

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО
КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«АРМАВИРСКИЙ МЕХАНИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»



ПЛАН СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ
на 2020-2021 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Сотрудничество с предприятиями			
1.1	Установление постоянных персональных контактов с представителями профильных предприятий Краснодарского края, Республики Адыгея, Ставропольского края	в течение года	Заместитель по УПР	
1.2	Заключение целевых договоров с социальными партнерами о прохождении практики обучающихся	сентябрь-ноябрь	Заместитель по УПР	<i>выполнен</i>
1.3	Организация регулярных «Круглых столов» по проблемам профориентации, трудоустройства и карьерного роста (при участии работодателей, социальных партнеров, обучающихся техникума и школьников города)	февраль-апрель	Заместитель по УПР Цикловые комиссии	
1.4	Сбор и обработка информации о состоянии рынка труда в городе и регионе о имеющихся вакансиях рабочих мест	в течение года	Заместитель по УПР	
1.5	Организация производственных практик, предусмотренных учебным планом, на профильных предприятиях	в течение года	Заместитель по УПР	

1.6	Возможность прохождения производственной практики (по профилю специальности), преддипломной практики на предприятиях с дальнейшим трудоустройством выпускников	в течение года	Заместитель по УПР	
2	Сотрудничество с ЦЗН			
2.1	Выявление потребности в кадрах и наличие вакантных мест по профессиональным направлениям выпускников	в течение года	Заместитель по УПР	
2.2	Участие и своевременное ознакомление обучающихся с такими мероприятиями, как «Ярмарка вакансий» и другие	в течение года	Заместитель по УПР	
3	Сотрудничество с ВУЗами			
3.1	Организация сотрудничества с профильными ВУЗами города и региона	в течение года	Заместитель по УПР	
3.2	Проведение «Круглых столов» (при участии представителей ВУЗов и выпускниками техникума)	февраль - март	Заместитель по УПР	
4	Организация психологической поддержки будущих выпускников			
4.1	Проведение групповых и индивидуальных консультаций по психологической и антикоррупционной адаптации будущих выпускников	в течение года	Педагог - психолог	
4.2	Обучение, консультирование выпускников техникума грамотной подачи информации о себе для трудоустройства и общения с потенциальными работодателями	в течение года	Преподаватели учебной дисциплина «Менеджмент»	
4.3	Помощь в создании рецензий, анкет о себе для будущего трудоустройства и умения навыков их заполнения	в течение года	Преподаватели учебной дисциплина «Менеджмент»	
4.4	Разработка формы рецензии. Составление памятки «Как составить резюме»	в течение года	Преподаватели учебной дисциплина «Менеджмент»	
5	Работа ЦСТ			
5.1	Внесение предложений по разработке программ дополнительного профессионального образования с учетом регионального рейтинга профессий/специальностей	в течение года	Руководитель доп. образования	
5.2	Привлечение бывших выпускников, успешно устроившихся на работу в качестве консультантов для будущих выпускников техникума	в течение года	Заместитель по УПР Председатели цикловых комиссий	

5.3	Мониторинг предварительного трудоустройства выпускников	январь - апрель	Руководитель ЦПОСТ	
5.4	Предоставление информации о действующих вакансиях предприятий региона на информационном стенде, сайте техникума	в течение года	Руководитель ЦПОСТ	
5.5	Создание и обновление базы данных договоров о трудоустройстве выпускников	в течение года	Руководитель ЦПОСТ	
5.6	Обеспечение обратной связи с выпускниками в течение 3 лет после окончания техникума	в течение года	Руководитель ЦПОСТ Классные руководители	

Заместитель по
учебно-производственной работе



Конюшенко А.В.