. Роль планирования в деятельности экономического субъекта.
33. Кадровая политика экономического субъекта в современных условиях.
34. Пути повышения финансовых результатов деятельности экономического субъекта.
35. Пути снижения издержек производства и реализации продукции (работ, услуг).
36. Сущность и значение нормирования труда, его роль в развитии экономического субъекта.
37. Методы предупреждения банкротства экономического субъекта.
38. Кадровый потенциал предприятия: оценка и развитие.

39. Сущность и значение инвестиций для деятельности экономического субъекта. 40. Роль логистики в деятельности экономического субъекта.		
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовой работе 1. Выбор темы, составление плана курсовой работы. 2. Подбор источников и литературы. 3. Проверка введения. 4. Проверка теоретической части работы. 5. Проверка практической части работы. 6. Проверка выводов и предложений по результатам теоретического и практического материала. 7. Проверка заключения. 8. Проверка приложений к курсовой работе. 9. Проверка оформления курсовой работы согласно методическим рекомендациям. 10. Защита курсовой работы.	**20**	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
Промежуточная аттестация в форме экзамена		
Всего учебных занятий	86	
в том числе :практических	36	
курсовая работа	20	
Самостоятельная работа обучающегося	2	
консультации	2	
Промежуточная аттестация	6	
Всего	94	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Экономика организации»,

оснащенный оборудованием:

- оборудованные учебные посадочные места для обучающихся и преподавателя - классная доска (стандартная или интерактивная),
- наглядные материалы,

техническими средствами обучения:

- компьютер (оснащенный набором стандартных лицензионных компьютерных программ) с доступом к интернет-ресурсам;
- мультимедийный проектор, интерактивная доска или экран.

Перечень оборудования не является окончательным и может изменяться в соответствии с особенностями учебного заведения. Например, возможно дополнительное оснащение принтером или иным техническим средством.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

Основные источники:

1.Грибов В. Д. Экономика организации (предприятия). – М.: КНОРУС, 2021

2.Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля., Гомола А.И., Кириллов В.Е., Жанин П.А.: учебник для студентов учреждений СПО, - 5-е изд., стер., М.: ИЦ «Академия», 2019, 353 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/
2. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» http://www.firo.ru/
3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –http://www.edu-all.ru/
4. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : http://www.vuzlib.net.
5. Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля., Гомола А.И.: учебник для СПО, 7-е изд., перераб. и доп., М.: ИЦ «Академия», 2019, 352 с.(www.academia-moscow. Ru) ЭБС
6.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Информационно правовой портал http://konsultant.ru/
2. Информационно правовой портал http://www.garant.ru/
3. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации https://www.minfin.ru/
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации https://www.nalog.ru/
5. Официальный сайт Пенсионного фонда России http://www.pfrf.ru/
6. Официальный сайт Фонда социального страхования http://fss.ru/
7. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования http://www.ffoms.ru/
8. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации http://www.cbr.ru/
9. Официальный сайт Президента России - http://www.kremlin.ru Экономика организации (предприятия).,
10. Грибов В.Д.: учебник, 10-е изд., стер., М.: КНОРУС, 2016, 416 с.- (СПО)
11. Экономика пищевой промышленности., Магомедов М.Д.: учебник 2-е изд., М.: ИТК «Дашков и К», 2016, 203 с.

3.2.4 Нормативные акты

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция);
3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция);
5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция);
7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция);
8. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
9. Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
10. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
11. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве);
12. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
13. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;
14. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;
15. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
16. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;
17. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;
18. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;
19. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;
20. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
21. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
22. Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ (действующая редакция) «Об акционерных обществах»;
23. Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 (действующая редакция) «О банках и банковской деятельности»;
24. Федеральный закон от 16.07.1998 N 102-ФЗ (действующая редакция) «Об ипотеке (залоге недвижимости)»;
25. Федеральный закон от 27.06.2011 N 161-ФЗ (действующая редакция) «О национальной платежной системе»;
26. Федеральный закон от 22.04.1996 N 39-ФЗ (действующая редакция) «О рынке ценных бумаг»;
27. Федеральный закон от 29.10.1998 N 164-ФЗ (действующая редакция) «О финансовой аренде (лизинге)»;

