

**Министерство образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«Армавирский механико-технологический техникум»**

Принято на заседании
Совета техникума
Протокол №1 от 29.08.2016 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор А.Л. Пелих
Приказ от 01.09.2016 г. № 1127-О



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АКАДЕМИЧЕСКОГО
ОТПУСКА ОБУЧАЮЩИМСЯ**

Служба заместителя директора по учебной работе	Введено с 1 сентября 2016 г.
	Количество листов - 11

Информационные данные

1. РАЗРАБОТАНО – заместителем директора по учебной работе Шейковой И.И.
2. СРОК ПЕРЕСМОТРА – по мере необходимости.
3. Положение является интеллектуальной собственностью государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Армавирский механико-технологический техникум» и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в любом виде вне техникума без разрешения высшего руководства техникума.
4. СПИСОК РАССЫЛКИ

Экз. № 1 - Зам. директора по УР

Содержание

1	Нормативные документы	4
2	Общие положения	5
3	Порядок и основания предоставления академического отпуска	6
4	Порядок восстановления из академического отпуска для продолжения обучения	7

**Положение о порядке и основаниях предоставления
академического отпуска обучающимся**

1. Нормативные документы

- 1.1. Закон РФ «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- 1.2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) № 455 от 13.06.2013г. «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»
- 1.3. Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по специальности.
- 1.4. Устав государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Армавирский механико-технологический техникум» Краснодарского края утвержден приказом департамента образования и науки Краснодарского края от 13.02.2012года № 520. Изменения и дополнения к Уставу утверждены приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 27.08.2012года. № 6729.
- 1.5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013г. № 464 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

2. Общие положения

- 2.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся устанавливает требования к процедуре предоставления академических отпусков, обучающимся в ГБПОУ КК АМТТ по образовательным программам среднего профессионального образования, а также основания предоставления указанных отпусков.
- 2.2. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального образования (далее - образовательная программа) по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.
- 2.3. Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

3. Порядок и основания предоставления академического отпуска

- 3.1. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающему академического отпуска является личное заявление обучающегося (далее - заявление), а также заключение врачебной комиссии медицинского учреждения (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).
Предоставление несовершеннолетнему обучающемуся академического отпуска в обязательном порядке согласовывается с родителями обучающегося или их законными представителями.
- 3.2. Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором техникума или уполномоченным им должностным лицом в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом директора техникума.
- 3.3. Обучающемуся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в учреждении, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска. В случае если обучающийся обучается в учреждении по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска оплата за обучение с него не взимается.
- 3.4. Обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, по их заявлению назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3 ноября 1994 г. № 1206 «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 29, ст. 3035; 2003, № 33, ст. 3269; 2006, № 33, ст. 3633; 2012, № 22, ст. 2867; 2013, № 13, ст. 1559).
- 3.5. Порядок пользования общежитием обучающимся определяется с учетом статьи 39 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326)

4. Порядок восстановления из академического отпуска для продолжения обучения

4.1. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося. Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа директора техникума.

Окончание академического отпуска несовершеннолетнего обучающегося в обязательном порядке согласовывается с родителями или их законными представителями.

4.2. Основанием для издания приказа является:

- по медицинским показаниям – личное заявление обучающегося, а также заключение врачебной комиссии медицинского учреждения (для завершения академического отпуска по медицинским показаниям);

- в других случаях – личное заявление обучающегося.

4.3. По окончании академического отпуска обучающийся продолжает обучение по той же образовательной программе, на том же курсе, форме обучения и т.п. (как и до предоставления академического отпуска).

4.4. В случае отсутствия соответствующего курса, формы обучения и т.п., обучающемуся предоставляется возможность перейти на другую специальность при совпадении учебных планов и наличии вакантных мест. Переход на другую специальность осуществляется по личному заявлению обучающегося, решение принимается руководителем техникума. Копия приказа о предоставлении академического отпуска передаётся в личное дело обучающегося.