28. Закон РФ от 27.11.1992 N 4015-1 (действующая редакция) «Об организации страхового дела в Российской Федерации»;
29. Федеральный закон от 29.07.1998 N 136-ФЗ (действующая редакция) «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг»;
30. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ (действующая редакция) «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»;
31. Федеральный закон от 29.11.2001 N 156-ФЗ (действующая редакция) «Об инвестиционных фондах»;
32. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
33. Федеральный закон от 08.12.2003 N 164-ФЗ (действующая редакция) «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности»;
34. Федеральный закон от 30.12.2004 N 218-ФЗ (действующая редакция) «О кредитных историях»;
35. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
36. Закон РФ «О защите прав потребителей» 07.02.1992.№ 2300-001 (действующая редакция)»;
37. Постановление Правительства РФ от 01.12.2004 N 703 (действующая редакция) «О Федеральном казначействе»;
38. Постановление Правительства РФ от 30.06.2004 N 329 (действующая редакция) «О Министерстве финансов Российской Федерации»;

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения[1]	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
Умения: - определять организационно-правовые формы организаций; - находить и использовать необходимую экономическую информацию; - определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; - заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; - рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации.	оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он	Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля.

[1] В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты.

Знания: - сущность организации как основного звена экономики отраслей; - основные принципы построения экономической системы организации; - принципы и методы управления основными и оборотными средствами; - методы оценки эффективности их использования; - организацию производственного и технологического процессов; - состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; - способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии; - механизмы ценообразования; - формы оплаты труда; - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета. ОК.01-05,09-011 ПК2.2, ПК 2.5 ЛР4, ЛР7, ЛР 9, ЛР10, ЛР11	твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.	Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля

Рецензия на рабочую программу
по дисциплине ОП. 01 «Экономика организации»
для студентов средних специальных учебных заведений
по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) »
составленную преподавателем
ГБПОУ КК АМТТ Горностаевой Н.А.

Рабочая программа по дисциплине ОП. 01«Экономика организации» составлена в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности: 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Содержание программы включает все основные темы по дисциплине, соблюдена последовательность в изложении материала; уделено внимание самостоятельной работе студентов для более полного усвоения изучаемого материала.

Особое внимание в программе уделяется формированию у обучающихся современного экономического мышления.

В программе указан список литературы, который позволит студентам получить дополнительные знания для более глубокого изучения дисциплины.

В рабочей программе содержатся необходимые требования к знаниям и умениям, которые формируются при изучении каждой темы курса.

В структуру тематического плана включены практические занятия, направленные на закрепление и углубление теоретических знаний и получения навыков работы с экономической информацией.

Заключение: рецензируемая программа рекомендуется для применения в учебном процессе по данной специальности.

Рецензент: Шведова Л.Ю.

Главный экономист ООО «Аполинария», квалификация по диплому инженер-экономист по специальности «Экономика промышленности продовольственных товаров»

Рецензия на рабочую программу
по дисциплине ОП. 01 «Экономика организации»
для студентов средних специальных учебных заведений
по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) »
составленную преподавателем
ГБПОУ КК АМТТ Горностаевой Н.А.

Рабочая программа по дисциплине ОП.01 «Экономика организации» составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности: 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Программа предусматривает изучение целого комплекса экономических вопросов: основ организации и функционирования предприятия предпринимательства; состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; способы экономии этих ресурсов и использование энергосберегающих технологий; принципы и методы управления основными, оборотными средствами и методы оценки эффективности их использования; механизмы ценообразования, формы оплаты труда работников предприятий и основные технико-экономические показатели деятельности организаций.

Изучение программного материала должно способствовать формированию у студентов экономического мышления, соответствующего современному уровню и тенденциям развития науки и производства. В программе соблюдается логическая последовательность в изложении материала; в каждой теме имеется практическое занятие; уделено значительное внимание самостоятельной работе студентов для более полного усвоения изучаемого материала.

Дисциплина ОП.01 «Экономика организации» базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных студентам при изучении других дисциплин экономического цикла.

В программе указан список литературы, который позволит студентам получить дополнительные знания для более глубокого изучения дисциплины.

Заключение: рецензируемая программа рекомендуется для применения в учебном процессе по данной специальности.

Рецензент: Говорова О.В.- преподаватель профессиональных дисциплин ГБПОУ КК «АМТ»
Квалификация по диплому: экономист , по специальности «Финансы и кредит».